

COMUNE DI LAZZATE (MB)

***AFFIDAMENTO IN APPALTO DELLA GESTIONE DEI
SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL
CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E
DEI SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE***

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

CIG 8831939A9E

INDICE

I. PARTE PRIMA: OGGETTO DELL'APPALTO	1
ART. 1. ASSUNZIONE ED ESERCIZIO DEI SERVIZI	1
ART. 2. OGGETTO DELL'APPALTO	2
ART. 3. AMBITO TERRITORIALE DELL'APPALTO.....	6
ART. 4. CARATTERE DEI SERVIZI IN APPALTO E OBBLIGO DI CONTINUITÀ DEI SERVIZI ...	6
ART. 5. DURATA DELL'APPALTO	9
ART. 6. OBIETTIVI	9
II. PARTE SECONDA: COMPITI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE E RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE.....	11
ART. 7. CONTROLLO E DIRETTIVE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE.....	11
ART. 8. OSSERVANZA DELLE LEGGI E DEI REGOLAMENTI – CARTA DEI SERVIZI.....	12
ART. 9. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE.....	13
ART. 10. RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE.....	14
ART. 11. SICUREZZA SUL LAVORO.....	14
ART. 12. DOCUMENTAZIONE E COMUNICAZIONI PERIODICHE	15
ART. 13. CESSIONE DEL CONTRATTO E SUB-APPALTO	18
III. PARTE TERZA: ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	18
ART. 14. PERSONALE IN SERVIZIO	18
ART. 15. STRUTTURE ED INFRASTRUTTURE	20
ART. 16. SISTEMA AUTOMATICO DI GESTIONE DEI DATI RELATIVI AL SERVIZIO	22
ART. 17. MEZZI ED ATTREZZATURE	23
ART. 18. FORNITURE	26
IV. PARTE QUARTA: PRESCRIZIONI TECNICHE E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI SERVIZI	27
ART. 19. MODALITÀ DI RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DELLE PRINCIPALI FRAZIONI MERCEOLOGICHE	27
ART. 20. RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEL RIFIUTO INDIFFERENZIATO	30
ART. 21. RACCOLTA DOMICILIARE, TRASPORTO E CONFERIMENTO A DESTINO DELLA FRAZIONE ORGANICA DEI RIFIUTI	30
ART. 22. RACCOLTA DOMICILIARE, TRASPORTO E CONFERIMENTO A DESTINO DI CARTA E CARTONE	31

ART. 23.	RACCOLTA DOMICILIARE, TRASPORTO E CONFERIMENTO A DESTINO DEGLI IMBALLI IN PLASTICA ALLUMINIO E BANDA STAGNATA	31
ART. 24.	RACCOLTA DOMICILIARE, TRASPORTO E CONFERIMENTO A DESTINO DI VETRO.....	31
ART. 25.	RACCOLTA DOMICILIARE, TRASPORTO E CONFERIMENTO A DESTINO DEI RIFIUTI VEGETALI	32
ART. 26.	RACCOLTA DI PILE ESAUSTE IN CONTENITORI, TRASPORTO E CONFERIMENTO A DESTINO	32
ART. 27.	RACCOLTA DI FARMACI SCADUTI A CONTENITORI, TRASPORTO E CONFERIMENTO A DESTINO	32
ART. 28.	RACCOLTA DEI RIFIUTI TESSILI URBANI (ABITI USATI), TRASPORTO E CONFERIMENTO A DESTINO.....	33
ART. 29.	RACCOLTA DEIEZIONI CANINE	33
ART. 30	RACCOLTA DOMICILIARE A CHIAMATA DEI RIFIUTI INGOMBRANTI, DEI BENI DUREVOLI E DEI RAEE, TRASPORTO E CONFERIMENTO A DESTINO	33
ART. 31.	RACCOLTA RIFIUTI PROVENIENTI DALLE AREE CIMITERIALI, TRASPORTO E CONFERIMENTO A DESTINO	34
ART. 32.	SPAZZAMENTO MECCANIZZATO DEL SUOLO PUBBLICO	35
ART. 33	SPAZZAMENTO MANUALE DEL "BORGO"	36
ART. 34	SERVIZIO DI SPURGO FOSSE BIOLOGICHE IMMOBILI COMUNALI	36
ART. 35	SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI E PULIZIA DELLE AREE ADIBITE AL MERCATO COMPRESO IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A DESTINO DEI RIFIUTI	36
ART. 36.	SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI E PULIZIA DELLE AREE IN OCCASIONE DI MANIFESTAZIONI, FESTE, SAGRE, INIZIATIVE IN GENERE, COMPRESO IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A DESTINO DEI RIFIUTI PROVENIENTI DA TALE ATTIVITA'	37
ART. 37	RACCOLTA DEI RIFIUTI ABBANDONATI SU SUOLO PUBBLICO O AD USO PUBBLICO, COMPRESO IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO AD IMPIANTO DI DESTINO DEI RIFIUTI	38
ART. 38	GESTIONE CENTRO DI RACCOLTA RIFIUTI COMUNALE	39
ART. 39	SERVIZI OCCASIONALI A RICHIESTA	42
ART. 40	ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE	43
V.	PARTE QUINTA: RAPPORTI ECONOMICI TRA LE PARTI	44
ART. 41.	CORRISPETTIVO DELL'APPALTO E PAGAMENTI.....	44
ART. 42.	GARANZIA DEFINITIVA	45

ART. 43. INTROITI CONSEGUENTI AI SERVIZI PER VENDITA RIFIUTI RICICLABILI.....	46
ART. 44. REVISIONE PREZZI.....	46
ART. 45. DISCIPLINA TRANSITORIA PER LA MESSA A REGIME DEI SERVIZI	47
VI. PARTE SESTA: SANZIONI, CONTROVERSIE E DISPOSIZIONI FINALI	48
ART. 46. PENALITÀ	48
ART. 47. ESECUZIONE D'UFFICIO	50
ART. 48. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	51
ART. 49. RECESSO	52
ART. 50. TRACCIABILITA'	53
ART. 51. CONTROVERSIE	53
ART. 52. SPESE CONTRATTUALI	53
ART. 53. RINVIO	53
VII. ALLEGATI	53

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

I. PARTE PRIMA: OGGETTO DELL'APPALTO

ART. 1. ASSUNZIONE ED ESERCIZIO DEI SERVIZI

Il presente appalto, regolato nei suoi aspetti tecnico-prestazionali dal presente Capitolato Speciale d'Appalto (di seguito, anche, solo "**Capitolato**"), ha per oggetto l'affidamento complessivo dei servizi di igiene urbana all'interno del territorio del Comune di Lazzate (MB) e pertanto i servizi di raccolta, trasporto e conferimento a smaltimento dei rifiuti urbani, la gestione del Centro di Raccolta comunale di via I Maggio e i servizi di nettezza urbana e pulizia della rete stradale, oltreché gli ulteriori servizi vari descritti nel presente Capitolato, da intendersi inquadrati all'interno della gestione integrata dei rifiuti come definita dall'art. 183, co. 1, lett. II), del d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e ss.mm.ii.

L'affidamento di tali servizi è effettuato in conformità all'Allegato 1 al d.m. 13 febbraio 2014, recante "*Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani*" (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 11 marzo 2014, n. 58).

Il presente Capitolato prevede quali sue parti integranti i seguenti allegati:

- Allegato 1 – Tabella con frequenze e giorni di raccolta, divisa per frazioni merceologiche
- Allegato 2 - Corografia generale del territorio comunale
- Allegato 3 – "Elenco smaltimenti"
- Allegato 4 - Elenco puntuale delle utenze destinatarie del servizio
- Allegato 5 – Dati storici della popolazione residente e delle attività produttive
- Allegato 6 – Tabella esplicativa dei quantitativi di rifiuto prodotti negli ultimi 5 anni, suddivisi per tipologia
- Allegato 7 – Dati relativi alle potenzialità del compostaggio domestico
- Allegato 8 – D.U.V.R.I. relativo ai servizi oggetto di appalto
- Allegato 9 – D.U.V.R.I. riguardante il Centro di Raccolta comunale
- Allegato 10 – Numero delle richieste giornaliere per il ritiro dei rifiuti ingombranti, beni durevoli e RAEE negli ultimi cinque anni
- Allegato 11 - Elenco indicativo delle manifestazioni, feste, sagre, iniziative in genere
- Allegato 12 – Schema impianto del Centro di Raccolta comunale di Via I Maggio
- Allegato 13 – Convenzioni in essere tra l'Amministrazione Comunale e i consorzi CONAI
- Allegato A – Planimetria riguardante i cestini portarifiuti oggetto di vuotatura.

I servizi inerenti la gestione dei rifiuti urbani, così come definiti dagli artt. 183, co. 1, lett. b-ter), e 184, co. 2, del d.lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii, nelle varie fasi di conferimento, raccolta, spazzamento (mediante operazioni di pulizia di strade, piazze ed aree pubbliche e altre operazioni accessorie), trasporto agli impianti di recupero e/o smaltimento, sono assunti con diritto di privativa ai sensi di legge dal Comune di Lazzate (MB) (di seguito, anche, solo "**Comune**" o "**Amministrazione Comunale**"), e ciò nelle more dell'attuazione delle disposizioni di cui al Capo III, del d.lgs. n. 152/2006, in materia di organizzazione territoriale del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani in ambiti territoriali ottimali.

I servizi specificati nel presente Capitolato sono pertanto affidati all'Appaltatore individuato all'esito di apposita procedura a evidenza pubblica, nel rispetto della normativa euro-unitaria, nazionale e regionale, e, in particolare, del predetto d.lgs. n. 152/2006 e del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (recante "Codice dei contratti pubblici, in appresso, anche, solo "**Codice**").

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Tutti i rifiuti raccolti nell'ambito dello svolgimento del servizio oggetto del presente Capitolato sono di esclusiva proprietà del Comune di Lazzate, ferme restando le responsabilità dell'Appaltatore per le attività poste a suo carico nell'ambito del presente affidamento.

ART. 2. OGGETTO DELL'APPALTO

I servizi affidati comprendono le attività nel seguito elencate, ulteriormente dettagliate nelle relative modalità e quantità nel presente Capitolato e relativi allegati, precisandosi che la dizione di rifiuti urbani si riferisce ai rifiuti di cui agli artt. 183, co. 1, lett. b-ter), e 184, co. 2, del d.lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii., come in particolare da ultimo modificati con d.lgs. 3 settembre 2020, n. 116.

I servizi oggetto del presente appalto sono:

1. La raccolta a domicilio, presso l'utenza domestica e non domestica, dei rifiuti urbani così come definiti dalle sopracitate disposizioni del D. Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii., conferiti in forma differenziata con separazione delle seguenti frazioni:
 - a. frazione secca indifferenziata (rifiuto urbano residuo);
 - b. frazione umida – organica compostabile;
2. La raccolta a domicilio in forma differenziata, presso le utenze domestiche e non domestiche, dei seguenti imballaggi oggetto di riciclaggio ai sensi del D. Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii. nonché di altre frazioni di rifiuti urbani conferiti in modo differenziato:
 - a. carta, cartone;
 - b. contenitori in plastica per liquidi ed altri imballaggi in plastica;
 - c. vetro ed imballaggi in vetro;
 - d. imballaggi metallici quali lattine di alluminio e lattine in banda stagnata;
 - e. scarti vegetali;
 - f. rifiuti solidi urbani ingombranti, beni durevoli e RAEE;
3. La raccolta in contenitori di raccolta delle pile e farmaci scaduti;
4. La raccolta di abiti (tessili) usati CER 200110 - 200111 posti in appositi contenitori (almeno n. 5) da posizionarsi (a cura e spese dell'Appaltatore) su strade e luoghi pubblici indicati dall'Amministrazione Comunale con vuotatura periodica quindicinale;
5. Svuotamento di contenitori di deiezioni canine;
6. La raccolta di rifiuti abbandonati di qualunque natura o provenienza (compresi dunque i rifiuti pericolosi quali, ad es. oli esausti), giacenti sulle strade ed aree pubbliche o sulle strade ed aree private comunque soggette ad uso pubblico, così come definito dall'art. 183, co. 1, lett. b-ter), n. 4, del D. Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii. e loro conferimento a smaltimento;
7. Raccolta di rifiuti urbani provenienti dalle aree cimiteriali;
8. La pulizia meccanizzata delle strade, delle piazze e delle aree pubbliche (comprese le aree a verde pubblico, le aiuole, ecc.) o ad uso pubblico e di parcheggio e piste ciclopeditoni;
9. La pulizia manuale del "Borgo" (svuotamento cestini portarifiuti, raccolta di carogne e deiezioni animali, raccolta di siringhe abbandonate);
10. Servizio di spurgo fosse biologiche degli immobili di proprietà comunale;
11. Raccolta rifiuti in forma differenziata e pulizia delle aree interessate dal mercato settimanale e da fiere e manifestazioni varie;

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

12. Servizio di trasporto e conferimento agli impianti di trattamento, recupero e smaltimento di tutte le tipologie di rifiuti raccolti nell'ambito dei servizi affidati;
13. L'esecuzione dei servizi particolari di cui al successivo Art. 39, eventualmente richiesti dall'Amministrazione Comunale;
14. Gestione del Centro di Raccolta Rifiuti comunale esistente alla via I Maggio e delle raccolte differenziate in esso svolte;
15. La realizzazione di un servizio relativo al compostaggio domestico, per gli utenti che ne facciano richiesta.

Ai sensi dell'art. 183, co. 1, lett. e), del d.lgs. n. 152/2006, per autocompostaggio si intende il compostaggio degli scarti organici dei propri rifiuti urbani, ai fini dell'utilizzo in sito del materiale prodotto.

Tale servizio comprende:

- la realizzazione di seminari informativi e/o la distribuzione, ai potenziali interessati e nel Centro di Raccolta comunale, di materiale informativo sul compostaggio;
 - la distribuzione di compostiere, secondo quanto previsto nel presente Capitolato, agli utenti domestici che ne facciano richiesta e accettino di sottoporre tali compostiere ai previsti controlli presso i luoghi di impiego;
 - la verifica del corretto utilizzo delle compostiere, attraverso ispezioni effettuate annualmente su un campione scelto sulla base di selezione casuale;
 - la rilevazione e gestione, in apposito Registro, dei dati relativi alle compostiere domestiche attive;
16. Ogni incombenza volta ad assicurare la tracciabilità, quantificazione e registrazione dei rifiuti, anche con sistemi informatici, e la tenuta della documentazione relativa alla gestione e al trasporto dei rifiuti raccolti, nel rispetto delle modalità stabilite dalla normativa vigente e da quella che dovesse entrare in vigore durante l'esecuzione dell'appalto (ad es., la tenuta dei registri di carico e scarico, la compilazione dei documenti di trasporto, la compilazione del MUD e della scheda O.R.SO., statistiche ISPRA, banche dati Anci – Conai);
 17. La predisposizione del Piano economico e finanziario integrato con i dati di competenza del Comune e con i documenti di accompagnamento (dichiarazione di veridicità del PEF e relazione di accompagnamento del PEF); relazione TARI per quanto di competenza; la predisposizione delle tariffe TARI, prevedendo almeno 3 simulazioni da sottoporre al Comune; compilazione e/o assistenza al Comune nella redazione delle raccolte dati/questionari Arera inerenti al PEF, nonché supporto al Comune negli adempimenti di legge relativi sia al PEF che alle tariffe TARI;
 18. La fornitura, da parte dell'Appaltatore, dei seguenti materiali:
 - a) compostiere e carrellati per raccolta del verde per le utenze domestiche residenti;
 - b) contenitori per la raccolta differenziata per tutte le nuove utenze successivamente all'avvio del servizio, con modalità da stabilire con l'Ufficio ambiente;
 - c) **N. 500** contenitori idonei alla raccolta del **vetro da 30 litri di colore giallo** in polipropilene, materiale antiurto, resistente al freddo, alle intemperie, agli oli e ai solventi con manici con chiusura antirandagismo, con la dicitura Comune di Lazzate;
 - d) **N. 50** cestini porta-rifiuti a palo, realizzati in lamiera d'acciaio e verniciato a polvere poliestere per esterni (colore a scelta dell'A.C.) all'interno dei parchi, idonei alla raccolta differenziata, con la dicitura Comune di Lazzate;
 - e) contenitori per i rifiuti nelle aree cimiteriali;

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

- f) contenitori per la raccolta durante le manifestazioni pubbliche;
il tutto secondo quanto meglio dettagliato nel successivo Art. 18 del presente Capitolato;
19. La promozione di campagne di informazione ed educazione ambientale;
20. La stampa e la distribuzione porta a porta con oneri a carico dell'Appaltatore del "Calendario Ecologico Comunale" in almeno **4.000 copie**, che sarà redatto dall'Amministrazione Comunale nei tempi e con le modalità stabilite dalla stessa.

Per l'esecuzione dei servizi oggetto del presente Capitolato, l'Appaltatore è remunerato "a corpo" mediante il corrispettivo annuo risultante dall'aggiudicazione.

Il corrispettivo contrattuale è da intendersi onnicomprensivo di tutti gli oneri necessari, diretti ed indiretti, all'espletamento dei servizi in appalto a perfetta regola d'arte, ad esclusione dell'Imposta su Valore Aggiunto, se dovuta, nella misura di legge.

Il trasporto sarà eseguito a cura dell'Appaltatore e il relativo servizio è ricompreso nel corrispettivo contrattuale sopra indicato; il costo di smaltimento offerto in sede di gara non dipende quindi dalla distanza chilometrica dell'impianto.

L'Appaltatore dovrà anticipare le somme dovute per lo smaltimento dei rifiuti e, in aggiunta al corrispettivo di cui sopra per la gestione del servizio, percepirà il rimborso di quanto dall'Appaltatore versato all'impianto di recupero/smaltimento secondo quanto di seguito meglio specificato.

Il trasporto e il trattamento/smaltimento dei rifiuti avverrà presso gli impianti indicati, per tipologia di rifiuto, nell'Allegato 3 al presente Capitolato ("Elenco smaltimenti"), e ciò fino alla scadenza, indicata nel medesimo allegato, dei contratti sottoscritti dall'Amministrazione Comunale con tali impianti. Prima dell'avvio del servizio si procederà alla voltura in favore dell'Appaltatore dei contratti di cui al predetto Allegato 3, con oneri a carico dell'Appaltatore e ferma restando la più ampia collaborazione dell'Amministrazione Comunale per quanto di sua competenza. Per il periodo di validità di tali contratti, l'Appaltatore riceverà il rimborso di quanto da quest'ultimo versato all'impianto di recupero/smaltimento, fino all'importo unitario massimo, espresso in €/t, risultante dal ribasso percentuale unico offerto dall'Appaltatore in sede di gara rispetto all'elenco prezzi di smaltimento posto a base di gara.

A seguito della scadenza dei contratti sopra indicati, il trasporto e il trattamento/smaltimento avverrà presso idoneo impianto individuato dall'Appaltatore – in modo che risulti economicamente più vantaggioso per l'Amministrazione Comunale – e approvato dal Comune. Gli importi versati dall'Appaltatore a tali impianti saranno rimborsati dall'Amministrazione Comunale entro l'importo unitario, espresso in €/t, risultante dall'applicazione alle relative tariffe unitarie del ribasso percentuale unico offerto dall'Appaltatore in sede di gara rispetto all'elenco prezzi di smaltimento.

