

# *Comune di Lazzate*

## *Provincia di Monza e della Brianza*

### **RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2013-2017** *(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)*

#### **Premessa**

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale della provincia o del comune da parte del presidente della provincia o del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico-finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1.1 1.1 Popolazione residente nel Comune di Olgiate dal 2013 al 2017:

ANNO	N. ABITANTI
2013	7764
2014	7787
2015	7804
2016	7803
2017	7799

### 1.2 Organi politici

#### GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	LOREDANA PIZZI	06/06/2013
Vicesindaco	GIUSEPPE ZANI	06/06/2013
Assessore	ANDREA MONTI	06/06/2013
Assessore	ANTONIO RE	06/06/2013
Assessore	MARLEN ANNETI	06/06/2013
Assessore		

#### CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	LOREDANA PIZZI (SINDACO)	27/05/2013
Consigliere	RICCARDO MONTI	27/05/2013
Consigliere	ANDREA MONTI	27/05/2013
Consigliere	GIUSEPPE ZANI	27/05/2013
Consigliere	ANTONIO RE	27/05/2013
Consigliere	MARLEN ANNETI	27/05/2013
Consigliere	SILVIA LUCINI	27/05/2013
Consigliere	LJUBA PITZALIS	27/05/2013
Consigliere	GIACOMO GREGORI	27/05/2013
Consigliere	CARLO LUCINI	27/05/2013
Consigliere	SERENA PAVANELLO	27/05/2013

### 1.3. Struttura organizzativa

**Organigramma:** indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario: STEFANO SERGIO

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 4 (Area Amministrativa, Area Tecnica, Area Finanziaria, Area Polizia Locale)

Numero totale personale dipendente: 17

**1.4. Condizione giuridica dell'Ente:** l'Ente non è mai stato commissariato.

**1.5. Condizione finanziaria dell'Ente.**

**L'Ente non ha mai:**

- dichiarato il dissesto, ai sensi dell'art. 244 del TUEL;
- dichiarato il pre dissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis;
- richiesto il fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 - quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

**1.6. Situazione di contesto interno/esterno<sup>1</sup>:**

## **AREA AMINISTRATIVA**

Comprende i seguenti servizi:

### **Segreteria Comunale**

Nell'ottica del perseguimento di efficacia ed economicità è stata realizzata e stipulata a inizio 2016 la Convenzione per il Servizio di Segreteria Comunale tra i Comuni di Lazzate, Arosio e Rovello Porro, servizio istituzionale rivolto al funzionamento degli organi del Comune. Persegue il miglioramento di efficienza ed efficacia dei servizi attraverso il coordinamento dello sviluppo del PEG, effettua le valutazioni del raggiungimento degli obiettivi di area (Performance).

### **Servizio Amministrativo**

Il servizio garantisce l'assolvimento delle funzioni di trasparenza, nella responsabilità del Segretario Comunale, la formazione dei contratti, il funzionamento dei servizi informatici di supporto a tutta l'organizzazione comunale, la gestione degli appalti per l'acquisizione di beni, servizi. Attua sul piano amministrativo gli interventi per lo svolgimento di iniziative ed eventi a carattere socializzante sul territorio (manifestazioni, mercatini, sagre). Nel corso del 2017 ha pianificato ed appaltato l'intervento per la connessione con fibra ottica e dei servizi di fonia a beneficio degli edifici pubblici.

### **Sistema dei Controlli**

Il controllo preventivo sugli atti amministrativi è realizzato nella fase della proposta propedeutica all'adozione da parte degli organi del comune. Il controllo successivo di regolarità amministrativa, sulla scorta dell'ordinamento comunale, è svolto dal Segretario Comunale. Il referto del controllo è pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente presente sul sito web del Comune.

