



COMUNE DI LAZZATE

Provincia di Monza e della Brianza

Decreto Sindacale

Numero Registro Generale

Data

8

03-03-2025

OGGETTO:	NOMINA VICE SEGRETARIO COMUNALE ED ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE DI SERVIZIO (AREA AMMINISTRATIVA) EX ART. 50 COMMA 10 E ART. 97 COMMA 5 DEL TUEL APPROVATO CON DLGS 267/2000 AL DOTT. DANTE CATTANEO
-----------------	--

IL SINDACO

Richiamata la deliberazione consiliare n° 2 del 25.1.2021, resa immediatamente eseguibile con la quale era stato approvato lo schema di convenzione per lo svolgimento del servizio di Segreteria Comunale in forma associata tra i Comuni di Cerro Maggiore (MI), Lazzate e Ceriano Laghetto (MB), successivamente stipulata;

Vista la nota del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali, Direzione centrale per le Autonomie – Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali in atti prot. 7155 del 23.6.2021, con la quale viene comunicata l'assegnazione del Segretario Dott. Enzo Marino della segreteria comunale del Comune di Cantù (CO);

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale del Comune di Lazzate n° 34 in data 25.6.2021, con la quale veniva disposto, in accordo con gli altri Comuni partecipanti, lo scioglimento della predetta Convenzione, comunicata alla Prefettura di Monza e Brianza con nota prot. 7200/2021;

Dato atto che rendendosi necessario procedere alla nomina di un Segretario, al fine di garantire le attività istituzionali dell'Ente, si era provveduto ad inoltrare in atti prot. 7514/2021 al Ministero dell'Interno - Prefettura di Milano - Gestione Albo Segretari comunali e provinciali richiesta di assegnazione di Segretario Comunale a scavalco, nella persona del dott. Enzo Marino;

Dato atto che la Prefettura –Ufficio Territoriale del Governo di Milano – Albo Segretari comunali e Provinciali – sezione Regione Lombardia, con nota in atti prot. 0415/2023, autorizzava, in assenza di segretari in posizione di disponibilità, residenti nella Provincia di Monza e Brianza, la reggenza presso la sede di Segreteria del Comune di Lazzate, classe III, il Dott. Marino per il periodo dal 1.3.2023 al 31.12.2023;

Visti quindi i precedenti decreti sindacali n° 13/2024 e 41/2024;

Visti il D. Lgs. 267/2000 e il D.P.R. 465/1997;

Preso atto della nuova disciplina del Vice Segretario comunale introdotta dall'art. 16 ter, commi 9 e 10, del Decreto Legge 30 dicembre 2019, n. 162, convertito nella legge 28 febbraio 2020, n. 8, come modificato dall'art. 3 comma 6-quater, del Decreto Legge 22 aprile 2023, n. 44, convertito dalla Legge 21 giugno 2023 n. 74, che ha esteso il periodo massimo di incarico a 36 mesi complessivi fino al 31.12.2024;

Dato atto che si rende necessario procedere alla nomina di un Vice Segretario, anche visto il pensionamento del Dott. Enzo Marino a far data dal 01.03.2025 e l'impossibilità di una tempestiva assegnazione di un segretario reggente, nelle more della procedura di pubblicizzazione della sede di segreteria o di un convenzionamento fra enti, finalizzata alla nomina del segretario titolare;

Ritenuto di nominare il Dott. Dante Cattaneo, al fine di non compromettere la continuità dell'azione amministrativa, avendo accertato che lo stesso possiede i requisiti e i titoli previsti dalla normativa citata a ricoprire l'incarico di Vice Segretario;

Ritenuto necessario procedere altresì all'attribuzione di funzioni e responsabilità di alcuni uffici e servizi, ex art. 107 del Dlgs 267/2000, onde garantire la continuità delle attività istituzionali;

VISTO l'art. 50 comma 10 del Tuel approvato con DLGS 267/2000;

VISTI gli artt. 97, comma 4, lettera d) del Tuel approvato con DLGS 267/2000;

Visti l'articolo 44 del vigente Statuto Comunale;

VISTO il D.P.R. 04.12.1997 n. 465 "Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali, a norma dell'art. 17, comma 78, della L. 15 maggio 1997 n. 127 che all'art. 15 così prevede:

1. Spettano al sindaco e al presidente della provincia le attribuzioni in ordine al rapporto funzionale del segretario con l'ente locale presso il quale il segretario presta servizio e in ordine agli istituti contrattuali connessi con tale rapporto.

2. ...omissis....