Resta pertanto inteso che il Comune non provvederà al rimborso di somme eventualmente eccedenti tali importi massimi, le quali resteranno a esclusivo carico dell'Appaltatore.

Per le tipologie di rifiuto non individuate nell'elenco prezzi di smaltimento non sarà riconosciuto alcun onere di smaltimento, considerato che lo stesso è sostenuto da consorzi di filiera o si tratta di tipologie per cui è previsto un ricavo e non un costo.

Con esclusivo riferimento alle attività di conferimento agli impianti di trattamento/smaltimento individuati dall'Appaltatore a seguito della scadenza dei contratti di cui all'Allegato 3, l'adeguamento del costo di smaltimento massimo da corrispondere all'Appaltatore avviene secondo quanto stabilito nel successivo art. 44.

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

L'Appaltatore provvederà ad avviare tutte le frazioni raccolte direttamente ad impianti autorizzati, nel rispetto di tutte le normative previste in materia, ivi comprese le disposizioni europee che prevedono un ordine di priorità di ciò che costituisce la migliore opzione ambientale (gerarchia dei rifiuti) preferendo in ordine: a) prevenzione; b) preparazione per il riutilizzo; c) riciclaggio; d) recupero di altro tipo, per esempio il recupero di energia; e) smaltimento.

Tutti i rifiuti, ai sensi di legge, devono essere accompagnati dal relativo formulario e dalla documentazione prescritta dalla vigente normativa.

Per l'espletamento del servizio di raccolta differenziata domiciliare, l'Appaltatore deve dotarsi di un sistema di verifica della qualità dei conferimenti, idoneo alla registrazione degli errati conferimenti e alla segnalazione degli stessi.

Per ogni utenza coinvolta nel compostaggio domestico, con l'eventuale conseguente rinuncia da parte della stessa al servizio di raccolta della frazione umida da cucina, deve essere detratto dal corrispettivo contrattuale il costo unitario del relativo servizio risultante dall'offerta aggiudicataria. Tale costo verrà detratto solo se l'utenza non avrà a disposizione il servizio di raccolta della frazione umida.

Le prestazioni da eseguirsi sono meglio descritte nel presente Capitolato Speciale.

Le modalità di esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento sono definite, oltreché nel presente Capitolato e relativi allegati, dai contenuti dell'offerta tecnica presentata dall'Appaltatore in sede di gara.

I servizi oggetto del presente affidamento vengono espletati nell'intero territorio del Comune di Lazzate (MB), come ulteriormente specificato nel presente Capitolato e relativi allegati.

I quantitativi di rifiuto prodotti negli ultimi 5 anni, suddivisi per tipologia, sono esposti nella tabella esplicativa di cui all'Allegato 6, in cui sono indicati, per ciascun anno:

- il codice CER;
- la percentuale di raccolta differenziata per tipologia di rifiuto;
- i dati sul compostaggio domestico (numero dei compostatori, quantità di rifiuti trattate, sistemi di compostaggio utilizzati).

Il Comune o l'Appaltatore potranno proporre l'adeguamento delle modalità di espletamento dei servizi ad eventuali mutate esigenze del territorio di riferimento, in conformità alla legislazione vigente.

Si precisa che, in caso di proposte migliorative formulate dall'Appaltatore in sede di offerta, all'Appaltatore non sarà dovuto alcun compenso aggiuntivo.

Il Comune potrà procedere ad uno stralcio di interi servizi ovvero ad un ridimensionamento di determinati servizi dedotti in affidamento, con conseguente ridimensionamento quantitativo del corrispettivo dovuto per tali servizi, qualora ciò sia richiesto da mutate esigenze amministrative/gestionali del Comune, da esigenze territoriali ovvero adeguamenti di legge.

Il Comune potrà procedere ad un dimensionamento in aumento di determinati servizi dedotti in affidamento, qualora ciò sia richiesto da mutate esigenze amministrative/gestionali del Comune, da esigenze territoriali ovvero adeguamenti di legge.

In tali ipotesi, l'importo contrattuale potrà variare fino a concorrenza del 20% e il valore dell'aumento o della diminuzione è calcolato sulla base dei prezzi unitari indicati nel listino prezzi dei servizi posto a base di gara e depurati della percentuale unica di sconto offerta dall'Appaltatore in sede di gara.

In tali casi, il Comune può imporre all'Appaltatore l'esecuzione delle prestazioni alle stesse condizioni originarie, senza che l'Appaltatore possa avanzare richiesta di indennizzi di sorta.

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Il Comune si riserva inoltre la possibilità di richiedere all'Appaltatore l'esecuzione di servizi supplementari a quelli oggetto del presente Capitolato, come indicato nel successivo Art. 39, nei casi e con i limiti ammessi dal d.lgs. n. 50/2016. In caso di richiesta da parte dell'Amministrazione Comunale, l'Appaltatore resta vincolato all'esecuzione di uno o più servizi di cui al successivo Art. 39 alle condizioni ivi stabilite.

ART. 3. AMBITO TERRITORIALE DELL'APPALTO

L'ambito territoriale del presente appalto viene individuato nel territorio del Comune di Lazzate, a servizio di complessivi 7.789 abitanti residenti, alla data del 31 dicembre 2020 (fonte ufficio servizi demografici).

I servizi oggetto del presente appalto vengono espletati sull'intero territorio comunale, le cui caratteristiche territoriali sono le seguenti:

estensione: complessivi 5,30 kmq, come da planimetria allegata; lunghezza stradale complessiva: di circa Km 28 articolata su n. 126 vie.

n. 3.403 UTENZE DOMESTICHE (dato aggiornato al 31.12.2020)

n. 264 UTENZE NON DOMESTICHE (dato aggiornato al 31.12.2020)

A titolo indicativo, le utenze non domestiche sono così suddivise:

n. 3 settore agricolo

n. 67 commercio

n. 105 artigiani

n. 60 servizi

n. 18 industrie

n. 11 altro

Sono inoltre presenti sul territorio: 1 cimitero, Municipio e uffici distaccati - Centro Anziani – Presidio Volontari Vigili del Fuoco – Magazzino comunale – Locali associazioni - Centro Sportivo G.Brera - Campo scuola trial – Laghetto pesca sportiva

e i seguenti plessi scolastici (pubblici e privati): Scuola Primaria A. Volta e Scuola Secondaria M. Ricci e Scuola dell'infanzia parrocchiale - Oratori maschili e femminili.

L'elenco puntuale delle utenze sopra indicate è riportato nell'All. 4 al presente Capitolato.

Resta inteso che i servizi oggetto del presente appalto, nelle varie forme di intervento, dovranno essere estesi anche ad utenze, strade, piazze e tutte quelle aree che venissero realizzate *ex novo* nel periodo di durata dell'affidamento.

Nell'Allegato 5 sono riportati i dati storici nel periodo 2020 e il link per la consultazione dei dati storici nel periodo 2010-2019, giudicato sufficientemente significativo a testimoniare la tendenza in atto in relazione all'evoluzione della popolazione residente (anche già dettagliata nella figura riportata nel successivo Art. 6) e delle attività produttive insediate nel territorio comunale.

ART. 4. CARATTERE DEI SERVIZI IN APPALTO E OBBLIGO DI CONTINUITÀ DEI SERVIZI

I servizi oggetto di affidamento, contemplati nel presente Capitolato e relativi allegati e le proposte migliorative eventualmente offerte dall'Appaltatore in sede di gara, sono da considerarsi ad ogni effetto servizi pubblici e costituiscono quindi attività di pubblico interesse ai sensi dell'art. 177 comma 2 del D. Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii., finalizzate ad assicurare un'elevata protezione dell'ambiente.

La gestione dei rifiuti dovrà essere effettuata nel rispetto dei principi di precauzione, di prevenzione, di sostenibilità, di proporzionalità, di responsabilizzazione e di cooperazione di tutti i

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

soggetti coinvolti nella produzione, nella distribuzione, nell'utilizzo e nel consumo di beni da cui originano i rifiuti, del principio "*chi inquina paga*", nonché in ottemperanza a quanto stabilito dal presente Capitolato.

La gestione dei rifiuti dovrà essere effettuata altresì secondo criteri di efficacia, efficienza, economicità, trasparenza, fattibilità tecnica ed economica, nonché nel rispetto delle norme vigenti in materia di partecipazione e di accesso alle informazioni ambientali, ai sensi di quanto stabilito dall' art. 178 del D. Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii.

Nell'erogazione dei servizi, l'Appaltatore si impegna formalmente affinché gli stessi vengano svolti nel rispetto dei principi di cui alle Direttive del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 gennaio 1994 nei confronti del cittadino utente; più precisamente: eguaglianza, imparzialità, continuità, diritto di scelta, partecipazione, efficienza ed efficacia.

L'Amministrazione Comunale, nell'esercizio dei propri poteri di direzione, controllo e vigilanza, verificherà l'osservanza ed il rispetto, da parte dell'Appaltatore, di questi principi generali.

L'Appaltatore si impegna nello sviluppo e gestione di iniziative tendenti alla riduzione della produzione del rifiuto, collaborando attivamente con l'Amministrazione Comunale nella messa in atto di iniziative sul territorio come esemplificate nel vigente Programma Regionale di Gestione Rifiuti (PRGR), approvato con D.G.R. n. 1990 del 20 giugno 2014 e D.C.R. n. 980 del 21 gennaio 2020 ad oggetto "Atto di indirizzi in materia di programmazione della gestione dei rifiuti e delle bonifiche", che costituisce atto di indirizzo per le politiche regionali in materia di pianificazione e gestione dei rifiuti urbani e speciali e di bonifica delle aree inquinate, sulla base del quale la Giunta Regionale della Lombardia predisporrà il documento di aggiornamento del suddetto PRGR e coordinerà il sistema di strumenti da porre in essere per raggiungere gli obiettivi definiti. L'Appaltatore si impegna per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal cap. 10 "Obiettivi sulla gestione dei rifiuti urbani" del PRGR potenziando i sistemi di raccolta differenziata per il recupero, riutilizzo e riciclo del materiale raccolto in collaborazione con il Comune.

I citati documenti sono disponibili sul sito web istituzionale di Regione Lombardia all'indirizzo: <https://www.regione.lombardia.it/wps/portal/istituzionale/HP/DettaglioRedazionale/istituzione/direzioni-general/direzione-generale-ambiente-e-clima/piano-regionale-rifiuti-e-bonifiche>.

Restano fermi gli obiettivi specifici di raccolta differenziata da conseguire nel corso dell'affidamento ai sensi del successivo Art. 6 del presente Capitolato.

L'Appaltatore dovrà garantire, per le fasi ed attività di sua competenza, l'assenza di rischi per l'ambiente, limitare il più possibile il verificarsi di inconvenienti imputabili a rumori o odori molesti, il massimo decoro di mezzi ed attrezzature utilizzati nell'espletamento dei servizi in appalto.

Nell'espletamento delle funzioni affidate, l'Appaltatore - e per esso il personale incaricato - dovrà collaborare con le strutture tecniche e di vigilanza dell'Amministrazione Comunale per garantire il regolare svolgimento dei servizi e per il raggiungimento degli obiettivi di efficacia ed efficienza degli stessi.

I servizi in appalto non potranno essere sospesi o abbandonati, salvo comprovati casi di forza maggiore, contemplati dalla normativa vigente in materia ed immediatamente segnalati all'Amministrazione Comunale.

Tutti i servizi e gli interventi oggetto del presente appalto dovranno essere condotti comunque indipendentemente dalle condizioni della rete stradale, sia essa asfaltata o non asfaltata, oppure che la suddetta sia per qualsiasi motivo o durata, anche parzialmente, percorribile con difficoltà. Non costituirà motivo di ritardo nell'effettuazione dei servizi oggetto dell'appalto o di richiesta di maggiori compensi o indennizzi il cambiamento di percorso dei veicoli dovuto a lavori sulla rete stradale o altro.

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Non costituiscono motivo di ritardo o mancata effettuazione dei servizi di cui al presente appalto, le avverse condizioni meteorologiche salvo i casi di forza maggiore o qualora sussistano oggettive condizioni di pericolo per gli addetti al servizio o gravi danni ai veicoli dell'Appaltatore.

In caso di astensione dal lavoro del personale per sciopero o per riunioni sindacali, la Ditta Appaltatrice dovrà impegnarsi al rispetto delle norme contenute nella Legge 12 giugno 1990 n. 146 e successive modificazioni ed integrazioni, per l'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali. In particolare, l'Appaltatore si farà carico della dovuta informazione all'Ufficio Comunale competente mediante comunicazione scritta a mezzo PEC almeno cinque giorni lavorativi prima dell'inizio della sospensione o ritardo del servizio. Dovranno essere altresì comunicati i modi, i tempi e l'entità di erogazione dei servizi nel corso dello sciopero, nonché le misure per la loro riattivazione. Trattandosi di un pubblico servizio, andrà comunque mantenuto in ogni caso un servizio minimo.

Nel caso in cui uno o più servizi contrattualmente previsti non fossero prestati dall'Appaltatore per causa di forza maggiore, l'Appaltatore dovrà darne comunicazione al Comune, impegnandosi a fare tutto quanto possibile per continuare ad adempiere alle proprie obbligazioni, concordando con il Comune le migliori azioni da intraprendere per superare e mitigare gli effetti dell'evento di forza maggiore e recuperando i servizi non resi secondo le tempistiche stabilite dall'Amministrazione Comunale.

Nel caso in cui i servizi non venissero svolti per cause di forza maggiore inerenti la situazione atmosferica, o per festività non lavorate, e non fossero recuperati secondo la tempistica dettata dall'Amministrazione Comunale, i relativi importi saranno detratti dal corrispettivo, previa formale constatazione in contraddittorio, oppure saranno contabilizzati come servizio da recuperare o da commutare in altro servizio rientrante nell'oggetto dell'appalto.

Per la quantificazione dei singoli servizi si assumerà come base di riferimento il listino prezzi dei servizi allegato alla documentazione di gara, depurato della percentuale unica di sconto offerta dall'Appaltatore in sede di gara.

In particolare, relativamente ai giorni festivi non lavorati, si prevede di recuperare il servizio di raccolta dei rifiuti "porta a porta" e il servizio di spazzamento strade il primo giorno utile dopo la festività.

Nel caso in cui l'Amministrazione Comunale rilevi una possibile disfunzione o riceva la segnalazione di una possibile disfunzione, provvederà a verificarne la fondatezza, a segnalarne gli estremi all'Appaltatore e, qualora tali disfunzioni non siano dovute a causa di forza maggiore, a indicare all'Appaltatore il tempo massimo di ripristino delle condizioni di normalità. Detto tempo massimo varierà in ragione del tipo, della gravità e delle caratteristiche di urgenza della disfunzione.

Qualora si dovessero verificare disfunzioni del servizio di durata superiore alle 48 ore, l'Appaltatore è tenuto ad attivare un servizio sostitutivo di emergenza.

In caso di inadempienza ai termini sopra stabiliti non dovuta a causa di forza maggiore, l'Amministrazione Comunale potrà applicare le penali di cui al successivo Art. 46, senza pregiudizio per la responsabilità gravante in capo all'Appaltatore per gli ulteriori danni che dovessero verificarsi a seguito della disfunzione rilevata.

Non saranno considerati causa di forza maggiore, e quindi saranno sanzionabili ai sensi dell'Art. 46 del presente Capitolato, i disservizi derivanti da scioperi del personale che dipendessero da cause direttamente imputabili all'Appaltatore, quali, a titolo di esempio, il ritardo nel pagamento degli stipendi, la distribuzione dei carichi di lavoro rispetto a quanto previsto dal contratto, e simili.

In caso di arbitrario abbandono, sospensione del servizio, o non rispetto della normativa sopra citata, l'Amministrazione Comunale, si avvarrà delle condizioni di cui al successivo Art. 47

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

("Esecuzione d'ufficio"). La sostituzione potrà avvenire anche per singoli servizi, o parte di essi, non eseguiti dall'Appaltatore.

ART. 5. DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto viene determinata per un periodo di 5 (cinque) anni solari decorrenti dalla data di stipula del relativo contratto, ferma restando la possibilità di ricorrere all'esecuzione d'urgenza ai sensi dell'art. 32, co. 8, del d.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 8, 1, lett. a), del d.lgs. 16 luglio 2020, n. 76 (c.d. Decreto Semplificazioni), convertito in l. 11 settembre 2020, n. 120, e ss.mm.ii.

Indicativamente, si individua nel 01/11/2021 l'inizio temporale del servizio.

Alla scadenza del contratto, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, l'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di prorogare la durata del contratto limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure finalizzate all'individuazione del nuovo prestatore del servizio e comunque per la durata massima di 6 (sei) mesi; per tale ipotesi – e in caso di cessazione anticipata del contratto, previa richiesta del Comune - l'Appaltatore si impegna a prestare il servizio agli stessi patti prezzi, patti e condizioni di cui al presente Capitolato, al contratto d'appalto, alla documentazione a essi allegata, ai restanti documenti di gara e all'offerta risultata aggiudicataria. Nel caso in cui l'Amministrazione Comunale eserciti la proroga di cui sopra, l'Appaltatore non avrà nulla a che pretendere, in aggiunta al corrispettivo contrattuale, neanche a titolo di indennizzo alcuno per l'uso, la manutenzione o la sostituzione dei mezzi strumentali in dotazione.

Fatta salva l'eventuale prosecuzione del servizio in regime di proroga tecnica secondo quanto sopra meglio dettagliato, alla data di scadenza del contratto lo stesso si intenderà cessato senza alcuna necessità di formale disdetta.

Alla scadenza dell'appalto i mezzi d'opera e le attrezzature impiegati dall'Appaltatore per la prestazione del servizio resteranno di proprietà dell'Appaltatore e saranno ritirati dall'Appaltatore stesso, ad esclusione dei nuovi cassonetti/cestini forniti presso le utenze pubbliche (e presso i luoghi pubblici) e private durante l'espletamento del servizio, che restano rispettivamente di proprietà dell'Amministrazione Comunale e dell'utente privato, delle eventuali migliorie specificate dall'Appaltatore in sede di offerta e delle dotazioni informatiche (sia hardware sia software), delle banche dati relative ai servizi e di ogni altro materiale elaborato dall'Appaltatore nel corso dell'affidamento per i servizi oggetto dello stesso.

Qualora, nel corso della durata del presente affidamento, sia istituito e organizzato il servizio di gestione integrata dei rifiuti da parte dell'Ente di governo (art. 3 *bis*, comma 1 *bis*, del D.L. 13 agosto 2011, n. 138 come convertito in L. 14 settembre 2011, n. 148 e s. m. e i.) o di altro soggetto competente per Legge, il contratto sottoscritto tra l'Amministrazione Comunale e l'Appaltatore s'intende risolto e perde efficacia alla data di inizio delle attività del soggetto gestore individuato dall'Ente di governo secondo le modalità di legge.