### **Servizi Sociali**

Attua il sistema del welfare comunale. Ricomprende, in sintesi, tutti gli interventi rivolti "alla persona" attraverso attività di sostegno e di supporto, soprattutto mediante erogazione di prestazioni e di servizi. Ricadono in questo ambito la fornitura di servizi di segretariato sociale rivolto a minori, anziani e soggetti a rischio di emarginazione o in stato di fragilità che necessitano, in base alla vigente legislazione dell'intervento e sostegno del comune. Il Comune di Lazzate, oltre ad attuare gli interventi stabiliti dal piano di zona, che fa riferimento al Comune di Seregno, ha realizzato nel 2017 la forma del convenzionamento per la gestione dei minori.

---

<sup>1</sup> Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore).

### **Servizi Scolastici**

Riguardano tutti i servizi volti ad assicurare l'attuazione degli obblighi scolastici che, in base alla normativa regionale, sono imputabili al Comune. Tali servizi trovano una specifica estrinsecazione nel piano per il diritto allo studio.

Nell'ambito dell'attuazione degli obblighi scolastici il Comune di Lazzate nel 2016 ha dato prosecuzione al partenariato instaurato con la locale Parrocchia di San Lorenzo diretto a sostenere economicamente la gestione della scuola paritaria dell'infanzia parrocchiale, unica del genere presente sul territorio. E' stata infatti stipulata una nuova convenzione avente durata quinquennale.

### **Servizi Demografici\Elettorali**

Viene assicurata l'erogazione di tutti i servizi rivolti al Cittadino (anagrafe, stato civile, leva), lo svolgimento dei ricorrenti Censimenti Istat. Di recente l'attività si è caratterizzata per lo svolgimento dell'attività propedeutica all'emissione, da parte del Ministero dell'Interno, della nuova carta di Identità Elettronica. I servizi assicurano con regolarità e in forma ricorrente lo svolgimento di tutte le forme di consultazione Elettorale: elezioni politiche, regionali, amministrative, referendum.

### **Servizio Polizia Locale**

La criticità più importante riscontrata nell'Area Polizia Locale è stata la costante carenza di personale, da ben sette anni ridotta a due soli operatori con un paese di circa 8.000 abitanti. Inoltre la mancanza successiva di personale in altri settori del Comune ha comportato un ulteriore aggravio di pratiche da sbrigare per l'Ufficio P.L.

### **Area Finanziaria - Tributi**

Nel corso del mandato amministrativo si è passati al sistema di contabilità armonizzata, predisponendo ed approvando altresì il nuovo regolamento generale di contabilità. Si è proceduto inoltre all'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale, in scadenza. L'Ente nel quinquennio ha sempre rispettato i saldi di finanza pubblica. Si è registrata la soppressione di alcuni tributi con l'istituzione di nuovi (TARES, IUC), oltre all'introduzione del Fondo di Solidarietà che viene alimentato con una quota percentuale dell'IMU. Dal 2014 si registra il blocco delle tariffe dei tributi locali.

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL):** indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

<b>n. parametri positivi</b>	<b>Inizio mandato - 2013</b>	<b>Fine mandato - 2016</b>
	zero	zero

Da sottolineare che minore è il numero dei parametri positivi e migliore è la situazione finanziaria dell'ente.

## PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### 1. Attività Normativa<sup>2</sup>:

Durante il mandato amministrativo sono state apportate le seguenti modifiche e/o integrazioni al fine di adeguare gli articolati regolamentari alle disposizioni normative introdotte e/o ad esigenze di gestione sopravvenute:

CC 24.2013: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI (TARES)

CC 34.2013: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE NON RICOGNITORIO

CC 17.2014: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI

CC 20.2014: REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE COMUNALI: INTEGRAZIONE

CC 21.2014: REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA RIFIUTI SOLIDI E URBANI INTERNI: MODIFICA ART. 3

CC 24.2014: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO SUI SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)

CC 26.2014: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)

CC 44/2014: REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' FUNEBRI E CIMITERIALI – MODIFICA

CC 53.2014: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO

CC 13.2015: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA

CC 16.2015: MODIFICA/INTEGRAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO SUI RIFIUTI (TARI)

CC 24.2015: MODIFICA AL “REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF.” - DETERMINAZIONE DELL'ALIQUOTA ANNO 2015

