



COMUNE DI LAZZATE
Provincia di Monza e della Brianza

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

N. 61 DEL 30-06-2021

OGGETTO: DEFINIZIONE ORARIO ESTIVO

L'anno duemilaventuno addì trenta del mese di Giugno, alle ore 15:00, nella Sede Comunale, la Giunta Comunale, convocata dal Presidente previo adempimento delle formalità di legge, è stata convocata con l'intervento dei signori:

Cognome e Nome		Presenti	Assenti
PIZZI LOREDANA	SINDACO	X	
ZANI GIUSEPPE	VICE SINDACO	X	
RE ANTONIO	ASSESSORE		X
MONTI ANDREA	ASSESSORE		X
MAZZARELLO BARBARA	ASSESSORE	X	
Presenti - Assenti		3	2

con la partecipazione del Segretario Comunale, ENZO MARINO, con funzioni di verbalizzante. Presieduta dalla signora LOREDANA PIZZI, SINDACO, ha adottato, in merito all'oggetto, la seguente deliberazione.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'attuale periodo estivo si caratterizza per una diminuzione dei flussi di pubblico verso i servizi comunali e per la periodica fruizione delle ferie da parte del personale comunale;

Considerato che sulla base delle analoghe esperienze degli scorsi anni, si reputa necessario replicare gli orari ridotti di funzionamento degli uffici e servizi comunali;

Vista la proposta sotto riportata di definizione degli orari estivi di cui sopra, relativa a tutti gli uffici comunali ad eccezione di Biblioteca Civica e Polizia Locale e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Ribadita la propria competenza in materia di funzionamento e organizzazione degli uffici;

Ritenuto opportuno, in applicazione della normativa sulla revisione e contenimento della spesa pubblica, adottare provvedimenti tesi ad ottimizzare le risorse salvaguardando al contempo l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa;

Considerata l'attuale emergenza epidemiologica da Covid-19 e le correlate misure di contenimento della stessa che, in particolare, prevedono la chiusura al pubblico degli uffici comunali, con esclusivo accesso previo appuntamento;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 22 del CCNL 21/05/2018 relativo alla distribuzione dell'orario di lavoro/servizio con articolazione flessibile e mediante calendari di lavoro multiperiodali;

Dato atto che sulla presente proposta di deliberazione è stato espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49, comma 1 del Tuel approvato con D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 48 del del Tuel approvato con D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 134 comma 4 del del Tuel approvato con D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi resi per alzata di mano ed accertati nelle forme di legge

DELIBERA

1) di disporre, per i motivi di cui in premessa, l'applicazione degli orari estivi di funzionamento degli uffici comunali come segue:

Periodo: da lunedì 26/07/2021 a sabato 28/08/2021

Orari di lavoro:

Lunedì	dalle ore 8.00 alle ore 14.00
Martedì	dalle ore 8.00 alle ore 14.00
Mercoledì	dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 13.00 alle ore 17.00
Giovedì	dalle ore 8.00 alle ore 14.00
Venerdì	dalle ore 8.00 alle ore 14.00
Sabato	dalle ore 8.30 alle ore 12.30

2) di ammettere la flessibilità oraria di 30 minuti in entrata al mattino e di 90 minuti al rientro dalla pausa pranzo;

3) di dare atto che il calendario settimanale di lavoro, così come articolato al punto 1 del presente atto, è pari a 36 ore settimanali lavorative in conformità con quanto previsto dall'art. 22, comma 1, CCNL Enti Locali del 21/05/2018.

4) di stabilire che il suddetto orario di lavoro/servizio non si estende al personale addetto ai servizi di Biblioteca Civica e Polizia Locale.

Inoltre,

LA GIUNTA COMUNALE

In relazione all'urgenza, dichiara, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267 del 18.8.2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
LOREDANA PIZZI

IL SEGRETARIO
ENZO MARINO

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 e.ss.mm.ii.

IL SEGRETARIO
ENZO MARINO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.