ART. 6. OBIETTIVI

Oltre a quanto sopra indicato e alla realizzazione di servizi efficienti ed efficaci, l'espletamento del servizio dovrà consentire il raggiungimento dei seguenti obiettivi generali che l'Amministrazione Comunale intende conseguire:

- incremento delle raccolte differenziate;

COMUNE DI LAZZATE (MB)

SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

- realizzazione di attività di riduzione dei rifiuti alla fonte;
- incremento della qualità complessiva delle frazioni di materiali raccolti in forma differenziata;
- incentivare il compostaggio domestico.

L'Allegato 7 al presente Capitolato indica i dati a disposizione dell'Amministrazione Comunale volti a dare atto delle potenzialità del compostaggio domestico (numero di abitazioni dotate di giardino, superficie media delle aree verdi, sottratte le unità che già effettuano il compostaggio domestico).

Tutto ciò in coerenza con gli obiettivi del Programma Regionale di Gestione Rifiuti vigente, ed in particolare con i seguenti risultati:

- raggiungimento del 65% (valore minimo) di raccolta differenziata a livello comunale;
- raggiungimento di un tasso di intercettazione di umido > 60 kg/abitante.anno, con particolare attenzione alla qualità merceologica,

come eventualmente implementati in sede di aggiornamento del PRGR.

Di seguito i dati storici indicanti le percentuali di raccolta differenziata raggiunte negli ultimi 10 anni:

Home

Elenco Autorizzazioni

Rifiuti Urbani

Rifiuti Speciali

Questionari/Richieste Dati

Pubblicazioni

Link

Home » Rifiuti Urbani » Produzione e raccolta RU

PRODUZIONE E RACCOLTA RU:

Nazionale

Regionale

Provinciale

Comunale

Download

GESTIONE RU

COSTI GESTIONE RU

Guida alla navigazione

Fonti e metodologie

Ricerca produzione e raccolta differenziata del singolo comune:

Lombardia

Monza e della Brianza

LAZZATE

Produzione nazionale » Produzione regionale » Produzione provinciale della regione Lombardia » Produzione comunale della provincia di Monza e della Brianza » Produzione del comune di Lazzate

Dati di Sintesi

Dati di Dettaglio

Anno	Dato relativo a:	Popolazione	RD (t)	Tot. RU (t)	RD (%)	RD Pro capite (kg/ab.*anno)	RU pro capite (kg/ab.*anno)
2019	Comune di Lazzate	7.782	2.332,258	3.183,188	73,27	299,70	409,04
2018	Comune di Lazzate	7.769	2.229,665	3.113,535	71,61	287,00	400,76
2017	Comune di Lazzate	7.799	2.270,076	3.150,696	72,05	291,07	403,99
2016	Comune di Lazzate	7.803	2.558,366	3.409,976	75,03	327,87	437,01
2015	Comune di Lazzate	7.804	2.056,207	3.281,282	62,66	263,48	420,46
2014	Comune di Lazzate	7.787	2.068,196	3.305,704	62,56	265,60	424,52
2013	Comune di Lazzate	7.767	1.968,778	3.241,535	60,74	253,48	417,35
2012	Comune di Lazzate	7.589	1.981,095	3.236,947	61,20	261,05	426,53
2011	Comune di Lazzate	7.603	1.982,185	3.212,233	61,71	260,71	422,50
2010	Comune di Lazzate	7.605	1.947,600	3.172,920	61,38	256,09	417,21

Utilizzando il pulsante è possibile esportare la tabella in formato csv

Esporta tabella

Andamento della percentuale di raccolta differenziata - Comune di Lazzate

Nella prospettiva del potenziamento dei sistemi di raccolta differenziata per il recupero, riutilizzo e riciclo del materiale raccolto, l'Appaltatore si impegna a migliorare costantemente anno per anno la percentuale di Raccolta Differenziata, avendo come base di riferimento il valore percentuale dell'anno 2018 (anno base). In ogni caso, ferma la percentuale specificamente offerta in sede di gara per la raccolta differenziata domiciliare, entro la fine dell'affidamento la raccolta differenziata, calcolata con la metodologia approvata dalla Regione Lombardia con DGR n. 6511 del 21 aprile 2017 e ss.mm.ii., deve tendere al valore del 75%.

L'Appaltatore garantisce il raggiungimento della percentuale di utenze interessate dalla raccolta differenziata domiciliare offerta in sede di gara, comunque non inferiore al 70%, già entro il primo

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

anno contrattuale. In caso di mancato raggiungimento di tali percentuali, trova applicazione quanto previsto dal successivo Art. 46.

II. PARTE SECONDA: COMPITI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE E RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE

ART. 7. CONTROLLO E DIRETTIVE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione Comunale, tramite gli Uffici competenti, provvederà alla vigilanza e al controllo dei servizi avvalendosi del proprio personale.

L'Amministrazione Comunale individuerà il soggetto al quale affidare la direzione dell'esecuzione del contratto, che vigilerà sulla corretta esecuzione del contratto stesso, ai sensi dell'art. 101 del Codice e impartirà all'Appaltatore le disposizioni e le istruzioni operative necessarie per l'esecuzione dei servizi oggetto di affidamento, che devono riportare, nella loro forma scritta, sinteticamente, le ragioni tecniche e le finalità perseguite e devono essere comunicati al responsabile unico del procedimento.

Di norma le disposizioni saranno trasmesse all'Appaltatore tramite PEC o raccomandata inviata al domicilio eletto dall'Appaltatore stessi; peraltro, nei casi di urgenza, nonché con riferimento alle normali disposizioni di dettaglio, il direttore dell'esecuzione del contratto potrà anche impartire disposizioni verbali al Responsabile del Servizio individuato e comunicato dall'Appaltatore, ferma la successiva formalizzazione con ordine scritto via PEC o raccomandata inviata al domicilio eletto dall'Appaltatore stesso.

Per tutti i servizi per i quali è richiesta la predisposizione di un piano di lavoro, sarà cura dell'Appaltatore trasmettere un piano dettagliato di intervento coerente con quanto offerto in sede di gara, con indicazione degli interventi e relative date di svolgimento.

I servizi contrattualmente previsti, che l'Appaltatore non potesse eseguire perché la necessità degli stessi sia venuta meno, saranno quantificati e dedotti in sede di liquidazione del corrispettivo ovvero compensati da prestazioni compensative concordate con il Comune.

Per la quantificazione dei singoli servizi – comprensiva degli eventuali adeguamenti di cui al successivo Art. 44 – si assumerà come base di riferimento il listino prezzi dei servizi allegato alla documentazione di gara, depurato della percentuale unica di sconto offerta dall'Appaltatore in sede di gara.

Nei restanti casi di mancata o inesatta esecuzione delle prestazioni contrattuali, non dovuta a causa di forza maggiore, resta ferma l'applicazione delle penali di cui al successivo Art. 46.

Fermi restando gli obblighi posti a carico dell'Appaltatore ai sensi del presente Capitolato, l'Amministrazione Comunale ha comunque la facoltà di effettuare e/o disporre in qualsiasi momento opportune verifiche volte ad accertare l'osservanza delle condizioni contrattuali da parte dell'Appaltatore, sia mediante controlli in loco, sia attraverso controlli sulla documentazione presente negli uffici dell'Appaltatore.

In particolare, l'Amministrazione Comunale potrà:

- effettuare controlli sui mezzi utilizzati dall'Appaltatore per l'esecuzione dei servizi (controlli del carico, controlli sullo stato di efficienza dei mezzi, etc.). L'Amministrazione Comunale si riserva

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

la facoltà di disporre, anche senza preavviso, pesate campione degli automezzi utilizzati per i servizi, all'inizio e alla fine del giro di raccolta;

- effettuare controlli sulla documentazione relativa ai servizi e disporre che relativa copia venga messa a disposizione del Comune;
- vigilare sulle modalità di esecuzione dei servizi, sull'osservanza del presente Capitolato, del contratto, della documentazione di gara, degli obblighi assunti dall'Appaltatore con la presentazione dell'offerta e sul rispetto della normativa vigente, anche di rango comunale;
- vigilare sul comportamento del personale addetto ai servizi e effettuare le relative segnalazioni al Responsabile del Servizio indicato dall'Appaltatore.

Nell'espletamento dei servizi oggetto di affidamento, l'Appaltatore è tenuto all'osservanza di tutti gli ordini e le disposizioni che venissero emanati dagli Uffici comunali competenti, ferma restando la facoltà dell'Appaltatore di presentare le osservazioni che ritenga opportune entro 10 (dieci) giorni dal ricevimento delle suddette comunicazioni.

Nel rispetto del punto 4.4.10 del d.m. 13 febbraio 2014, l'Appaltatore deve fornire e installare, in modo che siano ben visibili al pubblico, all'esterno e all'interno degli ambienti di ingresso delle sedi del Comune, degli istituti scolastici e del Centro di Raccolta, appositi cartelloni/targhe che informino il pubblico che il servizio di gestione dei rifiuti urbani è svolto nel rispetto dei criteri ambientali minimi definiti dal Ministero dell'Ambiente (oggi Ministero della Transizione Ecologica). Tali cartelloni/targhe devono riportare almeno le seguenti informazioni:

- gli estremi del d.m. di approvazione dei pertinenti criteri ambientali minimi;
- i dati annuali relativi a: produzione dei rifiuti, raccolta differenziata e destinazione dei rifiuti raccolti.

Entro tre mesi dall'aggiudicazione del contratto, l'Appaltatore deve fornire al Comune, per accettazione, il progetto dei cartelloni/targhe, comprensivo dell'indicazione della loro collocazione. I cartelloni/targhe devono essere realizzati e collocati nelle sedi previste entro sei mesi dall'aggiudicazione del contratto.

ART. 8. OSSERVANZA DELLE LEGGI E DEI REGOLAMENTI – REDAZIONE CARTA DEI SERVIZI

L'Appaltatore svolge le prestazioni oggetto di affidamento nel rispetto di quanto previsto nel presente Capitolato e nel d.m. 13 febbraio 2014 per le parti richiamate, nella documentazione di gara e nel contratto, e nell'osservanza delle modalità contenute nell'offerta risultata aggiudicataria.

Oltre all'osservanza delle norme specificate nel presente Capitolato, l'Appaltatore avrà l'obbligo di osservare e di far osservare ai propri dipendenti, subappaltatori o subcontraenti tutte le disposizioni previste da leggi e regolamenti, in vigore o che potranno essere emanati durante il corso dell'affidamento - comprese le Ordinanze Municipali aventi comunque rapporto con i servizi oggetto di affidamento -, e più specificatamente quelle riguardanti l'igiene e la salute pubblica, la tutela sanitaria ed antinfortunistica del personale addetto ai servizi oggetto di affidamento.

L'Appaltatore deve assicurare che il servizio sia svolto in modo da non contravvenire alle norme antinfortunistiche e di sicurezza vigenti, secondo quanto meglio espresso all'Art. 11 del presente Capitolato.

L'Appaltatore ha altresì l'obbligo di osservare e far osservare la normativa regionale vigente in materia, nonché il Regolamento per la Gestione dei Rifiuti Urbani del Comune di Lazzate, approvato

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

con delibera C.C. n. 24 del 18.07.2011, modificato con del. C.C. n. 23 del 11.10.2013, reperibile sul sito web del Comune all'indirizzo www.lazzate.com.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato valgono le disposizioni normative che regolano la materia.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 7 della L.R. Lombardia n. 26/03 e ss.mm.ii., è a carico dell'Appaltatore, in qualità di soggetto erogatore del servizio, redigere, entro tre mesi dalla data del verbale di consegna del servizio, la predisposizione di una CARTA DEI SERVIZI, avente i contenuti minimi previsti dal citato articolo e redatta secondo il modello approvato con DGR n° 8/6144 del 12/12/2007.

La carta dei servizi potrà essere soggetta a revisione in caso di necessità.

Gli oneri relativi alla distribuzione capillare della Carta dei Servizi all'utenza (compresi i costi di stampa) sono a carico dell'Appaltatore.

ART. 9. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore dovrà nominare un Responsabile del Servizio, indicandone i recapiti telefonici fissi e mobili e l'indirizzo *e-mail* in modo da garantire l'immediata reperibilità in caso di bisogno.

In caso di sostituzione, l'Appaltatore dovrà dare immediata comunicazione all'Amministrazione Comunale del nuovo nominativo.

Alla figura del Responsabile del Servizio, che dovrà essere di gradimento dell'Amministrazione Comunale, il Comune potrà rivolgersi per problemi di carattere tecnico-organizzativo e per eventuali contestazioni riguardanti l'effettuazione del servizio. Il Responsabile del servizio, cui sarà attribuito il compito di coordinamento dei vari servizi svolti, dovrà essere reperibile dalle ore 6:00 alle ore 18:00 nei giorni da lunedì a sabato, ad esclusione delle giornate festive di sospensione del servizio. Sarà suo compito segnalare tempestivamente ai tecnici incaricati dall'Amministrazione Comunale eventuali condizioni di anormalità nei servizi programmati nel corso della giornata.

L'Appaltatore dovrà altresì individuare un altro soggetto tecnico al quale potranno fare riferimento le maestranze del Comune per lo svolgimento delle operazioni di pulizia.

L'Appaltatore, in quanto affidatario della gestione del Centro di Raccolta comunale, dovrà nominare un soggetto tecnico responsabile della corretta gestione tecnico amministrativa del Centro di Raccolta comunale; lo stesso soggetto, che può coincidere con il Responsabile del Servizio, risponderà civilmente e penalmente nei confronti degli organi preposti al controllo nel settore dei rifiuti, ivi compresi Provincia, Arma dei Carabinieri, Corpo Forestale dello Stato, ecc., nel caso di una non corretta gestione del Centro di Raccolta.

In caso di comprovata inidoneità dei soggetti tecnici sopra indicati, e comunque qualora il Comune ne faccia richiesta motivata, fatta salva la facoltà dell'Appaltatore di presentare proprie controdeduzioni scritte entro 5 (cinque) giorni, l'Appaltatore stesso dovrà provvedere alla sostituzione dei predetti soggetti tecnici entro dieci giorni dalla richiesta.

L'Appaltatore dovrà effettuare la manutenzione ordinaria del Centro di Raccolta comunale, con oneri compresi nel corrispettivo contrattuale, secondo quanto di seguito meglio indicato nel presente Capitolato.

E' fatto obbligo all'Appaltatore di segnalare al Comune quelle circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento dei suoi compiti, possano impedire il regolare adempimento del servizio.

E' fatto altresì obbligo all'Appaltatore di denunciare al Comune qualsiasi irregolarità riscontrata (deposito abusivo di immondizie od altro sulle strade, conferimento di rifiuti non conforme al

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

regolamento comunale di riferimento, ecc.), coadiuvando l'opera degli Uffici comunali attraverso tutte le indicazioni possibili per l'individuazione dei contravventori.

ART. 10. RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore risponderà direttamente dei danni prodotti, anche da propri subappaltatori/subcontraenti, a persone o cose in dipendenza dell'esecuzione dei servizi allo stesso affidati e rimane a suo carico il completo risarcimento dei danni prodotti a terzi, esonerando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità al riguardo.

E' pure a carico dell'Appaltatore la responsabilità verso i proprietari, amministratori e conduttori di locali esistenti negli stabili serviti, per gli inconvenienti che potessero verificarsi in relazione alle modalità di accesso alle proprietà o per danni alle medesime.

L'Appaltatore non potrà rifiutarsi di ritirare contenitori collocati all'interno di proprietà private se, a insindacabile valutazione del Comune, l'esposizione dei contenitori stessi non sia resa possibile per ragioni di sicurezza stradale, o di sicurezza in generale, o igiene pubblica, o altra motivazione indicata dal Comune.

È fatto obbligo alla Ditta Appaltatrice di provvedere:

- all'assicurazione sulla responsabilità civile verso terzi (RCT) e sulla responsabilità civile verso i prestatori di lavoro (RCO), per i rischi inerenti alla propria attività, e con inclusione nel novero dei terzi dell'Amministrazione Comunale e dei suoi dipendenti, per un massimale unico di garanzia non inferiore a € 3.000.000,00 (euro tremilioni/00));
- alle normali assicurazioni R.C. per automezzi o motocicli per un massimale unico di almeno € 5.000.000,00 (euro cinquemilioni/00)) per ciascun mezzo.

L'Appaltatore dovrà inoltre stipulare con primaria compagnia assicurativa una polizza assicurativa *all-risk* (incendio, danni a terzi, persone e cose) dei contenitori impiegati per i differenti servizi di raccolta rifiuti e per la gestione e custodia del Centro di Raccolta comunale (inclusi danni causati da incendi e scoppi e anche a copertura dei danni procurati dagli, e agli, utenti del Centro) per un massimale di garanzia non inferiore a € 500.000,00 (euro cinquecentomila/00).

L'Appaltatore, ai fini della sottoscrizione del contratto, dovrà fornire all'Amministrazione Comunale copia delle polizze assicurative stipulate a copertura dei rischi per l'intera durata dell'appalto. In caso di proroga a termini del presente Capitolato le polizze dovranno essere estese per il relativo periodo, fino alla scadenza. Analoga polizza R.C. dovrà riguardare i mezzi che dovessero immessi in servizio nel corso dell'affidamento.

ART. 11. SICUREZZA SUL LAVORO

Le attività oggetto del presente affidamento devono essere svolte, anche in caso di ricorso al subappalto, cottimo o subcontratti, nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di sicurezza, igiene del lavoro e tutela ambientale, ivi incluso quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.

L'Appaltatore dà atto di aver eseguito un attento ed approfondito sopralluogo nelle zone dove dovrà svolgersi il servizio, al fine di verificare, mediante la diretta conoscenza dei luoghi, i rischi connessi alla sicurezza nell'area interessata dal servizio stesso, onde preordinare ogni necessario o utile presidio o protezione e renderne edotti i propri lavoratori.

L'Appaltatore assume l'onere completo a proprio carico di adottare, nell'esecuzione di tutti i servizi, i procedimenti e le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone addette ai servizi stessi e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati. Ogni più ampia

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

responsabilità, in caso di infortuni, ricadrà pertanto sull'Appaltatore, restandone sollevata l'Amministrazione Comunale.

L'Appaltatore, con riferimento all'espletamento di tutti i servizi previsti dal presente Capitolato d'Appalto, ha l'obbligo di predisporre il "Piano di Sicurezza" ed i "Documenti di Valutazione dei Rischi" (DVR) in conformità a quanto previsto dal d.lgs. n. 81/2008 e si fa carico di adottare tutti gli opportuni accorgimenti tecnici, pratici ed organizzativi volti a garantire la sicurezza sul lavoro dei propri addetti e di coloro che dovessero collaborare, a qualsiasi titolo, con gli stessi.

Tali documenti dovranno essere consegnati al Comune unitamente alla documentazione richiesta ai fini della stipula del contratto (o entro il termine stabilito a decorrere dall'avvio del servizio, qualora precedente alla stipulazione del contratto). La mancata presentazione di tali documenti potrà comportare la revoca dell'aggiudicazione.

L'Amministrazione Comunale ha redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (ex art. 26, co. 3, del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.), allegato al presente Capitolato (All. n. 8), da aggiornarsi, anche su proposta dell'Appaltatore, in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo incidenti sulle modalità di erogazione dei servizi o comunque allorché, in fase di esecuzione del contratto, emerga la necessità di un aggiornamento del documento.