CC 03.2016: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

CC 14.2016: REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE E DELLE COMMISSIONI CONSILIARI - MODIFICHE

CC 16.2016: REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE COMUNALI – MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

CC 17.2016: REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) – MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

CC 04.2017: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, VANTAGGI ECONOMICI AD ENTI E ASSOCIAZIONI

CC 05.2017: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO D'USO DELL'AREA DI SGAMBATURA CANI

CC 16.2017: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER AFFRANCAZIONE LIVELLI

CC 21.2017: MODIFICHE AL REGOLAMENTO DEI SERVIZI SCOLASTICI

CC 30.2017: REGOLAMENTO PER L'USO DELLE SALE COMUNALI – MODIFICHE

CC 37.2017: APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI CONTABILITA' ARMONIZZATA

CC 39/2019: MODIFICHE AL REGOLAMENTO TARI

CC 02.2018: REGOLAMENTO DEI SERVIZI SCOLASTICI COMPLEMENTARI SCUOLA DELL'OBBLIGO – MODIFICHE

---

<sup>2</sup> Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

## 2. Attività tributaria.

### 2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

**2.1.1. ICI/IMU:** indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU);

Aliquote ICI/IMU	2013	2014	2015	2016	2017
Aliquota abitazione principale	5 per mille				
Detrazione abitazione principale	Da euro 200				
Aliquota Immobili cat. C1-C3	7,6 per mille				
Altri immobili	9 per mille				
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	2 per mille				

**2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:**

Aliquote addizionale Irpef	2013	2014	2015	2016	2017
Aliquota massima	0,2%	0,2%	0,4%	0,4%	0,4%
Fascia esenzione	NESSUNA	NESSUNA	NESSUNA	NESSUNA	NESSUNA
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

**2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite**

Prelievi sui Rifiuti	2013	2014	2015	2016	2017
Tipologia di Prelievo	TARES	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di Copertura	93,21%	92,92%	97,54%	97,73%	96,63%
Costo del servizio procapite	88,97	95,19	88,70	90,52	87,47

## 3. Attività amministrativa

**3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:** analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL.

E' stato approvato, con deliberazione del Consiglio Comunale C.C. n. 6 del 10.04.2013, il Regolamento sui controlli interni ai sensi del D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012.

I controlli previsti sono esercitati, ciascuno per le proprie competenze, da:

- Segretario Comunale
- Responsabili di Area / Servizio
- Revisore dei Conti

Il servizio di controllo di gestione nonché quello sul rispetto degli equilibri finanziari e di regolarità contabile mediante apposizione del visto attestante la copertura finanziaria, è in capo all'area finanziaria.

Il controllo successivo è effettuato dal Segretario Comunale che può avvalersi del personale comunale appositamente designato e svolge il controllo con tecniche di campionamento con cadenza almeno semestrale. Gli atti da sottoporre a controllo successivo sono sorteggiati dal Segretario comunale in misura almeno pari al 5% del totale di tutti gli atti emessi nel semestre da tutte le aree organizzative dell'Ente, il Segretario comunale può sempre disporre ulteriori controlli nel corso dell'esercizio

**3.1.1. Controllo di gestione:** indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

Per il controllo sulla gestione si assume come parametro il Piano Esecutivo di Gestione con il piano integrato di obiettivi e performance. La metodologia si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione degli obiettivi;
- b) rilevazione dei dati relativi ai risultati raggiunti in riferimento agli obiettivi;
- c) valutazione dei dati predetti per misurare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità delle azioni intraprese;
- d) elaborazione di una relazione riferita al grado di raggiungimento degli obiettivi.

**3.1.2. Controllo strategico:** indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 - *ter* del Tuel<sup>3</sup>:

#### **ENTE NON SOGGETTO**

**3.1.3. Valutazione delle performance:** Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del d.Lgs n. 150/2009:

Il sistema di valutazione e di misurazione e valutazione delle performance è collegato alla verifica dei seguenti dati:

- a) percentuale di raggiungimento degli obiettivi specifici;
- b) qualità del contributo assicurato alla performance generale dell'Ente;
- c) competenze professionali dimostrate e alla capacità di valutazione dei propri collaboratori.