3. In caso di vacanza della sede di segreteria, salvo che sia in corso la stipulazione di convenzione per l'ufficio di segretario comunale, le funzioni di segretario sono svolte dal vicesegretario, se previsto, ai sensi dell'articolo 17, comma 69, della legge; ... omissis ...;

VISTO il disposto dell'art. 16 ter del D.L. 162/2019 convertito in L. 8/2020 che disciplina l'accelerazione delle procedure concorsuali dei Segretari comunali, la semplificazione del percorso di formazione e la possibilità di ricorso temporaneo alla figura del vice segretario nei piccoli comuni;

RITENUTO opportuno per la funzionalità dell'Ente nominare, oltre che per i compiti ordinari ed ausiliari, per lo svolgimento delle funzioni vicarie del Segretario Comunale idoneo funzionario in possesso dei necessari titoli per lo svolgimento dell'incarico di Vice Segretario;

VISTA la Circolare del Ministero dell'Interno - Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali, Prot. N. 4545 del 09/04/2020 che illustra la nuova disciplina del Vice Segretario;

VISTO il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune approvato con

deliberazione della Giunta Comunale n. 178 del 21.12.2006 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art. 15 che disciplina la figura del Vice Segretario comunale;

Vista la dichiarazione del Dott. Dante Cattaneo in ordine alla insussistenza di cause di inconferibilità e d'incompatibilità resa in data odierna;

Per le motivazioni espresse in premessa,

DECRETA

-per i motivi meglio espressi in narrativa,

1) di nominare il **Dott. Dante Cattaneo** quale Vice Segretario a far data dal 01.03.2025, nelle more di individuazione di un Segretario comunale da parte della Prefettura o di convenzionamento del Comune con altri Enti, al fine di garantire le attività istituzionali dell'Ente;

2) di attribuire al medesimo per lo stesso periodo le funzioni vicarie del segretario e le responsabilità di cui all'art. 107, comma 2 del Tuel approvato con Dlgs 267/2000, dei servizi ed uffici delle aree di seguito indicate:

AREA AMMINISTRATIVA:

- SETTORE AFFARI GENERALI: uffici segreteria – protocollo – archivio – (con esclusione dell'ufficio personale)
- SETTORE ECONOMATO (Uffici economato – commercio – cimitero)
- SETTORE SOCIO CULTURALE- (uffici Servizi sociali, scuola, cultura, biblioteca, tempo libero)
- SETTORE DEMOGRAFICO (uffici anagrafe – stato civile- leva -elettorale, anche ai sensi dell'art. 2, comma 30 della legge N 244 del 24.12.2007).

Al Dott. Dante Cattaneo, oltre a quelle vicarie del segretario, spettano tutte le funzioni e responsabilità definite dall'art. 107 del T.U.E.L. – D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267; competono tra l'altro e senza esaurirle:

- l'elaborazione e istruzione di atti, programmi e progetti, nell'ambito degli indirizzi assegnati e finalizzati anche alla ottimizzazione e razionalizzazione delle risorse umane e strumentali per il rispetto del regime vincolistico del patto di stabilità e dei principi di riduzione della spesa del personale, nonché funzioni di impulso, coordinamento e controllo nei confronti del personale sottordinato;
- la gestione e valorizzazione, con le ordinarie responsabilità del datore di lavoro, delle risorse umane assegnate;
- l'elaborazione di dati in funzione della programmazione economico-finanziaria e della predisposizione degli atti per l'elaborazione dei diversi documenti contabili e finanziari funzionali alla gestione dell'Ente, relativi all'area di competenza;
- l'attività, ove occorrente, di istruzione, predisposizione di atti e documenti riferiti alla attività riferita all'Area di competenza;
- la supervisione e verifica operativa del lavoro del personale assegnato;
- l'analisi dei problemi di funzionamento delle attività affidate e dell'evoluzione del contesto normativo, in rapporto attivo e propositivo; partecipazione alla programmazione e all'eventuale reimpostazione degli interventi;

Il Dott. Dante Cattaneo, ai sensi dell'art. 2, lett. b) del DLgs 81/2008 viene altresì individuato quale datore di lavoro per l'Area Amministrativa, con tutti gli adempimenti a tale incarico connessi.

Lo stesso è autorizzato al trattamento dei dati personali e particolari ai sensi del Gdpr 679/2016.

3) Di dare atto che comunque il presente decreto non potrà avere durata superiore a quella del mandato del Sindaco.

4) Di trasmettere il presente atto alla Prefettura di Milano – Sezione Regionale Albo dei Segretari comunali e provinciali.

E' fatto obbligo a chiunque spetti di osservarlo e di farlo osservare. Esso è pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni per mera pubblicità e notizia e sul sito Amministrazione Trasparente.

Lazzate, 03-03-2025

IL SINDACO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.