Sarà compito dell'Appaltatore la tenuta, il costante aggiornamento e il rispetto operativo del D.U.V.R.I. – Documento Unico di valutazione dei Rischi da Interferenze, riguardante il Centro di Raccolta comunale, allegato (All. n. 9) al presente Capitolato e parte integrante dello stesso.

A tal proposito, entro e non oltre 40 giorni dall'avvio dei servizi, qualora affidati in pendenza di stipulazione del contratto, ovvero contestualmente alla presentazione della documentazione propedeutica alla stipulazione del contratto, l'Appaltatore fornirà al Comune, ai sensi dell'art. 26, c. 3-ter del D.Lgs. n. 81/2008, la copia del D.U.V.R.I. aggiornata con le proprie proposte integrative nonché dei contenuti informativi riguardanti tutti i partner operativi aventi accesso al Centro di Raccolta.

Il personale impiegato nell'esecuzione dei servizi dovrà essere informato sui rischi connessi alle attività svolte ed adeguatamente formato al corretto uso delle attrezzature e dei dispositivi di protezione individuali e collettivi da utilizzare ed alle procedure cui attenersi in situazioni di potenziale pericolo.

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di controllare, in qualsiasi momento, direttamente o tramite proprio incaricato, l'adempimento da parte dell'Appaltatore di quanto sopra descritto e potrà formulare osservazioni e/o contestazioni; in caso di gravi e/o ripetute violazioni delle norme di sicurezza e prevenzione a tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, potrà provvedere alla risoluzione del contratto ai sensi del presente Capitolato.

Ferma restando l'esclusiva responsabilità dell'Appaltatore, quest'ultimo deve comunicare all'Amministrazione Comunale, e notificare alle Autorità ed enti previsti dalla legislazione vigente, ogni infortunio avvenuto con riferimento ai soggetti coinvolti nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'Appaltatore, o delle eventuali imprese subappaltatrici o comunque intervenute nell'esecuzione dei servizi.

L'Appaltatore deve comunicare il nominativo (o i nominativi) dei responsabili della sicurezza designati.

L'Appaltatore è obbligato a far osservare tutte le norme in materia vigenti in materia di sicurezza e salute sul lavoro a tutto il personale, i subappaltatori o gli esecutori, a qualsiasi titolo, dei servizi oggetto d'affidamento.

ART. 12. DOCUMENTAZIONE E COMUNICAZIONI PERIODICHE

L'Appaltatore:

- provvederà alla compilazione di tutta la modulistica di legge e agli adempimenti relativi all'attività di gestione dei rifiuti;
- fornirà inoltre all'Amministrazione Comunale la necessaria assistenza per la compilazione della modulistica e per le attività, di competenza del Comune, in materia di gestione dei rifiuti;
- trasmetterà al Comune i dati e le informazioni relativi all'andamento dei servizi di raccolta dei rifiuti urbani e delle raccolte differenziate.

L'Appaltatore deve comunicare all'Amministrazione Comunale:

1. con frequenza MENSILE, entro il quindicesimo giorno del mese successivo a quello di riferimento:

- ✓ i quantitativi raccolti suddivisi per tipologia, compresi i rifiuti da spazzamento stradale;
- ✓ dettaglio andamento raccolta differenziata con indicazione dei formulari, dei trasportatori e dei siti di conferimento; l'Appaltatore dovrà presentare al Comune un prospetto riassuntivo di ogni conferimento del mese precedente effettuato presso i luoghi di smaltimento, incenerimento o recupero dei rifiuti, nonché tutta la relativa documentazione (formulari di identificazione rifiuto, bollettini di pesata, ecc). Sul prospetto deve essere riportata l'indicazione della provenienza del rifiuto, se da territorio o dal Centro di Raccolta comunale;
- ✓ le statistiche in ordine al trasporto, recupero e smaltimento dei rifiuti raccolti;
- ✓ specifica dei rifiuti per sito (porta a porta/centro di raccolta);

2. con frequenza MENSILE e comunque all'occorrenza, le problematiche connesse alla gestione dei servizi e tutto ciò che si ritiene opportuno per migliorare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dei servizi in gestione, senza che ciò comporti alcun obbligo da parte del Comune di dare seguito alle suddette indicazioni.

Tale resoconto mensile dovrà contenere ogni informazione rilevante che possa consentire al Comune un monitoraggio costante e una rappresentazione completa, esaustiva e veritiera dell'andamento del servizio. Il resoconto sarà trasmesso al Comune entro il decimo giorno del mese successivo a quello di riferimento, salvo che eventuali anomalie o problemi riscontrati non richiedano, per loro natura, una comunicazione urgente e immediata.

3. nel rispetto di quanto previsto al punto 4.4.7 del d.m. 13 febbraio 2014, con frequenza SEMESTRALE, entro il decimo giorno del mese successivo a quello in cui è terminato il semestre di riferimento, un RAPPORTO SUL SERVIZIO che consenta di valutare l'efficacia del servizio stesso rispetto alle esigenze degli utenti e ne evidenzii gli impatti ambientali e le eventuali criticità, inclusivo dei seguenti dati:

- ✓ modalità di raccolta dei rifiuti, per ambito territoriale e numero di utenti serviti;
- ✓ orari di apertura del Centro di Raccolta;
- ✓ quantità di rifiuti delle diverse frazioni giunte mensilmente al Centro di Raccolta;
- ✓ quantità di rifiuti delle diverse frazioni, provenienti dalla raccolta differenziata domiciliare, in rapporto alle diverse tipologie di utenti;
- ✓ quantità di rifiuti derivanti dallo spazzamento stradale, in rapporto alle aree di provenienza;

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

- ✓ quantità di rifiuti delle diverse frazioni consegnate mensilmente dall'Appaltatore ai diversi centri di trattamento, riciclaggio, recupero, smaltimento e alle piattaforme di selezione e valorizzazione;
- ✓ somme pagate dall'Appaltatore a tali impianti o somme eventualmente pagate all'Appaltatore da tali impianti;
- ✓ qualità documentata dei lotti di rifiuti raccolti in modo differenziato e loro destinazione;
- ✓ eventuali risultati di analisi merceologiche dei rifiuti raccolti;
- ✓ breve nota sui servizi con evidenziati i problemi riscontrati, quali ad esempio dati sugli errati conferimenti (per i quali indicare numero, gravità e localizzazione);
- ✓ eventuali discostamenti dai dati tecnici e previsionali previsti dal contratto;
- ✓ relazione sull'utilizzo del "Numero Verde" con trasmissione dei tabulati riportanti le chiamate;
- ✓ statistiche in ordine all'accesso al Centro di Raccolta comunale (dati in ingresso);
- ✓ numero, tipo e caratteristiche dei contenitori utilizzati per la raccolta differenziata domiciliare;
- ✓ numero, tipo e caratteristiche dei mezzi impiegati per la raccolta, divisi per modalità di raccolta e produttività (quantità di rifiuti trasportati); l'andamento economico dell'appalto;
- ✓ proposte tecnico-operative ed economiche alternative;
- ✓ descrizione sintetica delle comunicazioni e delle campagne di sensibilizzazione rivolte agli utenti e agli studenti;
- ✓ la struttura operativa, elenco del personale, mansioni e livello contrattuale e durata delle loro prestazioni in relazione alle diverse modalità di realizzazione della raccolta dei rifiuti (se nel corso dell'anno si verificassero modifiche, l'aggiudicatrice dovrà comunicarle entro 10 giorni);
- ✓ il numero degli iscritti nel Registro dei compostatori e i risultati delle relative verifiche ispettive;
- ✓ ogni altra informazione necessaria alla compilazione dei modelli e formulari previsti dalla normativa vigente.

4. entro il 31 gennaio di ogni anno:

- ✓ i dati necessari alla compilazione della scheda di rilevamento provinciale della produzione rifiuti, ove prevista;

5. entro il 28 febbraio di ogni anno:

- ✓ redazione dello schema-tipo per la compilazione del MUD e della scheda O.R.SO;

I dati numerici devono essere forniti all'Amministrazione Comunale anche in formato elettronico.

Le variazioni che comportino integrazioni o modifiche dei punti di posizionamento dei contenitori già esistenti o modifiche dei percorsi di servizio che comportino anche variazioni nei giorni di intervento dovranno essere in ogni caso preventivamente concordate con il servizio competente del Comune e comunicate, entro congruo termine, agli utenti.

L'Appaltatore si farà altresì carico, previo accordo con il Comune, della tenuta dei registri di carico e scarico e della compilazione dei modelli e formulari previsti dall'attuale normativa quali MUD ed ORSO (modello unico dichiarazione ambientale - osservatorio rifiuti sovra regionale), nonché degli altri adempimenti prescritti, o introdotti, dalla normativa.

La predisposizione del Piano economico e finanziario integrato con i dati di competenza del Comune e con i documenti di accompagnamento (dichiarazione di veridicità del PEF e relazione di

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

accompagnamento del PEF); relazione TARI per quanto di competenza; la predisposizione delle tariffe TARI, prevedendo almeno 3 simulazioni da sottoporre al Comune; compilazione e/o assistenza al Comune nella redazione delle raccolte dati/ questionari Arera inerenti al PEF, nonché supporto al Comune negli adempimenti di legge relativi sia al PEF che alle tariffe TARI.

Inoltre, nel rispetto del punto 4.4.8 del d.m. 13 febbraio 2014, entro un anno dall'aggiudicazione, l'Appaltatore deve presentare al Comune una relazione contenente elementi utili alla definizione, da parte dell'Amministrazione Comunale o di organismo altrimenti competente, di ulteriori azioni per la riduzione dei rifiuti. Tali elementi possono riguardare, a titolo esemplificativo: l'elenco dei principali produttori di rifiuti; i metodi per la diffusione del compostaggio domestico; l'individuazione di situazioni idonee alla diffusione del compostaggio di comunità; le modalità di promozione del riutilizzo di beni usati, del miglioramento della qualità della raccolta differenziata e del riciclaggio dei rifiuti; l'individuazione di luoghi e modalità per la realizzazione di infrastrutture finalizzate alle attività di riutilizzo dei beni.

ART. 13. CESSIONE DEL CONTRATTO E SUB-APPALTO

Il contratto non può essere ceduto né può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, a pena di nullità.

Il subappalto è ammesso secondo quanto stabilito dal Disciplinare di gara e dall'art. 105 del d.lgs. n. 50/2016.

L'affidamento in subappalto è consentito previa autorizzazione dell'Amministrazione Comunale purché l'Appaltatore abbia dichiarato di volersi avvalere di tale facoltà in sede di gara.

Nel caso di subappalto è fatto obbligo all'Appaltatore di trasmettere al Comune, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti del subappaltatore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti dall'Appaltatore al subappaltatore.

In ogni caso, il subappaltatore dovrà essere in possesso di tutte le qualifiche e dei requisiti previsti dalla vigente normativa per l'espletamento dei servizi subappaltati.

Per quanto non previsto dal presente Capitolato, trova applicazione la disciplina del subappalto dettata dalla vigente normativa.

L'Appaltatore provvede al pagamento dei subappaltatori nel rispetto della vigente normativa, salvo il pagamento diretto da parte dell'Amministrazione Comunale ai subappaltatori nei casi previsti dall'art. 105, co. 13, del Codice.

La cessione dei crediti è ammessa nei limiti e alle condizioni stabiliti dall'art. 106, co. 13, del d.lgs. n. 50/2016.

III. PARTE TERZA: ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

ART. 14. PERSONALE IN SERVIZIO

Per assicurare il corretto adempimento degli obblighi derivanti dal presente Capitolato, l'Appaltatore dovrà avere alle proprie dipendenze personale in numero sufficiente e idoneo a garantire la regolare esecuzione dei servizi previsti.

Oltre al personale in servizio, l'Appaltatore deve prevedere anche il personale necessario per la sua sostituzione in caso di ferie o malattia, secondo gli obblighi contrattuali. L'Appaltatore dovrà

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

comunque assicurare un regolare e tempestivo adempimento del servizio, anche in caso di assenza di qualche dipendente per malattia o infortunio.

Il personale impiegato per l'esecuzione del servizio dovrà essere capace e fisicamente idoneo e dovrà essere sottoposto a tutte le profilassi e cure previste dalla legge e dalle autorità sanitarie competenti per il territorio.

L'Appaltatore è tenuto:

- a osservare integralmente nei riguardi del personale il trattamento economico-normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e la zona nella quale si svolgono i servizi;
- a osservare le norme in materia di contribuzione previdenziale ed assistenziale del personale, nonché di quella eventualmente dovuta ad organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva;
- a depositare il piano delle misure adottate per la sicurezza fisica dei lavoratori, secondo quanto previsto nel presente Capitolato;
- a rispettare le leggi vigenti in materia di assunzione del personale, trattamento salariale, di assicurazioni obbligatorie contro gli infortuni ed in materia assistenziale e previdenziale.

Si precisa che gli operatori economici possono applicare il CCNL che ritengono adeguato alla propria organizzazione di impresa, purché, ovviamente, detto CCNL sia stato stipulato da organizzazioni maggiormente rappresentative e che l'oggetto del CCNL copra integralmente le prestazioni oggetto del presente appalto.

Qualora richiesto dall'Amministrazione Comunale, l'Appaltatore sarà tenuto a trasmettere alla stessa copia dei versamenti contributivi eseguiti ed elenco delle timbrature giornaliere.

Il personale in servizio dovrà:

- essere fornito, a cura e spese dell'Appaltatore, di divisa completa di targhetta di identificazione personale corredata di foto, riportante anche il logo del Comune di Lazzate, il logo e la ragione sociale dell'Appaltatore, da indossarsi sempre in stato di conveniente decoro durante l'orario di lavoro. La divisa del personale deve essere unica, con colore identico per tutti gli operatori e rispondente alle caratteristiche di fluorescenza e rifrangenza stabilite con Disciplinare Tecnico di cui al Decreto Ministeriale LL.PP. 9 giugno 1995, pubblicato sulla G.U. n. 174 del 27 luglio 1995;
- mantenere un contegno corretto e riguardoso verso la cittadinanza e le Autorità e uniformarsi alle disposizioni emanate dall'Amministrazione Comunale in materia di igiene e di sanità, oltre agli ordini impartiti dall'Appaltatore stesso;
- dovrà collaborare con gli Uffici comunali alle operazioni relative all'identificazione dei conferimenti non conformi individuati nelle fasi di raccolta.

Il coordinamento dei vari servizi è affidato al Responsabile del Servizio di cui all'Art. 9 del presente Capitolato.

L'Appaltatore, prima dell'inizio dell'appalto, trasmetterà al Comune l'elenco nominativo del personale in servizio - specificando le relative qualifiche e mansioni svolte - e curerà di comunicare, entro 15 giorni dal manifestarsi della causa, tutte le successive variazioni.

L'Appaltatore risponde direttamente del comportamento del personale addetto al servizio e provvede al controllo giornaliero del lavoro svolto, garantendo sempre la massima efficienza ed efficacia del servizio stesso.

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Il Comune si riserva di richiedere l'allontanamento del personale risultato inidoneo o inadempiente ai propri doveri, o che non rispetti norme, procedure, regolamenti, ordini aziendali o disposizioni del Comune.

L'Appaltatore è tenuto ad assumere prioritariamente il personale attualmente impiegato dall'appaltatore uscente, al fine di favorire la stabilità occupazionale. La predetta obbligazione è adempiuta previa valutazione, da parte dell'Appaltatore entrante, di compatibilità del personale da assumere con la propria organizzazione di impresa. La valutazione di compatibilità è condotta nel duplice senso che sia il numero di lavoratori sia la loro qualifica siano armonizzabili con la organizzazione d'impresa e con le esigenze tecnico-organizzative previste dagli atti di gara. L'Appaltatore assume tale obbligo nel rispetto dell'art. 50 del d.lgs. n. 50/2016, dell'art. 202, co. 6, del d.lgs. n. 152/2006 e della contrattazione collettiva nazionale di categoria.

In tale prospettiva, si segnalano di seguito i riferimenti del predetto personale interessato dalla sopraindicata clausola sociale, attualmente operante presso il Comune di Lazzate nei servizi di raccolta dei rifiuti e di igiene urbana. Tale personale è composto da 5 lavoratori, e nello specifico:

- n. 2 operai TI livello 2A;
- n. 1 operaio TI livello 2B;
- n.1 operaio TI livello 3A;
- n. 1 conducente automezzi TI livello 4A.

Livello Contrattuale	Qualifica	Scatti anzianità	Super-minimo	Ad personam	Disabile	Mansioni	Data di Assunzione	Tipologia rapporto di lavoro	Impiego sul servizio negli ultimi 240 gg	Sede di lavoro
2A - FISE	OPERAIO	84,86	–	–	NO	SERVIZI IGIENE AMBIENTALE - OPERATOR	01.05.2016	Indeterminato	1032	Montano Lucino (CO)
2B - FISE	OPERAIO	38,83	–	–	NO	SERVIZI IGIENE AMBIENTALE - OPERATOR	01.05.2016	Indeterminato	847	Montano Lucino (CO)
2A - FISE	OPERAIO	82,90	–	–	NO	SERVIZI IGIENE AMBIENTALE - OPERATOR	01.05.2016	Indeterminato	936	Montano Lucino (CO)
3A - FISE	OPERAIO	139,22	–	–	SI	PIATTAFORMA ECOLOGICA - OPERATOR	01.05.2016	Indeterminato	35	Montano Lucino (CO)
4A - FISE	OPERAIO	106,91	–	–	NO	CONDUCENTE - TEC. OPERATOR	01.05.2016	Indeterminato	96	Montano Lucino (CO)

L'Appaltatore si impegna a mantenere estraneo e comunque manlevato e indenne il Comune da ogni controversia, pretesa, richiesta, anche giudiziale, tra l'Appaltatore stesso e il proprio personale. Il personale dell'Appaltatore dovrà rispettare il comportamento definito dalla Delibera di Giunta Comunale n. 7 del 21.01.2014.

ART. 15. STRUTTURE ED INFRASTRUTTURE – INFORMAZIONI AGLI UTENTI

L'Appaltatore, comunque entro 60 giorni dalla data di avvio dei servizi affidati, deve garantire la disponibilità di almeno una struttura immobiliare di adeguate dimensioni, definita Centro di Servizio, ubicata entro un raggio di 30 km dalla sede del Comune di Lazzate, sita in Lazzate alla Piazzetta Cesarino Monti, al fine di garantirne una immediata reperibilità.

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Il suddetto Centro di Servizio sarà dotato di locali per il ricovero dei mezzi, dei macchinari e delle attrezzature, di locali ad uso spogliatoio e di servizi igienici per il personale.

Presso il Centro del Servizio l'Appaltatore elegge il proprio domicilio ai fini dell'affidamento e devono essere ivi reperibili, compatibilmente con le necessità di controllo dei servizi, i referenti tecnici e amministrativi dell'Appaltatore, che lo stesso individua tra il proprio personale ai sensi del presente Capitolato.

Salve le ulteriori modalità di comunicazione consentite dal presente Capitolato, al medesimo indirizzo saranno inviate le comunicazioni di servizio, contestazioni, diffide.

I referenti tecnici e amministrativi dell'Appaltatore, dovranno inoltre attivare o se già disponibile comunicare al Comune, in sede di avvio della propria funzione, un numero di riferimento per il reperimento immediato tramite telefonia mobile.