La valutazione, effettuata annualmente, è affidata all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) per i responsabili di posizione organizzativa. Le valutazioni sono finalizzate all'attribuzione della retribuzione di risultato.

**3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-*quater* del TUEL:** descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)

L'Ente **non** ha società controllate. Relativamente alle partecipate, l'Ente effettua il controllo sulle società compatibilmente con i dati forniti dalle stesse.

---

<sup>3</sup> In fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015.

**PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

**3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

<b>ENTRATE (IN EURO)</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>Percentuale di incremento/decremen to rispetto al primo anno</b>
ENTRATE CORRENTI (Tit. I+II+III)	3.995.382,24	3.547.748,93	3.579.663,65	3.548.906,91	- 11,17
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	232.807,28	167.636,14	173.729,29	251.221,72	7,91
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>4.228.189,52</b>	<b>3.715.385,07</b>	<b>3.753.392,94</b>	<b>3.800.128,63</b>	

<b>SPESE (IN EURO)</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>Percentuale di incremento/decremen to rispetto al primo anno</b>
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	3.589.403,05	3.111.877,60	3.509.979,63	3.524.072,79	- 1,82
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	174.795,42	114.788,71	431.278,77	945.722,62	441,05
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 3 - RIMBORSO DI PRESTITI	20.288,46	20.609,82	17.228,93	17.330,83	- 14,58
<b>TOTALE</b>	<b>3.784.486,93</b>	<b>3.247.276,13</b>	<b>3.958.487,33</b>	<b>4.487.126,24</b>	

<b>PARTITE DI GIRO (IN EURO)</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>Percentuale di incremento/decreme nto rispetto al primo anno</b>
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	292.228,28	225.339,28	420.133,12	704.137,13	140,95
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	292.228,28	225.339,28	420.133,12	704.137,13	140,95

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>				
	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
FPV - Fondo Plur Vinc per spese correnti iscritto entrata	0,00	0,00	19.336,93	30.577,33
<b>Totale titoli (I+II+III) delle entrate</b>	<b>3.995.382,24</b>	<b>3.547.748,93</b>	<b>3.579.663,65</b>	<b>3.548.906,91</b>
Spese titolo I	3.589.403,05	3.111.877,60	3.509.979,63	3.524.072,79
Impegni confluiti nel FPV	0,00	0,00	30.577,33	10.000,00
Spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	1.146,70
Utilizzo avanzo destinato a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti parte del titolo III	20.288,46	20.609,82	17.228,93	0,00
Spese titolo 4,00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obblig.ri	0,00	0,00	0,00	17.330,83
<b>Saldo di parte corrente</b>	<b>385.690,73</b>	<b>415.261,51</b>	<b>41.214,69</b>	<b>26.933,92</b>

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>				
	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
FPV per spese in conto capitale iscritto in entrate	0,00	0,00	0,00	844.320,84
Entrate titolo IV	232.807,28	167.636,14	173.729,29	251.221,72
Entrate titolo V **	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale titoli (IV+V)</b>	<b>232.807,28</b>	<b>167.636,14</b>	<b>173.729,29</b>	<b>251.221,72</b>
Spese titolo II	174.795,42	114.788,71	431.278,77	945.722,62
Impegni confluiti nel FPV	0,00	0,00	844.320,84	85.400,00
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>58.011,86</b>	<b>52.847,43</b>	<b>- 1.101.870,32</b>	<b>64.419,94</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate in conto capitale destinate a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese titolo 2.4 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	1.146,70
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (eventuale)	0,00	0,00	1.178.024,85	0,00
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>58.011,86</b>	<b>52.847,43</b>	<b>76.154,53</b>	<b>65.566,64</b> **

\*\* Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

### 3.3. Gestione di competenza

#### Quadro Riassuntivo 2013

Riscossioni	(+)	4.415.029,95
Pagamenti	(-)	3.989.940,98
Differenza	(+)	425.088,97
Residui attivi	(+)	2.399.227,68
Residui passivi	(-)	1.586.168,56
Differenza		813.059,12
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	1.238.148,09

#### Quadro Riassuntivo 2014

Riscossioni	(+)	4.707.184,51
Pagamenti	(-)	3.658.616,52
Differenza	(+)	1.048.567,99
Residui attivi	(+)	2.057.856,49
Residui passivi	(-)	1.400.076,18
Differenza		657.780,31
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	1.706.348,30

**Quadro Riassuntivo 2015**

Riscossioni	(+)	4.973.736,27
Pagamenti	(-)	3.812.662,55
Differenza	(+)	1.161.073,72
Residui attivi	(+)	1.456.147,58
Residui passivi	(-)	1.528.712,29
Differenza	-	72.564,71
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	1.088.509,01

**Quadro Riassuntivo 2016**

Riscossioni	(+)	5.681.825,16
Pagamenti	(-)	5.029.871,69
Differenza	(+)	651.953,47
Residui attivi	(+)	1.299.223,43
Residui passivi	(-)	1.609.540,61
FPV per spese correnti	(-)	10.000,00
FPV per spese in conto capitale	(-)	85.400,00
Differenza	-	310.317,18
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	246.236,29

<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
Vincolato	0,00	0,00	121.035,94	10.286,91
Per spese in conto capitale	0,00	0,00	844.320,84	64.419,94
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	-
Parte accantonata				80.649,00
Non vincolato	1.238.148,09	1.706.348,30	123.152,23	90.880,44
<b>Totale</b>	<b>1.238.148,09</b>	<b>1.706.348,30</b>	<b>1.088.509,01</b>	<b>246.236,29</b>

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2013	2014	2015	2016
Fondo cassa al 31 dicembre	425.088,97	1.048.567,99	1.161.073,72	651.953,47
Totale residui attivi finali	2.399.227,68	2.057.856,49	1.456.147,58	1.299.223,43
Totale residui passivi finali	1.586.168,56	1.400.076,18	1.528.712,29	1.609.540,61
FPV per spese correnti	-	-	-	10.000,00
FPV per spese in c/capitale	-	-	-	85.400,00
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>1.238.148,09</b>	<b>1.706.348,30</b>	<b>1.088.509,01</b>	<b>246.236,29</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2013	2014	2015	2016
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	0,00	1.178.024,85	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	1.178.024,85	0,00

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo-quadro 11) \*

**ANNO 2013**

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	935.424,88	675.518,42	0,00	5.680,00	<b>929.744,88</b>	<b>254.226,46</b>	1.296.528,74	<b>1.550.755,20</b>
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	13.635,64	8.346,04	0,00	3.653,96	<b>9.981,68</b>	<b>1.635,64</b>	242.000,00	<b>243.635,64</b>
Titolo 3 - Extratributarie	339.078,11	88.994,02	0,00	714,55	<b>338.363,56</b>	<b>249.369,54</b>	313.081,84	<b>562.451,38</b>
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>1.288.138,63</b>	<b>772.858,48</b>	<b>0,00</b>	<b>10.048,51</b>	<b>1.278.090,12</b>	<b>505.231,64</b>	<b>1.851.610,58</b>	<b>2.356.842,22</b>
Titolo 4 - In conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
Titolo 5 - Accensione di prestiti	6.250,53	0,00	0,00	0,00	<b>6.250,53</b>	<b>6.250,53</b>	0,00	<b>6.250,53</b>
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	33.634,50	10.931,96	0,00	0,00	<b>44.566,46</b>	<b>22.702,54</b>	13.432,39	<b>36.134,93</b>
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6</b>	<b>1.328.023,66</b>	<b>783.790,44</b>	<b>0,00</b>	<b>10.048,51</b>	<b>1.328.907,11</b>	<b>534.184,71</b>	<b>1.865.042,97</b>	<b>2.399.227,68</b>