Il Centro del Servizio dovrà essere provvisto di telefono, con segreteria telefonica e di telefax e avere attivato un indirizzo di posta elettronica ("*e – mail*") in modo da poter essere attivo senza soluzione di continuità.

L'attuazione di quanto previsto dal presente articolo non pregiudica la possibilità di tenere dei rapporti anche con la sede legale e/o amministrativa dell'Appaltatore.

L'Appaltatore si impegna altresì ad attivare un apposito numero verde al servizio delle utenze, accessibile anche da telefoni cellulari, attivo in modalità automatica per 24 ore al giorno per 7 giorni a settimana e con operatore per almeno 6 ore giornaliere per 5 giorni a settimana per le comunicazioni ed informazioni inerenti all'espletamento dei servizi in appalto, la raccolta di segnalazioni e reclami e per la prenotazione dei servizi a chiamata; oltre ad un una casella e-mail al servizio delle utenze, volta ad assolvere alle stesse funzioni del numero verde.

L'Appaltatore deve inoltre rendere disponibile all'utenza un sito web, dotato degli standard stabiliti dal d.m. 13 febbraio 2014 nonché una app mobile gratuita per la raccolta differenziata a servizio dei cittadini e dell'A.C., certificata dall' AGID Agenzia per l'Italia digitale.

L'Appaltatore rende disponibili le predette modalità di contatto entro tre mesi dall'inizio del contratto.

L'Appaltatore è tenuto a dare risposta agli utenti del numero verde immediatamente, ovvero qualora sia attivo il servizio di segreteria telefonica, entro il primo giorno lavorativo successivo alla data in cui è stata effettuata la telefonata.

Alle comunicazioni ricevute attraverso internet, l'Appaltatore deve dare riscontro entro un massimo di 48 ore.

Delle segnalazioni pervenute l'Appaltatore è tenuto a tenere adeguata registrazione e a fornire al Comune un report con cadenza trimestrale.

I contatti telefonici e internet devono consentire agli utenti di:

- segnalare particolari esigenze, disservizi o criticità nell'erogazione del servizio;
- prenotare interventi di raccolta di ingombranti e rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche;
- fornire suggerimenti sulla corretta gestione dei rifiuti;
- ottenere informazioni su: orari e modalità di erogazione del servizio; modalità corrette di utilizzo del servizio; ubicazione e funzionamento del Centro di Raccolta; produzione dei rifiuti, raccolta differenziata e destinazione dei rifiuti raccolti, su base annuale; compostaggio domestico e informazioni utili al corretto funzionamento delle compostiere domestiche; modalità di contatto con l'Appaltatore e il Comune.

Queste informazioni devono essere redatte in modo chiaro e sintetico in modo da risultare di facile lettura e comprensione, e devono essere messe a disposizione degli utenti, ove necessario, anche

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

attraverso depliant, lettere e altro materiale informativo cartaceo; le stesse informazioni devono inoltre essere a disposizione del pubblico presso il Centro di Raccolta, le scuole e gli edifici pubblici. Allo scopo di facilitare il recupero dei rifiuti raccolti in maniera differenziata, l'Appaltatore deve fornire a tutti i soggetti interessati, anche attraverso il sito web, le informazioni relative a:

- tipo,
- quantità,
- qualità,

dei rifiuti raccolti separatamente disponibili presso il Centro di Raccolta comunale.

ART. 16. SISTEMA AUTOMATICO DI GESTIONE DEI DATI RELATIVI AL SERVIZIO

L'Appaltatore deve realizzare un sistema automatico di gestione dei dati relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani.

A questo scopo, l'Appaltatore deve presentare al Comune, entro 3 mesi dall'aggiudicazione, un progetto di tale sistema che consenta di evidenziare l'andamento temporale (su base mensile) in particolare delle seguenti informazioni:

- numero e tipo di utenze servite,
- numero di abitanti serviti,
- estensione, localizzazione e modalità della raccolta differenziata,
- quantità di rifiuti raccolti, in funzione del tipo di rifiuto (come identificato dai codici CER, compresi i rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche, i rifiuti ingombranti e i rifiuti speciali), della frequenza e delle modalità di raccolta, del tipo di utenza (domestica e non domestica e delle altre categorie previste dalle norme) e delle modalità di rilevazione,
- flussi giornalieri di utenti e di materiali nel Centro di Raccolta,
- tipo e frequenza dei disservizi verificatisi,
- destinazione delle frazioni di rifiuti raccolte: centri di trattamento, di recupero e di smaltimento utilizzati;
- dati sul compostaggio domestico (numero dei compostatori, quantità di rifiuti trattati, sistemi di compostaggio utilizzati, ecc);
- numero dei mezzi impiegati nella raccolta, divisi per tipologia e produttività (quantità di rifiuti trasportate);
- numero di mercati, eventi e feste e relativa produzione di rifiuti specificatamente individuati e comprensivi di quelli prodotti da eventuali servizi di ristorazione collettiva compresi nei singoli eventi;
- tutte le informazioni necessarie al rispetto degli obblighi di informazione agli utenti e degli obblighi di reportistica periodica, rispettivamente previsti nei precedenti Artt. 15 e 12 del presente Capitolato.

Il sistema automatico di gestione dei dati relativi al servizio deve accettare e gestire anche informazioni relative alle precedenti gestioni del servizio e, in particolare, le informazioni "storiche" eventualmente messe a disposizione dal Comune. Tale sistema automatico deve essere inoltre strutturato in modo da poter essere coordinato con la banca dati gestita da ANCITEL Energia e Ambiente.

Per quanto concerne il servizio di raccolta e di pulizia stradale, il progetto presentato dall'Appaltatore deve prevedere l'espletamento del servizio durante l'esecuzione mediante un sistema di monitoraggio GPS e di trasmissione dati GPRS o superiore, a totale cura e spese dell'Appaltatore e

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

messo a disposizione del Comune per tutta la durata dell'affidamento, delle attività svolte con macchine operatrici e/o da personale a piedi, con le seguenti caratteristiche principali:

- visualizzare le attività in tempo reale su mappe informatiche (tipo: Google Maps, ecc.);
- conservare i tracciati GPS delle operazioni del servizio per un anno;
- rendere disponibili i tabulati con ore lavorate e chilometri.

Il progetto del sistema deve comprendere la descrizione degli strumenti e delle apparecchiature necessari al suo funzionamento e per la trasmissione dei dati all'Amministrazione Comunale, e, una volta approvato dal Comune, deve essere realizzato e funzionante entro il termine massimo di 6 mesi dall'aggiudicazione, e mantenuto in funzione per tutta la durata dell'affidamento.

Per quanto non previsto nel presente articolo, trova applicazione quanto stabilito al punto 4.4.5 del d.m. 13 febbraio 2014.

ART. 17. MEZZI ED ATTREZZATURE

Per assicurare l'esatto adempimento degli obblighi derivati dal presente Capitolato, l'Appaltatore dovrà avere a disposizione e immettere in servizio mezzi ed attrezzature in numero sufficiente e di tipo idoneo a garantire la regolare esecuzione dei servizi previsti, nel rispetto di quanto proposto dall'Appaltatore in sede di offerta.

I mezzi impiegati nell'esecuzione dei servizi devono essere in possesso di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente in materia di rifiuti e di circolazione stradale e delle omologazioni e certificazioni CE, la cui copia dovrà essere trasmessa all'Amministrazione Comunale prima dell'entrata in servizio dei mezzi stessi, ferma restando la documentazione prodotta dall'Appaltatore in sede di gara. Inoltre dovranno essere trasmessi con aggiornamenti periodici i rapporti di verifica, controllo e manutenzione inerenti gli obblighi normativi (mezzi di sollevamento, controllo funi e catene, controlli carrelli elevatori).

L'Appaltatore dovrà disporre e immettere in servizio mezzi e attrezzature con prima immatricolazione comunque non superiore a 3 anni documentabili.

L'Appaltatore deve impiegare preferibilmente mezzi a ridotto impatto ambientale, fermo restando che, almeno il 50% in numero degli automezzi attrezzati per l'espletamento dei servizi di cui al presente appalto (autocompattatori, minicompattatori, autocarri con vasca, autogrù, spazzatrici, minispazzatrici, ecc.) dovrà:

- avere motorizzazione non inferiore a Euro 6, oppure
- essere a basso impatto ambientale. Saranno considerati a basso impatto ambientale i veicoli elettrici, ibridi o alimentati a metano o GPL,

fermi restando gli ulteriori obblighi assunti in ottemperanza a quanto offerto dall'Appaltatore in sede di gara.

Si precisa che, qualora non già disponibili alla data di avvio del servizio, entro 60 giorni da tale data l'Appaltatore dovrà dimostrare di aver provveduto a dare corso all'acquisto o al noleggio o al *leasing* degli automezzi rispettosi delle prescrizioni di cui al presente articolo e delle caratteristiche indicate in offerta e con termine di consegna non posteriore ai 6 mesi dall'avvio del servizio; a tal fine dovrà esibire copia dei contratti o ordini o qualsiasi altro elemento sufficiente a dare puntuale dimostrazione del perfezionamento dell'acquisto o noleggio o *leasing* e del rispetto delle predette condizioni. Per tali casi, i mezzi che l'Appaltatore intende utilizzare nel periodo contrattuale non superiore ai primi 6 mesi dalla data di avvio del servizio dovranno essere preventivamente autorizzati dall'Amministrazione Comunale.

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Il mancato rispetto di tale adempimento nei termini indicati determinerà l'applicazione delle penalità pecuniarie stabilite dall'Art. 46, ed in caso di perdurante inadempimento potrà comportare la risoluzione del contratto.

Tutti i mezzi e le attrezzature impiegati nell'effettuazione dei servizi affidati devono essere in regola, fin dall'inizio effettivo dei servizi di cui al presente Capitolato e senza possibilità di deroga o proroga alcuna, con la normativa regionale (L.R. 11 dicembre 2006 n. 24 e successive modifiche ed integrazioni) in materia di scarichi ed emissioni gassose e rumorose in atmosfera. Il rispetto di tale prescrizione è previsto a pena di risoluzione del contratto.

Tutti i macchinari e le attrezzature impiegati nell'effettuazione dei servizi affidati dovranno, fin dall'inizio effettivo dei servizi oggetto di affidamento e senza possibilità di deroga o proroga alcuna:

- possedere le caratteristiche tecniche ed igieniche necessarie. Gli automezzi dovranno essere dotati delle necessarie autorizzazioni inerenti il trasporto per conto terzi, il trasporto dei rifiuti, nonché dei relativi libretti A.D.R. (Accord Dangereuses Route), qualora si eseguisse il trasporto di rifiuti sottoposti a tale normativa;
- rispettare le normative tecniche generali vigenti, con particolare riferimento alla normativa antinquinamento dell'Unione Europea;
- adeguarsi a quanto stabilito dalle normative in vigore.

Le caratteristiche tecniche dei mezzi impiegati devono essere tali per cui le dimensioni massime ed il diametro di sterzata dei veicoli consentano agevolmente il transito, la fermata e le manovre in genere, nel rispetto delle norme sulla circolazione tenuto conto della rete stradale esistente, in particolare nelle zone centrali del Comune.

L'Appaltatore dovrà essere in grado di garantire il servizio con mezzi idonei alla circolazione anche in ogni caso di emanazione di misure limitative della circolazione del traffico.

Ogni automezzo dovrà essere dotato di un sistema di geolocalizzazione GPS e di trasmissione dati GPRS o superiore. Il sistema di localizzazione e trasmissione dovrà essere mantenuto in perfetta efficienza segnalando tempestivamente all'Amministrazione Comunale ogni anomalia o problematica di funzionamento. Il sistema costituisce report giornaliero valido ad ogni effetto contrattuale per la verifica delle risorse adibite al servizio, del rispetto degli orari di svolgimento dei servizi, del rispetto dei percorsi e degli altri obblighi contrattuali il cui rispetto sia rilevabile mediante tale strumento. Ai fini di quanto sopra l'Amministrazione Comunale dovrà essere abilitato alla ricezione dei dati prodotti, mediante il sistema automatico di gestione dei dati di cui al precedente Art. 16. Il mancato funzionamento del sistema non segnalato entro la fine del turno di riferimento è da intendersi come mancato rispetto degli obblighi di comunicazione e darà luogo all'applicazione delle penali previste dal presente Capitolato.

Tutti gli automezzi, senza alcuna esclusione, dovranno prevedere:

- uno standard di manutenzione tale da garantire il rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza per i lavoratori;
- uno standard di manutenzione degli automezzi assegnati all'appalto che assicuri la perfetta tenuta delle vasche di raccolta dei liquami;
- uno standard di manutenzione degli automezzi assegnati all'appalto che assicuri livelli di rumorosità dei motori e delle attrezzature degli automezzi rispettivamente non superiori ai limiti previsti dalla carta di circolazione e dalla normativa vigente in materia di emissioni acustiche.

Tutti i mezzi utilizzati dovranno portare chiaramente le seguenti indicazioni:

- la dicitura "Servizi di igiene urbana";
- il nominativo e la ragione sociale dell'Appaltatore;

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

- il numero progressivo attribuito ad ogni singolo veicolo;
- il Numero Verde.

Tutti i mezzi, così come le altre attrezzature impiegate nel servizio, dovranno essere mantenuti – mediante frequenti ed attente manutenzioni – in stato di perfetta efficienza e decoro.

L'Appaltatore si impegna inoltre a provvedere alla pulizia giornaliera dei mezzi impiegati ed alla loro disinfezione con periodicità almeno quindicinale, sulla base di un programma che dovrà essere trasmesso all'Amministrazione Comunale perché essa sia in grado di effettuare i necessari controlli.

L'Amministrazione Comunale avrà la facoltà di eseguire, in qualunque momento, appropriati controlli per assicurarsi del numero, della qualità e dell'idoneità dei mezzi e di disporre affinché quelli non idonei siano o sostituiti o resi nuovamente. L'Appaltatore sarà tenuto a provvedervi nei termini di tempo assegnati, senza alcun onere per l'Amministrazione Comunale.

Qualora il Comune dovesse decidere di attuare la pesatura dei rifiuti e ne faccia richiesta all'Appaltatore, gli automezzi adibiti alla raccolta dovranno essere dotati di idonei dispositivi di pesatura, senza alcun onere aggiuntivo per il Comune.

Qualora si verifichi, per documentate cause di forza maggiore, ovvero per irrimediabili rotture o fermata per manutenzione o riparazione, o comunque in ogni caso di indisponibilità, la necessità di sostituzione di mezzi o attrezzature, l'Appaltatore si obbliga a provvedervi con mezzi e/o attrezzature di riserva che l'Appaltatore avrà cura di mettere immediatamente a disposizione in modo che i servizi non abbiano a subire fermate o ritardi.

In tal caso, l'Appaltatore dovrà comunque garantire la funzionalità dei servizi.

Nel caso in cui non è possibile provvedere al ripristino degli stessi mezzi/attrezzature divenuti indisponibili, l'Appaltatore deve provvedere, entro il termine di 30 giorni dalla documentata conoscenza della perdurante indisponibilità, alla sostituzione degli stessi con mezzi o attrezzature dotati delle caratteristiche stabilite dal presente Capitolato e contenute nell'offerta risultata aggiudicataria.

Per tutti i mezzi immessi in servizio, deve essere presentata al Comune la relativa carta di circolazione, se non già presentata in sede di gara.

I mezzi e le attrezzature immessi in servizio nel corso del presente affidamento e ulteriori rispetto a quelli offerti in sede di gara, dovranno essere preventivamente comunicati al Comune, al quale dovranno altresì essere trasmesse le relative carte di circolazione e schede tecniche del costruttore.

Tutte le spese derivanti da acquisto, manutenzione e sostituzione di mezzi, materiali ed attrezzature resteranno a totale carico dell'Appaltatore.

In qualsivoglia turno di lavoro effettuato, nell'ambito del presente affidamento non è ammesso l'utilizzo di mezzi che trasportino rifiuti prodotti da altri soggetti diversi dal Comune.

L'Appaltatore impiegherà, altresì, nell'esecuzione dei servizi mezzi idonei alle specifiche attività oggetto del presente Capitolato, ivi inclusi, quindi, mezzi, anche a conduzione manuale o elettrica, per la pulizia di marciapiedi, piazze, corti e cortili di proprietà dell'Amministrazione Comunale o asserviti all'uso pubblico.

I mezzi e le attrezzature dovranno essere ricoverati presso il Centro del Servizio di cui all'Art. 15 del presente Capitolato, in quanto non sarà consentito parcheggiare gli automezzi sul suolo pubblico durante le ore notturne.

I mezzi attualmente impiegati nell'espletamento del servizio sono di seguito indicati:

- n. 3 motocarri vasca 5/7 mc,
- n. 2 autocompattatori.

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ART. 18. FORNITURE

Tutte le utenze servite dall'attuale servizio di raccolta "porta a porta" sono già fornite di contenitori, bidoni e cassoni per la raccolta differenziata.

L'Appaltatore dovrà provvedere, con oneri compresi nel corrispettivo dell'appalto, alla sostituzione, in caso di rottura, o integrazione, in caso di nuove utenze, dei contenitori, bidoni e cassoni utilizzati dalle utenze, pubbliche e private.

Per le aree pubbliche, l'Appaltatore provvederà, con oneri compresi nel corrispettivo dell'appalto, alla sostituzione, in caso di necessità o di rottura, di tutti i contenitori per tutte le tipologie di rifiuto.

Tutti i materiali (sacchi, contenitori, bidoni, cassoni, ecc.) che l'Appaltatore fornirà per la raccolta dei rifiuti, sia stradale sia presso l'utenza, devono essere rispondenti, per quanto pertinente, ai Criteri Ambientali Minimi per l'arredo urbano (d.m. 5 febbraio 2015) e comunque contenere almeno il 30% di materiale riciclato, con l'eccezione dei sacchetti per la raccolta domiciliare della frazione organica che devono essere in materiale compostabile.

L'Appaltatore dovrà provvedere, con oneri compresi nel corrispettivo dell'appalto, alla fornitura e alla consegna di:

- **N. 500** contenitori idonei alla raccolta del **vetro da 30 litri colore giallo** in polipropilene, materiale antiurto, resistente al freddo, alle intemperie, agli oli e ai solventi con manici con chiusura anti randagismo, con la dicitura Comune di Lazzate;
- **N. 50** cestini porta-rifiuti a palo, realizzati in lamiera d'acciaio e verniciato a polvere poliestere per esterni (colore a scelta dell'A.C.) all'interno dei parchi, idonei alla raccolta differenziata, con la dicitura Comune di Lazzate;
- almeno **n. 5** appositi **contenitori per la raccolta di abiti (tessili) usati** CER 200110 - 200111 su strade e luoghi pubblici indicati dall'Amministrazione Comunale.