**ANNO 2013**

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	984.516,33	572.005,67	250.631,57	<b>733.884,76</b>	<b>161.879,09</b>	855.044,98	<b>1.016.924,07</b>
Titolo 2 - Spese in conto capitale	755.639,29	309.042,09	97.360,34	<b>658.278,95</b>	<b>349.236,86</b>	102.104,71	<b>451.341,57</b>
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	115.108,87	11.602,72	7.878,25	<b>107.230,62</b>	<b>95.627,90</b>	22.275,02	<b>117.902,92</b>
<b>Totale titoli 1+2+3+4</b>	<b>1.855.264,49</b>	<b>892.650,48</b>	<b>355.870,16</b>	<b>1.499.394,33</b>	<b>606.743,85</b>	<b>979.424,71</b>	<b>1.586.168,56</b>

**ANNO 2016**

RESIDUI ATTIVI Ultimo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenz a	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	1.132.744,50	732.388,66	0,00	85.831,31	<b>1.046.913,19</b>	<b>314.524,53</b>	659.792,84	974.317,37
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	21.750,15	21.750,15
Titolo 3 - Extratributari e	287.579,92	167.307,17	0,00	54.607,16	<b>232.972,76</b>	<b>65.665,59</b>	186.470,57	252.136,16
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>1.420.324,42</b>	<b>899.695,83</b>	<b>0,00</b>	<b>140.438,47</b>	<b>1.279.885,95</b>	<b>380.190,12</b>	<b>868.013,56</b>	<b>1.248.203,68</b>
Titolo 4 - In conto capitale	21.500,00	0,00	0,00	0,00	<b>21.500,00</b>	<b>21.500,00</b>	4.257,05	25.757,05
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da titolo/cassie re	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00	0,00
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+ 6</b>	<b>1.441.824,42</b>	<b>899.695,83</b>	<b>0,00</b>	<b>140.438,47</b>	<b>1.301.385,95</b>	<b>401.690,12</b>	<b>872.270,61</b>	<b>1.273.960,73</b>

**ANNO 2016**

RESIDUI PASSIVI Ultimo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	816.052,31	668.345,37	0,00	63.976,84	752.075,47	83.730,10	744.450,37	828.180,47
Titolo 2 - Spese in conto capitale	555.207,91	354.369,91	0,00	16.586,52	538.621,39	184.251,48	393.583,46	577.834,94
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	887,00	887,00
Titolo 5 - Spese per servizi per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto di terzi	157.452,07	85.334,75	0,00	0,00	157.452,07	72.117,32	130.520,88	202.638,20
Totale titoli 1+2+3+4	1.528.712,29	1.108.050,03	0,00	80.563,36	1.448.148,93	340.098,90	1.269.441,71	1.609.540,61

#### 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31/12	2013 e prec	2014	2015	2016	Totale residui da ulltimo rendiconto approvato
Titolo 1 - ENTRATE TRIBUTARIE	527.521,89	990.554,12	131.884,35	280.523,47	1.930.483,83
Titolo 2 - TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI	243.635,64	125,27	-	21.750,15	265.511,06
Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	85.195,71	149.355,11	10.089,69	13.536,95	258.177,46
<b>Totale</b>	<b>856.353,24</b>	<b>1.140.034,50</b>	<b>141.974,04</b>	<b>315.810,57</b>	<b>2.454.172,35</b>
CONTO CAPITALE					-
Titolo 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	0,00	21.500,00	-	4.257,05	25.757,05
Titolo 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	6.250,53	0,00	-	-	6.250,53
<b>Totale</b>	<b>6.250,53</b>	<b>21.500,00</b>	<b>-</b>	<b>4.257,05</b>	<b>32.007,58</b>
Titolo 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	27.163,85	6.554,37	-	-	33.718,22
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>889.767,62</b>	<b>1.168.088,87</b>	<b>141.974,04</b>	<b>320.067,62</b>	<b>2.519.898,15</b>