L'Appaltatore dovrà inoltre fornire complessivamente, con oneri compresi nel corrispettivo dell'appalto:

- **n. 7 bidoni carrellati da 240 lt di colore verde** per la raccolta del verde e **7 idonei contenitori da 110 litri di colore nero** per la raccolta della frazione indifferenziata nel **cimitero**, come meglio specificato all'Art. 31 del presente Capitolato;
- In concomitanza di **manifestazioni ed eventi**, su indicazione dell'Amministrazione Comunale, prima dell'inizio degli eventi stessi, contenitori idonei alla raccolta differenziata per singola frazione merceologica (secco residuo, frazione organica, carta e cartone, plastica, vetro e metalli), in numero e volumetria sufficiente a garantire il conferimento dei rifiuti prodotti come meglio specificato all'Art. 36 del presente Capitolato;
- le eventuali forniture offerte in sede di gara.

L'Appaltatore dovrà occuparsi della fornitura e consegna di attrezzature idonee a prezzo agevolato di vendita, su **richiesta dell'utente**, di:

- **Compostiere da almeno lt. 300** in materiale plastico riciclabile 100%, per le sole utenze domestiche per l'effettuazione del compostaggio domestico, complete di accessori, previa partecipazione al corso di formazione che verrà organizzato a cura e spese della ditta appaltatrice, a **prezzo agevolato di vendita € 35,00**;
- **bidoni carrellati lt 240** in HDPE a Norma UNI EN 840 colore verde per la raccolta a domicilio del verde a **prezzo agevolato di vendita di € 30,00**.

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Su tutti i contenitori l'Appaltatore si premurerà di apporre apposite targhe adesive, preventivamente approvate dagli Uffici comunali, con le indicazioni "Comune di Lazzate: raccolta".

I cassonetti ed i contenitori in genere utilizzati alla data di inizio dell'appalto, sia di proprietà di utenze pubbliche che di utenze private, dovranno essere regolarmente svuotati dall'Appaltatore secondo quanto indicato nel presente Capitolato.

Qualora l'Appaltatore, all'inizio dell'affidamento, riscontrasse sul territorio dei cassonetti con attacchi non compatibili con i sistemi di svuotamento meccanico dei propri automezzi, l'Appaltatore stesso dovrà dotare i propri automezzi di attacchi idonei per garantirne la vuotatura o fornire, con oneri a proprio carico, cassonetti aventi medesime caratteristiche ed attacco compatibile con gli automezzi impiegati.

Tale fornitura non vincola l'utenza a cedere in cambio i propri cassonetti/contenitori precedentemente utilizzati.

L'Appaltatore dovrà realizzare, previo accordo con l'Amministrazione Comunale, un adesivo che informa l'utente della non raccolta del sacco o vuotatura bidone in caso di conferimento non conforme. Il numero di adesivi da realizzare dovrà essere sufficiente alle necessità.

Dal presente affidamento sono escluse, in quanto di competenza delle singole utenze, la pulizia, il lavaggio e la disinfezione dei contenitori in dotazione alla generalità degli utenti, mentre sono comprese la pulizia, il lavaggio e la disinfezione dei contenitori presenti sulle aree pubbliche. Tali interventi dovranno essere preventivamente concordati con il servizio comunale competente e documentati da apposito verbale inviato al Comune.

Un verbale di sostituzione dovrà essere trasmesso al Comune ogni volta che l'Appaltatore provvederà alla sostituzione dei contenitori.

L'Appaltatore deve utilizzare contenitori per la raccolta dei rifiuti, che posseggano le caratteristiche di cui al d.m. 13 febbraio 2014. Con riferimento ai nuovi contenitori forniti durante l'esecuzione del contratto, l'Appaltatore consegna all'Amministrazione Comunale la scheda tecnica del produttore e/o una certificazione di parte terza.

IV. PARTE QUARTA: PRECRIZIONI TECNICHE E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI SERVIZI

ART. 19. MODALITÀ DI RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DELLE PRINCIPALI FRAZIONI MERCEOLOGICHE

La raccolta dei rifiuti urbani dovrà essere garantita:

- a) mediante il prelievo dei sacchi e/o lo svuotamento e riposizionamento dei contenitori domiciliari in uso all'utenza, esposti su suolo pubblico o anche collocati all'interno delle aree private a cui sia consentito l'accesso da parte dei legittimi proprietari o comunque in pertinenze accessibili ai fini dello svuotamento; il prelievo dei sacchi / contenitori all'interno delle proprietà private (condomini) è da intendersi servizio con corrispettivo tariffario da porsi a carico dei singoli utenti. I contenitori carrellati non dovranno essere esposti a distanze superiori a 50 metri dal luogo di sosta più prossimo per l'automezzo, salvo casi eccezionali da autorizzarsi di volta in volta dall'Amministrazione Comunale, e comunque in modo da non costringere a percorrere scale di alcun tipo all'interno delle

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

pertinenze private; i contenitori a svuotamento manuale non dovranno essere esposti a distanze superiori a 50 metri dal luogo di sosta più prossimo per l'automezzo;

- b) mediante l'asporto manuale dei cartoni comunque depositati, su qualsiasi area pubblica e privata soggetta ad uso pubblico;
- c) mediante l'asporto manuale dei rifiuti solitamente oggetto di raccolta differenziata che per qualsiasi ragione dovessero giacere o essere accumulati, anche sfusi, lungo i percorsi di raccolta del rifiuto indifferenziato;
- d) mediante la perfetta pulizia e spazzamento, contestuale alla raccolta, delle zone sottostanti e circostanti i punti di esposizione dei sacchi e/o contenitori (anche quelli destinati alla raccolta differenziata). Sarà onere dell'Appaltatore provvedere alla pulizia delle aree di esposizione dei rifiuti raccolti porta a porta e delle aree limitrofe, mantenendo adeguate condizioni igieniche. In queste aree dovrà essere evitata la presenza di rifiuti sparsi, sporcizia, e di cumuli comunque e dovunque formati ecc.; qualora si riscontrasse la presenza di rifiuti sparsi fuori dai contenitori sarà compito ed onere dell'Appaltatore, attraverso il proprio personale, provvedere alla loro raccolta e spazzamento dell'area (riassetto) dando comunque immediata e dettagliata comunicazione all'Amministrazione Comunale sui casi di scorretta esposizione e/o abbandono dei rifiuti. Qualora durante le operazioni di raccolta si dovesse verificare la rottura del sacco o del contenitore o comunque fuoriuscite di rifiuti o liquami, l'addetto alla raccolta dovrà provvedere al prelievo dei rifiuti fuoriusciti ed alla pulizia della zona interessata. Qualora non fosse possibile provvedere tempestivamente alla raccolta dei suddetti rifiuti ed alla pulizia della zona, l'operatore dovrà avvisare dell'inconveniente il Centro di Servizio, senza ritardo, al fine di consentire l'intervento urgente dell'operatore di zona per la rimozione dei rifiuti o di eventuali residui;
- e) mediante lo svolgimento del servizio di ritiro rifiuti presso gli edifici scolastici (Primaria e Secondaria) con accesso all'interno dell'area, in orari stabiliti dall'Ufficio Tecnico in accordo con la Dirigente Scolastica.

Durante lo svolgimento del servizio dovrà essere garantito il rispetto di tutto quanto previsto dalle leggi vigenti, in particolare dal citato Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n. 152 e ss.mm.ii., "Norme in materia ambientale", dal Codice della Strada, dal D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii, nonché da tutte le vigenti normative in materia di Igiene e Sicurezza Ambientale e dai Regolamenti Comunali in vigore. In particolare si dovrà:

1. limitare la velocità di transito degli automezzi sul territorio urbano;
2. evitare il caricamento degli automezzi oltre il limite consentito;
3. evitare che i motori, durante le fasi di caricamento, siano tenuti ad elevato numero di giri;
4. assicurare la perfetta tenuta stagna allo scopo di evitare eventuale perdita di liquidi;
5. assumere tutte le responsabilità, civili e penali, per eventuali danni a persone, cose o animali, arrecati da automezzi ed attrezzature utilizzate;
6. garantire il pronto recupero del rifiuto che per qualsiasi ragione dovesse, durante lo svolgimento del servizio, essere sparso lungo i percorsi di pertinenza;
7. assicurare che gli operatori addetti a qualsiasi attività assumano sempre atteggiamenti tali da non arrecare disturbo all'utenza;
8. istruire gli operatori affinché indirizzino gli utenti richiedenti informazioni inerenti il servizio all'utilizzo del Numero Verde messo a disposizione dall'Appaltatore;

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

9. comunicare con tempestività e precisione la presenza di rifiuti non conformi. A tal proposito l'Appaltatore dovrà formare ed informare i propri dipendenti relativamente alla classificazione dei rifiuti ed ai rischi derivanti dalla miscelazione e dall'abbandono;
10. istruire gli operatori circa il riconoscimento ed il divieto di raccolta dei seguenti materiali non conformi: bombole di gas, materiale radioattivo, materiale esplosivo, materiale infiammabile, materiale infetto, materiale tossico e/o nocivo, materiale contenente amianto (coperture eternit, ecc.), guaine bituminose, materiali di demolizione, costruzione e scavo, veicoli abbandonati, scarti di lavorazione da attività artigianali e industriali e rifiuti combustibili;
11. trasmettere all'Amministrazione Comunale attestazione relativa alla formazione fatta al proprio personale circa i compiti di cui ai precedenti punti 9 e 10.

L'attestazione dovrà riportare il contenuto e le date della formazione, i nominativi e le firme dei dipendenti e l'Ente o il Funzionario aziendale che ha effettuato la formazione.

È fatto divieto all'Appaltatore di fare sostare in luogo di pubblico transito e con continuità gli automezzi adibiti alla raccolta / carico / trasporto, salvo le posizioni predeterminate e diverse disposizioni concordate di volta in volta con l'Amministrazione Comunale.

Le frequenze e i giorni di raccolta, divisi per frazioni merceologiche, sono sintetizzati nell'Allegato 1 al presente Capitolato.

L'omessa raccolta sacchi o vuotatura dei contenitori, da parte dell'Appaltatore, comporta l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. Art. 46 del presente Capitolato, ed il recupero dell'attività non svolta nella stessa giornata o nella giornata immediatamente successiva.

In presenza di contenitori o sacchi con rifiuti non conformi alle tipologie da raccogliere, l'Appaltatore non raccoglierà i rifiuti e provvederà all'immediata segnalazione all'utenza interessata, applicando al contenitore o sacco apposito adesivo di non conformità.

Dall'applicazione dell'avviso il contenitore sarà considerato rifiuto non conforme; l'avviso informerà il proprietario di smistare i rifiuti correttamente, ed esporre nuovamente il sacco una volta risolta la non conformità.

Se al turno successivo di raccolta il contenitore o sacco sarà esposto ancora come tale, l'Appaltatore effettuerà una seconda segnalazione all'utenza interessata, applicando al contenitore o sacco un secondo adesivo di non conformità.

Se al terzo turno successivo di raccolta lo stesso contenitore o sacco sarà esposto ancora come tale, il contenitore o sacco sarà considerato rifiuto indifferenziato e l'Appaltatore provvederà a ritirarlo come tale nel turno successivo di raccolta della frazione indifferenziata, dandone comunicazione all'Ufficio Ambiente per i provvedimenti conseguenti.

Non è ammesso il mancato ritiro di tipologie di rifiuti non conformi alle modalità di raccolta qualora non venga applicato l'adesivo; tali circostanze verranno considerate come mancato servizio ai fini del presente Capitolato.

In caso di necessità di verifica del contenuto dei sacchi o cassonetti l'Appaltatore metterà a disposizione un addetto ai servizi.

Il servizio di raccolta di tutte le frazioni merceologiche dovrà essere assicurato anche in presenza di condizioni atmosferiche sfavorevoli.

Il servizio di raccolta dei rifiuti include, per tutte le principali frazioni merceologiche di rifiuti oggetto del presente Capitolato, anche il trasporto a destino presso impianti di recupero/smaltimento autorizzati.

I costi derivanti dallo smaltimento dei rifiuti saranno a carico dell'Amministrazione Comunale entro la misura economica stabilita dal presente Capitolato.

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ART. 20. RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEL RIFIUTO INDIFFERENZIATO

La raccolta del rifiuto indifferenziato, o frazione residua destinata allo smaltimento/recupero, verrà effettuata con frequenza settimanale nel giorno di **martedì**, coincidente con il vigente servizio di raccolta, ad esclusione di utenze particolari e particolari periodi dell'anno ove verrà richiesta una maggiore frequenza del servizio.

La raccolta del rifiuto indifferenziato verrà eseguita nel giorno prestabilito, con inizio dalle ore 6:00 sino ad ultimazione delle operazioni e comunque non oltre le 14:00, fatte salve cause di forza maggiore.

I rifiuti saranno conferiti da parte delle utenze a bordo strada dopo le ore 20:00 del giorno antecedente la raccolta e prima delle ore 6:00 del giorno dedicato.

I rifiuti saranno conferiti da parte delle utenze a mezzo di sacchi a perdere, chiusi, di colore grigio trasparente da 110 lt.

In caso di unità abitative superiori alle quattro unità, o attività commerciali, artigianali, industriali, o di servizio, i rifiuti potranno essere conferiti mediante l'utilizzo di propri cassonetti in HDPE dal volume variabile fino ad un massimo di 1.300 lt.. I cassonetti dovranno essere realizzati secondo le norme e con attacchi DIN 30700 e UNI 9260 e, se posti all'esterno della proprietà o su aree pubbliche o ad uso pubblico, dovranno avere la segnaletica rifrangente prevista dal Ministero dei LLPP e relative concessioni comunali.

All'interno del cassonetto comunque i rifiuti dovranno obbligatoriamente essere chiusi nei sacchetti previsti per la raccolta sfusa.

Il sacco, ben chiuso, o il cassonetto dovranno essere posizionati a bordo strada in corrispondenza dell'accesso a servizio degli stabili.

ART. 21. RACCOLTA DOMICILIARE, TRASPORTO E CONFERIMENTO A DESTINO DELLA FRAZIONE ORGANICA DEI RIFIUTI

Il servizio di raccolta differenziata e trasporto della frazione organica dei rifiuti urbani (FORSU) verrà effettuato con frequenza bisettimanale, nei giorni di **lunedì** e **giovedì**, coincidenti con il vigente servizio di raccolta.

I rifiuti saranno conferiti da parte delle utenze a mezzo di sacchi a perdere, chiusi, in "Mater-Bi" biodegradabili, e collocati all'interno di cassonetti di plastica, di colore marrone:

- da 20 litri per le utenze domestiche individuali;
- da 120 o 240 litri per i condomini superiori a 7 famiglie, nonché per le utenze collettive, attività di ristorazione in genere.

I rifiuti saranno conferiti da parte delle utenze a bordo strada dopo le ore 20:00 del giorno antecedente la raccolta e prima delle ore 6:00 del giorno dedicato.

La raccolta del rifiuto umido verrà eseguita nei giorni prestabiliti, con inizio dalle ore 6:00 sino ad ultimazione delle operazioni e comunque non oltre le 14:00 fatte salve cause di forza maggiore.

La raccolta dei rifiuti avverrà una sola volta durante i giorni fissati. Il servizio dovrà essere espletato a favore di tutti gli utenti presenti nella zona di raccolta.

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ART. 22. RACCOLTA DOMICILIARE, TRASPORTO E CONFERIMENTO A DESTINO DI CARTA E CARTONE

La raccolta della carta e del cartone destinati a recupero verrà effettuata con frequenza settimanale nel giorno di **venerdì**.

I rifiuti saranno conferiti da parte delle utenze sotto forma di imballi legati o in sacchi di carta o cartoni.

Contenitori da 120 o 240 litri per i condomini superiori a 7 famiglie, nonché per le utenze collettive.

I rifiuti saranno conferiti da parte delle utenze a bordo strada dopo le ore 20:00 del giorno antecedente la raccolta e prima delle ore 6:00 del giorno dedicato.

La raccolta di carta e cartone verrà eseguita nel giorno prestabilito, con inizio dalle ore 6:00 sino ad ultimazione delle operazioni e comunque non oltre le 14:00, fatte salve cause di forza maggiore.

La raccolta dei rifiuti avverrà una sola volta durante il giorno fissato. Il servizio dovrà essere espletato a favore di tutti gli utenti presenti nella zona di raccolta.

La raccolta per le attività commerciali/produttive sarà effettuata a richiesta delle stesse attività settimanalmente.

ART. 23. RACCOLTA DOMICILIARE, TRASPORTO E CONFERIMENTO A DESTINO DEGLI IMBALLI IN PLASTICA, ALLUMINIO E BANDA STAGNATA

La raccolta differenziata delle bottiglie, contenitori ed imballi in plastica, di piccoli oggetti di metallo, lattine, barattoli e simili, meglio specificati nell'apposito allegato all'Accordo ANCI/CONAI degli imballi per liquidi da destinare al recupero, verrà effettuata con frequenza settimanale nel giorno di **venerdì**.

I rifiuti saranno conferiti da parte delle utenze a mezzo di sacchi a perdere di colore viola trasparente velato, da lt.110.

I rifiuti saranno conferiti da parte delle utenze a bordo strada dopo le ore 20:00 del giorno antecedente la raccolta e prima delle ore 6:00 del giorno dedicato.

La raccolta degli imballi in plastica verrà eseguita nel giorno prestabilito, con inizio dalle ore 6:00 sino ad ultimazione delle operazioni e comunque non oltre le 14:00 fatte salve cause di forza maggiore.

La raccolta dei rifiuti avverrà una sola volta durante il giorno fissato. Il servizio dovrà essere espletato a favore di tutti gli utenti presenti nella zona di raccolta.

ART. 24. RACCOLTA DOMICILIARE, TRASPORTO E CONFERIMENTO A DESTINO DI VETRO

La raccolta del vetro destinato a recupero e/o a riciclaggio verrà effettuata con frequenza settimanale nel giorno di **giovedì**, coincidente con il vigente servizio di raccolta. I rifiuti saranno conferiti da parte delle utenze a mezzo di appositi contenitori di colore giallo:

- da lt. 30 per le utenze domestiche;
- da 120 o 240 litri per i condomini superiori a 7 famiglie, nonché per le utenze collettive, attività commerciali in genere.

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

I rifiuti saranno conferiti da parte delle utenze a bordo strada dopo le ore 20:00 del giorno antecedente la raccolta e prima delle ore 6:00 del giorno dedicato.

La raccolta degli imballi in plastica verrà eseguita nel giorno prestabilito, con inizio dalle ore 6:00 sino ad ultimazione delle operazioni e comunque non oltre le 14:00 fatte salve cause di forza maggiore.

La raccolta dei rifiuti avverrà una sola volta durante il giorno fissato. Il servizio dovrà essere espletato a favore di tutti gli utenti presenti nella zona di raccolta.

ART. 25. RACCOLTA DOMICILIARE, TRASPORTO E CONFERIMENTO A DESTINO DEI RIFIUTI VEGETALI

La raccolta dei rifiuti vegetali (erba, sfalci, ramaglie) destinati a recupero, verrà effettuata con frequenza settimanale nel giorno di **mercoledì**, coincidente con il vigente servizio di raccolta.

Tale servizio non verrà effettuato nel periodo intercorrente tra il 31 ottobre (ultimo giorno utile per l'effettuazione del servizio) e il 28 febbraio (ultimo giorno di fermo del servizio).

Per questo servizio, i rifiuti saranno conferiti da parte delle utenze a mezzo di contenitori carrellati da 240 litri, contenitori in PVC rigido dotati di maniglie quali mastelli o legati in fascine.

I rifiuti saranno conferiti da parte delle utenze a bordo strada dopo le ore 20:00 del giorno antecedente la raccolta e prima delle ore 6:00 del giorno dedicato. La raccolta dei rifiuti vegetali verrà eseguita nel giorno prestabilito.

ART. 26. RACCOLTA DI PILE ESAUSTE IN CONTENITORI, TRASPORTO E CONFERIMENTO A DESTINO

Oggetto del servizio è la raccolta, il trasporto ed il conferimento a smaltimento delle batterie esauste di origine domestica.

Il servizio dovrà essere svolto su tutto il territorio Comunale e prevede la vuotatura dei contenitori appositi presenti presso edifici scolastici, negozi, supermercati, ecc.

L'Appaltatore dovrà provvedere alla sostituzione degli attuali contenitori in servizio con nuovi contenitori e porli in opera.

Le rotture, manomissioni o i danneggiamenti dei contenitori adibiti alla raccolta comporteranno l'immediata sostituzione ed i relativi oneri, qualora non fosse identificabile il responsabile, saranno a carico dell'Appaltatore.

Lo svuotamento dei contenitori verrà effettuato con frequenza **mensile**, da un operatore dotato di apposito automezzo autorizzato al trasporto di rifiuti pericolosi.

La raccolta, oltre che con le frequenze indicate, dovrà essere garantita anche su specifica richiesta dell'Amministrazione Comunale senza ulteriori oneri aggiuntivi.

ART. 27. RACCOLTA DI FARMACI SCADUTI, TRASPORTO E CONFERIMENTO A DESTINO

Oggetto del servizio è la raccolta, il trasporto ed il conferimento a smaltimento di farmaci scaduti di origine domestica.

Il servizio dovrà essere svolto su tutto il territorio comunale e prevede lo svuotamento dei contenitori appositi presenti presso le farmacie e il Centro di Raccolta Comunale.

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Le rotture, manomissioni o i danneggiamenti dei contenitori adibiti alla raccolta comporteranno l'immediata sostituzione ed i relativi oneri, qualora non fosse identificabile il responsabile, saranno a carico dell'Appaltatore.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di modificare il numero e la posizione dei contenitori, dandone comunicazione all'Appaltatore, senza che questo comporti un maggior onere a carico dell'Amministrazione stessa.

Lo svuotamento dei contenitori verrà effettuato con frequenza **mensile** da un operatore dotato di apposito automezzo autorizzato al trasporto di rifiuti pericolosi.

La raccolta, oltre che con le frequenze indicate, dovrà essere garantita anche su specifica richiesta dell'Amministrazione Comunale senza ulteriori oneri aggiuntivi.

ART. 28. RACCOLTA DEI RIFIUTI TESSILI URBANI (ABITI USATI), TRASPORTO E CONFERIMENTO A DESTINO

L'Amministrazione Comunale al fine di ridurre la produzione dei rifiuti indifferenziati da smaltire intende porre in atto azioni per incentivare la raccolta differenziata: pertanto anche la frazione di rifiuto, costituita dagli abiti e dagli accessori usati, dovrà essere raccolta separatamente e valorizzata in impianti idonei dal punto di vista tecnologico e autorizzativo, e completamente tracciati lungo le varie fasi della filiera.

L'oggetto del servizio è la raccolta, il trasporto a impianti idonei autorizzati, tracciati lungo le varie fasi della filiera, per la selezione finalizzata a riutilizzo, riciclo, e smaltimento di abiti (tessili)/accessori usati CER 200110 e CER 200111 posti in appositi contenitori dotati di sistemi anti-intrusione e anti-effrazione (almeno in n. 5) da fornire e posizionare (a cura e spese dell'Appaltatore) sul territorio comunale su indicazione dell'Amministrazione.

Il servizio verrà effettuato con frequenza **quindicinale**, da un operatore dotato di apposito automezzo autorizzato al trasporto.

La raccolta, oltre che con le frequenze indicate, dovrà essere garantita anche su specifica richiesta dell'Amministrazione Comunale senza ulteriori oneri aggiuntivi.

I ricavi della vendita dei rifiuti riciclabili consistenti in abiti (tessili)/accessori usati e i contributi che dovessero essere erogati dal CONAI e/o dai Consorzi di filiera in relazione a tali frazioni di rifiuti saranno incassati direttamente dall'Appaltatore.

L'Appaltatore corrisponderà al Comune, in ragione degli introiti derivanti dalla vendita, un corrispettivo pari all'offerta economica formulata in sede di gara.

ART. 29. RACCOLTA DEIEZIONI CANINE

Oggetto del servizio è la vuotatura con frequenza **settimanale**, dei contenitori di raccolta di deiezioni canine, inclusa la rimozione di quelle giacenti a terra. Il materiale asportato dovrà essere smaltito secondo le vigenti normative in materia.

Il servizio dovrà essere svolto su tutto il territorio Comunale (n. 20 contenitori) e all'interno dell'Area Cani in via Padania.

L'Appaltatore dovrà prevedere l'effettuazione di periodici interventi (almeno trimestrali) di lavaggio e disinfezione dei contenitori.

ART. 30. RACCOLTA DOMICILIARE A CHIAMATA DEI RIFIUTI

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

INGOMBRANTI, DEI BENI DUREVOLI E DEI RAEE, TRASPORTO E CONFERIMENTO A DESTINO

I rifiuti ingombranti, i beni durevoli ed i RAEE, qualora non conferiti direttamente dall'utenza al Centro di Raccolta Rifiuti, dovranno essere raccolti dall'Appaltatore a domicilio previa prenotazione telefonica al numero verde dedicato.

L'Appaltatore dovrà raccogliere le prenotazioni pervenute in apposito elenco indicando almeno i dati dell'utente, le tipologie dei rifiuti da smaltire, l'indirizzo ed il numero telefonico dell'utente e la data della chiamata. L'Appaltatore dovrà trasmettere mensilmente all'Ufficio Ambiente l'elenco delle prenotazioni pervenute e le relative tempistiche degli interventi.

I rifiuti dovranno essere conferiti dagli utenti a bordo strada, eccetto i casi di utenti invalidi e/o anziani per i quali il ritiro verrà effettuato presso l'abitazione in base alla richiesta che di volta in volta verrà effettuata. Qualora il materiale non fosse conferito dall'utenza a bordo strada, il personale della ditta appaltatrice non è autorizzato al prelievo all'interno di abitazioni o proprietà private.

Il ritiro dovrà avvenire entro 7 (sette) giorni dalla prenotazione; per le prenotazioni effettuate dall'Amministrazione Comunale per i rifiuti presenti su aree pubbliche o di uso pubblico, il ritiro dovrà avvenire entro 3 (tre) giorni dalla chiamata.

Può essere concordato un quantitativo massimo per ogni singola prenotazione.

Il servizio di raccolta della frazione in argomento dovrà essere assicurato anche in presenza di condizioni atmosferiche sfavorevoli.

Il materiale raccolto verrà trasportato al Centro di Raccolta Rifiuti comunale di via 1 Maggio dall'Appaltatore, il quale dovrà effettuare la cernita e l'inserimento del materiale raccolto nei diversi cassoni in funzione della sua composizione merceologica.

L'omessa raccolta o cernita dei rifiuti da parte dell'Appaltatore comporta l'applicazione delle sanzioni previste all'Art. 46 del presente Capitolato Speciale d'Appalto e il recupero nella stessa giornata o nella giornata immediatamente successiva.

Il numero delle richieste giornaliere per il ritiro dei rifiuti ingombranti, beni durevoli e RAEE negli ultimi cinque anni è indicato nell'Allegato 10 al presente Capitolato.

ART. 31. RACCOLTA RIFIUTI PROVENIENTI DALL'AREA CIMITERIALE, TRASPORTO E CONFERIMENTO A DESTINO

Oggetto del servizio è la raccolta, trasporto e conferimento a smaltimento dei rifiuti assimilabili agli urbani prodotti all'interno delle aree cimiteriali di Viale Rimembranze, e nello specifico delle seguenti tipologie di rifiuto:

- **residui vegetali** e i rifiuti derivanti da operazioni di pulizia nell'ambito cimiteriale;
- **rifiuto indifferenziato.**

Il ritiro di tali rifiuti dovrà avvenire con frequenza **settimanale**, seguendo le stesse modalità previste per i rifiuti urbani, ovvero:

- il **mercoledì** per i rifiuti vegetali;
- Il **martedì** per il rifiuto indifferenziato.

La frequenza di questo servizio dovrà essere adeguatamente intensificata in corrispondenza delle ricorrenze che comportano un incremento di rifiuti, quali, a titolo esemplificativo, la commemorazione dei defunti e le festività di Pasqua e Natale.

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ART. 32 SPAZZAMENTO MECCANIZZATO DEL SUOLO PUBBLICO

Il servizio di gestione delle attività di spazzamento meccanico stradale, dovrà essere garantito su tutto il territorio comunale, con frequenza **settimanale**.

La pulizia con l'impiego di autospazzatrici idonee, riguarderà: strade, piazze, piste ciclabili, parcheggi, aree pubbliche o ad uso pubblico, compresi i bordi di aiuole spartitraffico, rotatorie e simili.

Particolare attenzione andrà posta, in ogni periodo dell'anno, alla pulizia delle bocche di lupo e delle griglie, lasciandole libere da qualsiasi materiale ostruente.

Lo spazzamento meccanizzato dovrà essere affiancato da spazzamento manuale per aree difficilmente raggiungibili dei mezzi motorizzati. I mezzi utilizzati per lo svolgimento del servizio e le attrezzature di cui il personale è dotato devono consentire lo spazzamento e l'aspirazione dei rifiuti anche all'interno di porticati e negli spazi circostanti i contenitori e le autovetture eventualmente presenti lungo il percorso.

Al termine degli interventi, i luoghi interessati dovranno risultare sgombri da detriti, foglie, carte, deiezioni canine, bottiglie, lattine e rifiuti di qualsiasi genere.

Gli itinerari e gli orari di spazzamento potranno essere modificati in relazione al manifestarsi di nuove esigenze, con l'approvazione dell'Amministrazione Comunale. In occasione della sfilata di carnevale il servizio potrà subire modifiche in relazione della durata della manifestazione, specificando che il servizio di spazzamento meccanizzato dovrà essere affiancato da spazzamento manuale.

Il servizio, nelle sue varie forme di intervento, dovrà essere esteso alle strade ed alle aree che venissero realizzate *ex novo* nel periodo di durata dell'appalto.

L'esecuzione del servizio di spazzamento deve essere effettuato tenendo conto delle esigenze della circolazione veicolare e pedonale, nonché nel rispetto delle disposizioni contenute nel Codice della Strada e delle eventuali ordinanze comunali in materia di circolazione.

Le autospazzatrici dovranno essere dotate di spazzole realizzate in materiali tali da non arrecare danno, durante l'azione di pulizia, alla pavimentazione stradale su cui svolgono il servizio, con cassone di adeguata capacità, e di un sistema che consenta, con un'opportuna riserva d'acqua, l'abbattimento delle polveri mediante umidificazione. Tale sistema dovrà essere tenuto costantemente in funzione, tranne i casi in cui la temperatura potrebbe dare formazione di ghiaccio. Il rifornimento dell'acqua necessario alle macchine utilizzate sarà a carico dell'Appaltatore, salvo specifici accordi con l'Amministrazione Comunale.

Mezzi ed attrezzature dovranno avere un sistema di insonorizzazione che contenga la loro rumorosità entro i limiti di accettabilità ammessi per gli interventi in relazione anche alla fascia oraria di effettuazione.

L'uso delle autospazzatrici deve garantire l'igienicità delle operazioni eseguite mediante la dotazione delle apparecchiature occorrenti (spazzole rotanti anteriori e laterali, umidificatori, aspiratori di polvere e detriti, contenitori per i rifiuti raccolti), arrecando il minore disturbo possibile causato da emissione di gas di scarico e rumori; per tali fini devono essere rispettate le specifiche disposizioni legislative e regolamentari vigenti.

I mezzi e le attrezzature utilizzati dovranno essere adatti alle condizioni operative esistenti; in particolare, in relazione alla ridotta larghezza di taluni percorsi (quali ad esempio vie del centro storico, vicoli ecc.), dovranno essere utilizzate mini spazzatrici.

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ART. 33. SPAZZAMENTO MANUALE DEL “BORGO”

La pulizia manuale delle strade ed aree pubbliche o ad uso pubblico verrà effettuata da operatori ecologici dotati di un mezzo leggero (es. motocarro con pianale e sovrasponde) per la mobilità ed il trasporto del materiale raccolto.

La pulizia manuale del “Borgo” consiste nell’effettuare, da parte dell’operatore ecologico che l'Appaltatore dovrà mettere a disposizione per un totale di **9 ore settimanali**, nei giorni sabato, domenica, lunedì (festivi compresi) negli orari e con le modalità di cui al Piano di Lavoro presentato all'inizio del servizio e approvato dall'Amministrazione Comunale, una accurata pulizia manuale del suolo pubblico, (inclusa la rimozione di guano dei volatili, la raccolta di carogne animali, deiezioni canine, siringhe abbandonate) e vuotatura dei cestini portarifiuti.

L'operatore dovrà usare tutti gli accorgimenti necessari per evitare di sollevare polvere e arrecare ingiustificati disagi agli utenti.

È carico dell'Appaltatore l’acquisto di sacchetti in polietilene da utilizzare e collocare all'interno dei cestini; tali sacchi dovranno essere sostituiti, anche in caso di riempimento parziale, ogni volta che vengono effettuate le operazioni di svuotamento dei cestini, unitamente alla pulizia dell'area circostante.

ART. 34. SERVIZIO DI SPURGO FOSSE BIOLOGICHE IMMOBILI COMUNALI

Il servizio consiste nell'effettuare almeno 1 (una) volta all’anno, lo spurgo di fosse biologiche e pozzetti d’ispezione degli edifici di proprietà comunale:

- Municipio (n. 1 fossa)
- Scuola Primaria (n.4 fosse + n. 2 pozzetti ispezione mensa, palestra)
- Scuola Secondaria (n. 3 fosse)
- Centro Anziani (n.1 fossa)
- Casa Volta (n. 1 fossa)
- Arengario (n. 1 fossa)
- Blocco servizi P.zza dei Lazzatesi (n.1 fossa)

utilizzando idoneo autospurgo con autista ed eventuale operatore di supporto. Le attrezzature ed i macchinari usati devono garantire l'igienicità delle operazioni ed il minor disturbo possibile da rumori, nel rispetto delle norme vigenti.

Eventuali danni alle condotte devono essere segnalati tempestivamente all'Amministrazione Comunale, che provvederà ad informare l'Ufficio competente.

I materiali e le acque di risulta degli spurghi verranno trasportati e conferiti in idoneo impianto autorizzato per il trattamento/smaltimento finale.

ART. 35. SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI E PULIZIA DELLE AREE ADIBITE AL MERCATO, COMPRESO IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A DESTINO DEI RIFIUTI PROVENIENTI DA TALE ATTIVITÀ

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

L'Appaltatore dovrà garantire l'attività di raccolta dei rifiuti e pulizia delle aree adibite al mercato comunale settimanale previsto il mercoledì pomeriggio.

Il servizio verrà effettuato il **giovedì mattina**.

Nel corso di vigenza dell'affidamento, l'Amministrazione Comunale avrà la facoltà di variare l'ubicazione del mercato (sempre comunque nell'ambito del territorio comunale): in tal caso, l'Appaltatore sarà tenuto alla pulizia e raccolta dei rifiuti nella nuova ubicazione senza richieste di maggiori compensi, indennizzi, risarcimenti.

L'attività di raccolta dei rifiuti dovrà essere effettuata garantendo la differenziazione delle diverse frazioni merceologiche. Tale raccolta deve riguardare almeno le seguenti frazioni:

- carta/cartone,
- plastica e metalli, sia singolarmente sia in combinazione tra loro,
- vetro,
- frazione umida,
- frazione secca.

L'Appaltatore deve:

- segnalare alla Polizia Locale e/o ad altri eventuali agenti accertatori, eventuali comportamenti non corretti di operatori, rispetto agli obblighi inerenti la gestione dei rifiuti prodotti ed il loro conferimento.

ART. 36. SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI E PULIZIA DELLE AREE IN OCCASIONE DI MANIFESTAZIONI, FESTE, SAGRE, INIZIATIVE IN GENERE, COMPRESO IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A DESTINO DEI RIFIUTI PROVENIENTI DA TALE ATTIVITÀ.

Il servizio riguarda la raccolta, il trasporto e il conferimento a destino dei rifiuti urbani provenienti da manifestazioni e/o iniziative promosse e/o patrocinate e/o autorizzate dall'Amministrazione Comunale.

L'elenco indicativo delle iniziative varie che si svolgono annualmente sul territorio comunale è contenuto nell'Allegato 11 al presente Capitolato.

Durante le iniziative sopra elencate - e in ogni altro caso di manifestazioni, feste, sagre, iniziative in genere - l'Appaltatore deve provvedere:

- a collocare nelle aree interessate dagli eventi, prima dell'inizio degli stessi, cassonetti/contenitori (compresi i sacchi) idonei alla raccolta differenziata per singola frazione merceologica, in numero e volumetria sufficiente a garantire il conferimento dei rifiuti prodotti, predisponendo altresì la cartellonistica a ciò necessaria,
- **al ritiro giornaliero** dei rifiuti in forma differenziata ed al conferimento agli impianti di destino dei rifiuti raccolti, secondo la loro tipologia;
- al termine delle manifestazioni, provvedere alla pulizia dell'intera area con mezzi meccanici o manuali, al ritiro dei contenitori per la raccolta.

L'Appaltatore deve fornire a titolo esemplificativo per le manifestazioni denominate "Vacanze nel borgo" e "Sagra della patata":

- N. 3 cassonetti da lt. 1300 per raccolta rifiuti RSU - CARTA CARTONE
- N. 3 cassonetti da lt. 240 per UMIDO
- N. 2 cassonetti da lt. 240 per PLASTICA
- N. 2 cassonetti da lt. 240 per VETRO

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Gli Uffici Comunali preposti comunicheranno, con almeno 48 ore di anticipo e 24 ore in casi eccezionali, il luogo dell'evento, il posizionamento e la tipologia dei contenitori.

ART. 37. RACCOLTA DEI RIFIUTI ABBANDONATI SU SUOLO PUBBLICO O AD USO PUBBLICO COMPRESO IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO AD IMPIANTO DI DESTINO DEI RIFIUTI

Il servizio consiste nella raccolta, con **frequenza settimanale**, dei rifiuti abbandonati su tutto il territorio comunale con particolare riguardo alla zona dei "Boschi della Battu" comprese le strade vicinali, zona industriale ed alla "Tangenziale di Lazzate", compreso il trasporto ed il relativo smaltimento del materiale rinvenuto.

L'Appaltatore dovrà provvedere alla rimozione di rifiuti ingombranti e di qualunque altro rifiuto abbandonato sul suolo pubblico, classificato come urbano ai fini della raccolta, secondo le modalità nel seguito descritte.

La raccolta dovrà essere estesa ad almeno 3 mt. (tre metri) oltre il ciglio strada, inclusi fossi.