+

Residui passivi al 31/12	2013 e precedenti	2014	2015	2016	Totale residui da ulltimo rendiconto approvato
Titolo 1 - SPESE CORRENTI	254.613,81	634.820,99	40.887,20	138.001,90	1.068.323,90
Titolo 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	368.427,68	13.038,17	18.269,50	73.752,86	473.488,21
Titolo 3 - RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	-	-	-
Titolo 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	110.519,03	18.656,50	-	-	129.175,53
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>733.560,52</b>	<b>666.515,66</b>	<b>59.156,70</b>	<b>211.754,76</b>	<b>1.670.987,64</b>

#### 4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2013	2014	2015	2016
Percentuale accertamenti tra residui attivi accertati titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	0,27	0,38	0,25	0,37

## 5. Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2013	2014	2015	2016	
S	S	S	S	

### 5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

L'Ente ha sempre rispettato gli obiettivi patto stabilità.

### 5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

L'Ente ha sempre rispettato gli obiettivi patto stabilità.

## 6. Indebitamento:

### 6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4). -

*(Questionario Corte dei conti-bilancio di previsione)*

	2013	2014	2015	2016
Residuo debito finale	205.298,65	184.688,83	167.459,90	150.129,07
Popolazione residente	7.764	7.787	7.804	7.803
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	26,44	23,72	21,46	19,24

### 6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2013	2014	2015	2016
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,010%	0,030%	0,020%	0,020%

**6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata:** Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato:

L'Ente **non** ha fatto ricorso a strumenti di finanza derivata

**6.4. Rilevazione flussi: Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato):**

*L'Ente non ha fatto ricorso a strumenti di finanza derivata*

<b>Tipo di operazione</b> ..... <b>Data di stipulazione</b> .....	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
Flussi positivi					
Flussi negativi					

**7. Conto del patrimonio in sintesi.** Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 dei TUEL.

**Anno 2013**

<b>Attivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazione immateriali	41.296,25	Patrimonio netto	9.242.246,54
Immobilizzazioni materiali	12.726.613,68		
Immobilizzazioni finanziarie	2.351.901,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	2.404.435,92		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	7.343.657,80
Disponibilità liquide	425.088,97	Debiti	1.340.125,64
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	23.305,84
<b>Totale</b>	<b>17.949.335,82</b>	<b>Totale</b>	<b>17.949.335,82</b>

**Anno 2016**

<b>Attivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazione immateriali	12.045,77	Patrimonio netto	15.831.610,39
Immobilizzazioni materiali	13.708.596,81		
Immobilizzazioni finanziarie	2.353.047,70		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.217.865,54		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Fondi rischi ed oneri	10.286,91
Disponibilità liquide	651.953,47	Debiti	1.760.016,68
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	341.595,31
<b>Totale</b>	<b>17.943.509,29</b>	<b>Totale</b>	<b>17.943.509,29</b>

## 7.2. Conto economico in sintesi.

ANNO - 2013

			importo
A)		<b>PROVENTI DELLA GESTIONE</b>	<b>3.939.092,78</b>
B)		<b>COSTI DELLA GESTIONE</b>	<b>3.952.891,07</b>
		di cui Quote di ammortamento d'esercizio	428.854,16
C)		<b>PROVENTI E ONERI DA AZIENDE SPECIALI PARTECIPATE</b>	<b>19.040,03</b>
		Utili	
		Interessi su capitale di dotazione	0,00
		Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	0,00
D.20)		<b>PROVENTI FINANZIARI</b>	<b>1.356,95</b>
D.21)	20)	<b>ONERI FINANZIARI</b>	<b>2.096,77</b>
E)		<b>PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>	<b>901.904,66</b>
	<b>Proventi</b>		
	22)	Insussistenze del passivo	258.509,82
	23)	Sopravvenienze attive	0,00
	24)	Plusvalenze patrimoniali	675.612,00
	<b>Oneri</b>		<b>32.217,16</b>
	25)	Insussistenze dell'attivo	10.048,51
	26)	Minusvalenze patrimoniali	-
	27)	Accantonamento per svalutazione crediti	-
	28)	Oneri straordinari	22.168,65
		<b>RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>906.406,58</b>

ANNO - 2016

			importo
A)		<b>PROVENTI DELLA GESTIONE</b>	<b>3.550.785,32</b>
B)		<b>COSTI DELLA GESTIONE</b>	<b>3.873.872,13</b>
		di cui Quote di ammortamento d'esercizio	825.871,70
C)		<b>PROVENTI E ONERI DA AZIENDE SPECIALI PARTECIPATE</b>	
		Utili	
		Interessi su capitale di dotazione	
		Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	
D.20)		<b>PROVENTI FINANZIARI</b>	<b>565,28</b>
D.21)	20)	<b>ONERI FINANZIARI</b>	<b>1.393,94</b>
E)		<b>PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>	<b>- 82.890,73</b>
	<b>Proventi</b>		
	22)	Sopravv. Attive e Insussistenze del passivo	65.275,40
	23)	Proventi da trasferimenti in conto capitale	1.763,90
	24)	Plusvalenze patrimoniali	12.388,00
	<b>Oneri</b>		
	25)	Sopravv. Passive e Insussistenze dell'attivo	150.894,47
	26)	Minusvalenze patrimoniali	-
	27)	Accantonamento per svalutazione crediti	-
	28)	Oneri straordinari	11.423,56
		<b>RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>- 406.806,20</b>

### 7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Negli anni 2013/2018 non si sono registrati debiti fuori bilancio.

### 8. Spesa per il personale.

#### 8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	795.613,12	781.997,98	781.997,97	781.997,97
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	794.636,86	760.810,24	720.235,33	730.755,37
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	22,14%	24,15%	20,52%	20,74%

\* Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

#### 8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	105,80	104,03	104,56	112,13

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

#### 8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
<u>Abitanti</u> Dipendenti	388,20	409,84	410,73	410,68	458,76

#### 8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

ANNO 2013: RISPETTO DEL LIMITE

ANNO 2014: RISPETTO DEL LIMITE

ANNO 2015: RISPETTO DEL LIMITE

ANNO 2016: RISPETTO DEL LIMITE

ANNO 2017: RISPETTO DEL LIMITE

**8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali (lavoro flessibile) rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:**

ANNO 2013: 84.785,47

ANNO 2014: 82.273,32

ANNO 2015: 16.500,00

ANNO 2016: 24.500,00

**8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:**

**SI**

**8.7. Fondo risorse decentrate –**

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2013	2014	2015	2016	
Fondo risorse decentrate	50.852,06	57.831,15	54.460,01	63.054,76	

**8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):**

Non ricorre la fattispecie.

#### **PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO**

##### **1. Rilievi della Corte dei conti**

- **Attività di controllo:** indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

L'Ente **non** è stato oggetto di rilievi di grave irregolarità contabile da parte della Corte dei Conti.

- **Attività giurisdizionale:** indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

L'Ente **non** è stato oggetto di sentenze.

**2. Rilievi dell'organo di revisione:** indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto.

L'Ente **non** è stato oggetto di rilievi di grave irregolarità contabile da parte dell'Organo di Revisione.

**Parte V - 1. Azioni intraprese per contenere la spesa:** descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

La spesa corrente è rimasta praticamente costante nel tempo ed è commisurata alle entrate che nel corso del quinquennio non hanno subito aumenti sostanziali. Sono stati attuati tagli di spesa derivanti dalla diminuzione degli interessi passivi dovuti al rimborso anticipato di alcuni mutui con la cassa depositi e prestiti.

**Parte V - 1. Organismi controllati:** descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

L'Ente **non** ha società controllate.

**1.1.** Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

L'Ente **non** ha società controllate.

**1.2.** Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

L'Ente **non** ha società controllate.





Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

.....

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Lazzate che sarà trasmessa alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei Conti entro il 26/04/2018.

Lazzate, 09/04/2018

Il SINDACO

Loredana Pizzi

<b>CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE</b>
--

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì 20/04/2018

L'organo di revisione economico finanziario

Lionello Marini

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.