In particolare l'Appaltatore, appositamente contattato, dovrà effettuare la raccolta dei rifiuti abbandonati composti di cumuli costituiti da materiale inerte, piccoli rottami, polvere e fanghiglia, materiale cartaceo, materiale vegetale, immondizie varie (anche se non contemplate nel presente elenco).

Il servizio dovrà essere effettuato entro e non oltre le 48 ore successive alla segnalazione da parte dell'Amministrazione Comunale.

L'Appaltatore dovrà utilizzare mezzi ed attrezzature per l'asporto idonei alla tipologia di rifiuti da trasportare.

I rifiuti rinvenuti dovranno essere trasportati, una volta accertata la loro natura, in idonei siti di trattamento e/o smaltimento ad onere e cura dell'Appaltatore.

Fermo quanto previsto nel presente Capitolato, nei seguenti casi:

- qualora tra il materiale rinvenuto si riscontrassero rifiuti classificabili come speciali e/o pericolosi (rifiuti quindi non smaltibili negli impianti per urbani, ad esempio nel caso di rinvenimento di materiali contenenti amianto);
- qualora siano necessari, per la tipologia del rifiuto, dispositivi di protezione individuale specifici e personale qualificato (ad esempio nel caso di rinvenimento di materiali contenenti amianto);
- qualora le operazioni di bonifica, messa in sicurezza e/o smaltimento del rifiuto devono essere effettuate da una ditta specializzata, previa notifica ed autorizzazione da parte dell'Amministrazione Comunale (ad esempio nel caso di rinvenimento di materiali contenenti amianto);
- quando comunque non fosse possibile riconoscere la natura del rifiuto abbandonato,

l'Appaltatore è tenuto a:

- a) avvisare l'Amministrazione Comunale;
- b) delimitare tempestivamente l'area e mettere in sicurezza il rifiuto, utilizzando tutte le misure di protezione richieste per la tipologia del rifiuto stesso.

Salvo quanto previsto nel presente Capitolato, la gestione dei rifiuti classificabili come speciali e/o pericolosi, compresa l'individuazione della ditta specializzata per la rimozione e lo smaltimento del materiale, sarà a carico dell'Amministrazione Comunale.

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ART. 38. GESTIONE CENTRO DI RACCOLTA RIFIUTI COMUNALE

Il Comune di Lazzate è proprietario di un Centro per la Raccolta differenziata Rifiuti Urbani ubicato in via 1° Maggio, che metterà a disposizione dell'Appaltatore per l'esecuzione delle attività previste nel presente Capitolato. Lo schema dell'impianto è contenuto nell'Allegato 12 al presente Capitolato. Il Comune di Lazzate con deliberazione G.C.n.109 del 06.10.2018 avente ad oggetto "Adesione al Decreto del Ministero Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 8 aprile 2008" ha disposto l'adesione al Decreto per la trasformazione della piattaforma ecologica in Centro di Raccolta differenziata comunale, già autorizzata con provvedimento Dirigenziale della Provincia di Milano n° 112/2003 del 02/10/2003, modifica non sostanziale n°60/2005 del 14/02/2005, rinnovo n. 12/2009 del 19/01/2009 e successiva variante non sostanziale autorizzata dalla Provincia di Monza e Brianza n°2120/2013 del 23.07.2013 per la seguente tipologia di rifiuti:

- vetro	codice CER	150107 - 200102
- metallo	codice CER	200140
- carta/cartone	codice CER	200101 - 150101
- batterie e pile	codice CER	200134 - 200133
- frigoriferi/frigocongelatori	codice CER	200123
- televisori/monitor	codice CER	200135 - 200136
- plastica	codice CER	150102 - 200139
- cartucce esauste toner	codice CER	080318 - 080317
- rifiuti ingombranti (beni durevoli)	codice CER	200307
- scarti vegetali	codice CER	200201
- legno	codice CER	200138
- prodotti e contenitori T o F	codice CER	200127 - 150110
- lampade a scarica	codice CER	200121
- oli e grassi vegetali ed animali	codice CER	200125
- oli minerali	codice CER	130208
- accumulatori al piombo esausti	codice CER	160601
- farmaci scaduti	codice CER	200132 – 200131
- inerti	codice CER	170904
- componenti elettronici	codice CER	200136 - 200135
- siringhe	codice CER	180103
- risulta pulizia suolo pubblico	codice CER	200303
- frazione organica da rifiuto domestico	codice CER	200108
- elettrodomestici in disuso	codice CER	200136

L'Appaltatore provvede alla gestione del Centro di Raccolta nel rispetto delle disposizioni normative e regolamentari vigenti, ivi incluso il citato d.m. 8 aprile 2008 (recante "*Disciplina dei centri di raccolta dei rifiuti urbani raccolti in modo differenziato, come previsto dall'articolo 183, comma 1, lettera cc) del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, e successive modifiche*"), nonché di quelle che dovessero essere emanate nel corso della durata dell'affidamento.

Nella gestione del Centro di Raccolta l'Appaltatore deve attenersi al rispetto della relativa autorizzazione. Non sono conferibili, da parte degli utenti, presso l'impianto le frazioni di rifiuto sopra non elencate, in quanto non ricomprese nell'autorizzazione del Centro di Raccolta. Qualora, nel corso dell'affidamento, sia previsto l'inserimento di altre tipologie di rifiuto, l'Appaltatore dovrà attenersi.

Il corrispettivo per la gestione del Centro di Raccolta Comunale ai sensi del presente Capitolato è ricompreso nel corrispettivo dell'appalto, come risultante dall'aggiudicazione.

La gestione del Centro di Raccolta comprende l'apertura, la chiusura, la custodia, la manutenzione

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ordinaria, l'assistenza agli utenti durante i conferimenti, la pulizia, il corretto utilizzo dei contenitori in funzione delle raccolte differenziate in atto e la tenuta dei registri di carico e scarico, oltre che qualsiasi altra incombenza volta ad assicurare la tracciabilità, quantificazione e registrazione dei rifiuti, anche con modalità informatiche nel rispetto delle modalità stabilite dalla normativa vigente.

L'Appaltatore è obbligato ad adottare tutte le misure di sicurezza ed antinfortunistiche ed ogni altro accorgimento e cautela, atti ad evitare rischi o danni a persone, animali e cose, nonché ad opere e servizi.

L'Appaltatore resta unico responsabile verso il Comune e verso terzi per qualsiasi inconveniente dovesse verificarsi in relazione alle operazioni di gestione e conduzione del Centro di Raccolta, con particolare riguardo alle operazioni di carico, trasporto, conferimento e movimentazione dei materiali/rifiuti.

L'appaltatore solleva da ogni responsabilità civile e penale il Comune di Lazzate per qualunque danno a persona, animali o cose, durante l'intero periodo di appalto, per sinistri occorsi nella gestione del Centro di Raccolta.

I) ORGANIZZAZIONE LOGISTICA

L'Appaltatore provvederà a dislocare presso il Centro di Raccolta, idonei cassoni/contenitori per ogni tipologia di rifiuto per il conferimento separato dei materiali e provvederà al loro svuotamento immediatamente a riempimento avvenuto.

L'Appaltatore dovrà provvedere alla fornitura a noleggio dei cassoni/contenitori, al loro svuotamento, nonché al trasporto e conferimento dei materiali agli impianti autorizzati, alla pulizia, manutenzione e sostituzione dei contenitori ogni qualvolta si renda necessario.

L'Appaltatore provvederà a posizionare, a propria cura e spese, i contenitori e le attrezzature necessarie per una corretta gestione del Centro di Raccolta.

I suddetti cassoni/contenitori dovranno essere conformi alle previsioni contenute nei provvedimenti autorizzativi per il funzionamento del Centro di Raccolta e dovranno essere adeguati a cura e spese dell'Appaltatore nel caso di modifiche in ordine al numero, capienza nonché della tipologia di rifiuto, eventualmente prescritte in occasione dei rinnovi o delle modifiche delle suddette autorizzazioni.

L'Amministrazione Comunale potrà con propri addetti eseguire sopralluoghi all'interno dell'area e ordinare la sostituzione di apparecchiature, mezzi e attrezzature ritenuti non idonei; l'Appaltatore avrà la facoltà di presentare controdeduzioni, riguardanti le apparecchiature, i mezzi e le attrezzature utilizzati, entro 5 (cinque) giorni dalla notifica dell'ordine impartitogli.

I cassoni/contenitori per il conferimento dei RAEE (Rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche), verranno forniti ed installati dal Centro di Coordinamento RAEE.

L'Appaltatore, per tutta la durata dell'appalto, dovrà provvedere al trasporto dei rifiuti agli impianti di smaltimento e/o recupero autorizzati, ad esclusione dei RAEE ed eventuali rifiuti per i quali verranno sottoscritti dall'Amministrazione Comunale appositi Accordi/Convenzioni.

L'Appaltatore dovrà provvedere alla fornitura, manutenzione e sostituzione dei parapetti delle rampe, della cartellonistica atta ad informare l'utente sulle modalità di conferimento dei materiali, nonché la cartellonistica antinfortunistica riguardante gli edifici previsti dalla normativa vigente e la segnaletica orizzontale e verticale.

II) PERSONALE E GESTIONE OPERATIVA -

L'Appaltatore dovrà mettere a disposizione personale qualificato in grado di rapportarsi con l'utenza; tale personale dovrà essere idoneamente formato in materia di gestione dei rifiuti solidi urbani (legislazione, norme tecniche, regolamenti comunali, ecc.), nonché sulla sicurezza e sulle procedure di emergenza in caso di incidenti. Il personale è tenuto a fornire adeguata assistenza agli utenti

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

durante le operazioni di conferimento.

L'Appaltatore dovrà provvedere alla sostituzione del personale impiegato c/o il Centro di Raccolta, su richiesta motivata dell'Amministrazione comunale.

L'Appaltatore dovrà presidiare e gestire con proprio personale il Centro di Raccolta durante gli orari di **apertura al pubblico, per almeno 12 ore settimanali**, nelle giornate di: martedì pomeriggio/ giovedì pomeriggio/ sabato mattina e pomeriggio. Fermo restando quanto precede e quanto eventualmente offerto dall'Appaltatore in sede di gara, gli orari di apertura settimanale (invernale/estivo) saranno concordati tra Appaltatore e Amministrazione Comunale all'inizio dell'affidamento. Su disposizione degli Uffici comunali competenti e previa adeguata informazione agli utenti, tali orari potranno essere variati in periodi particolari, quali quelli corrispondenti alle ferie o alle festività o per esigenze particolari, oppure modificati per esigenze di ottimizzazione del servizio, mantenendo invariato l'ammontare totale dell'impegno orario settimanale di apertura del Centro di Raccolta.

Nello svolgimento del servizio, l'Appaltatore dovrà:

- verificare che l'accesso al Centro di Raccolta venga effettuato esclusivamente da utenze domestiche provenienti dal territorio per il tempo strettamente necessario al conferimento dei rifiuti negli appositi cassoni/contenitori;
 - controllare e far osservare scrupolosamente agli utenti l'obbligo di differenziazione;
 - fornire assistenza all'utenza nella fase di conferimento;
 - vigilare ed impedire che vengano sottratti dai cassoni rifiuti di alcun tipo di proprietà del Comune di Lazzate e provvedere all'immediato richiamo e segnalazione alle autorità competenti;
 - mantenere ordine e pulizia dell'area e dei locali del Centro, inclusa manutenzione del verde: sfalcio, diserbo per almeno **4 ore settimanali** e in caso di necessità effettuare trattamenti antighiaccio e sgombero neve.
 - eseguire tutti gli interventi di manutenzione ordinaria che dovessero necessitare all'interno dei locali e nell'area, inclusi impianti e attrezzature di cui il Centro dispone (estintori, sistema accesso, sbarre, ecc..). Sono esclusi gli interventi di manutenzione straordinaria dell'impianto, che dovranno essere prontamente segnalati dall'Appaltatore agli Uffici comunali competenti, nel caso in cui ne emerga l'evidente necessità in corso di affidamento;
 - conduzione della piattaforma in condizioni igieniche idonee, mediante disinfezione, disinfestazione e derattizzazione dei luoghi secondo la normativa vigente in materia di tutela della salute dei luoghi di lavoro.
 - pulizia e spurgo del sistema di raccolta acque di prima pioggia e relative vasche al fine di un corretto funzionamento dell'impianto (secondo le indicazioni e libretti di manutenzione);
- manutenzione e controllo pompa di rilancio vasche di prima pioggia (secondo le indicazioni e libretti di manutenzione).

L'Appaltatore deve presentare al Comune, entro tre mesi dall'aggiudicazione, un progetto degli interventi di realizzazione di nuova recinzione in blocchi (come l'esistente per i lati Nord e Ovest). Il progetto, approvato dal Comune, deve essere realizzato entro nove mesi dall'aggiudicazione.

L'Appaltatore provvede, altresì, all'installazione di un sistema di videosorveglianza a presidio del Centro di Raccolta e all'implementazione del sistema di accesso a sbarre attraverso l'installazione di lettore per l'inserimento della Carta Regionale dei Servizi dell'utenza, con le modalità e le tempistiche di cui all'offerta risultata aggiudicataria.

Tali interventi sono eseguiti con oneri a carico dell'aggiudicatario e non danno diritto a somme aggiuntive rispetto ai corrispettivi di cui al presente Capitolato.

Il personale dell'Appaltatore in servizio presso il Centro di Raccolta dovrà operare in modo da garantire:

- che l'accesso al Centro sia effettuato esclusivamente da utenti abilitati;
- che gli utenti all'interno del Centro o le persone comunque presenti in prossimità dei suoi accessi

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

abbiano un comportamento adeguato, non compiendo atti che possano disturbare il normale ingresso o l'uscita degli utenti, il normale svolgimento delle attività al suo interno o che possano comunque arrecare molestie agli altri utenti e al personale in servizio;

- che non siano effettuati furti (inclusa asportazione indebita di rifiuti presenti all'interno del Centro), danneggiamenti, atti di sabotaggio, deturpazione degli immobili o dei beni mobili ed autoveicoli e apparecchiature presenti all'interno del Centro o nelle immediate vicinanze dei suoi accessi;
- che siano immediatamente comunicati al responsabile della corretta gestione del Centro di Raccolta comunale eventuali avvenimenti o situazioni, non facilmente risolvibili, che possano pregiudicare la corretta e ordinata gestione del Centro;
- che non vi siano situazioni di pericolo per la sicurezza delle persone, degli impianti e delle cose;
- siano prontamente repressi eventuali atti inconsulti e la commissione di reati.

L'Appaltatore deve gestire il Centro di Raccolta in modo tale che i rifiuti siano raccolti per flussi omogenei, così da poter essere trasportati separatamente agli impianti di trattamento, preparazione per il riutilizzo, riciclaggio e recupero.

III) GESTIONE AMMINISTRATIVA –

L'Appaltatore dovrà, in conformità all'autorizzazione sopra richiamata ed alla normativa vigente in materia, a propria cura e spese, sotto la propria responsabilità civile e penale:

- provvedere alla nomina del responsabile tecnico della gestione del Centro di Raccolta;
- provvedere alla fornitura, vidimazione, tenuta e corretta compilazione del registro di carico e scarico, di cui all'art. 190 del D.Lgs 152/2006 e s.m.i., e riepiloghi dei rifiuti raccolti sul territorio;
- impegnarsi a conservare il registro di carico e scarico dei rifiuti raccolti sul territorio presso una propria sede della quale dovrà comunicare gli estremi al Comune.

Nel caso di visite ispettive da parte di Enti di controllo che richiedessero di prenderne visione, l'Appaltatore dovrà provvedere alla consegna dello stesso presso la sede comunale entro 2 (due) ore dalla relativa richiesta senza oneri aggiuntivi per il Comune.

I registri di carico e scarico non più in uso andranno tempestivamente consegnati al Comune per la loro conservazione per il tempo previsto dalla normativa vigente in materia;

- compiere tutti gli adempimenti previsti in materia di tracciabilità e registrazione dei rifiuti per quanto di propria competenza e fornire consulenza in materia al Comune per le incombenze di competenza di quest'ultimo;
- trasmettere alla Banca dati ANCI-CONAI tutti i dati e le informazioni obbligatorie per i soggetti convenzionati, relativi al funzionamento dell'Accordo in essere e alle attività di raccolta dei materiali di imballaggio.

Al mancato o non corretto adempimento delle prestazioni di gestione del Centro di Raccolta consegnerà l'applicazione delle penali previste dall'Art. 46 del presente Capitolato.

ART. 39. SERVIZI OCCASIONALI A RICHIESTA

L'Amministrazione Comunale potrà richiedere alla ditta interventi vari di igiene urbana, quali:

- Rimozione e smaltimento rifiuti speciali (es. amianto)
- carico trasporto e smaltimento materiale cartaceo "scarto d'archivio"

e tutto quant'altro connesso all'espletamento dei servizi di igiene urbana non compreso nel presente Capitolato.

L'Amministrazione Comunale potrà inoltre richiedere all'Appaltatore in casi eccezionali ovvero per esigenze imprevedibili ed urgenti, non rientranti nelle previsioni di Capitolato, la disponibilità di

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

attrezzature, mezzi e personale che si rendessero necessari già normalmente utilizzati per l'espletamento di servizi regolati dal presente Capitolato.

Tali servizi verranno remunerati a misura, sulla base dei prezzi risultanti dall'aggiudicazione (ove il relativo prezzo unitario sia ricavabile dal listino prezzi posto a base di gara) o dei prezzi che saranno oggetto di separato accordo tra le parti previa richiesta di preventivo da parte del Comune.

In entrambi i casi i tempi di inizio e di esecuzione dei servizi affidati saranno concordati tra l'Amministrazione Comunale e l'Appaltatore.

Tali servizi supplementari possono essere affidati all'Appaltatore nei casi e con i limiti ammessi dal d.lgs. n. 50/2016.

ART. 40. ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE

Compete all'Appaltatore adottare le iniziative e svolgere le attività di carattere promozionale necessarie ad informare e sollecitare la collaborazione degli utenti al fine di garantire i livelli di esecuzione del servizio richiesti.

A tali fini, l'Appaltatore deve realizzare campagne di sensibilizzazione degli utenti e degli studenti (degli istituti scolastici indicati nel presente Capitolato) sul tema della minimizzazione degli impatti ambientali dei rifiuti e della correttezza dei conferimenti dei rifiuti differenziati. Tali campagne dovranno essere in particolare mirate alla riduzione dei rifiuti (prevenzione, riciclaggio e recupero) attraverso la raccolta differenziata.

Tali campagne devono:

- svilupparsi lungo l'intero arco di tempo della durata del contratto, anche attraverso la ripetizione di singoli eventi;
- comprendere l'organizzazione di almeno una giornata ecologica all'anno caratterizzata da eventi dimostrativi, inclusa la fornitura di idonea attrezzatura (pinze – sacchi..) nonché la presenza di personale per la raccolta e il trasporto dei rifiuti rinvenuti.

L'Appaltatore deve presentare, entro tre mesi dall'aggiudicazione del contratto, un progetto di tali campagne che contenga:

- la descrizione dettagliata delle attività;
- l'indicazione delle modalità e dei tempi per la loro realizzazione;
- l'indicazione delle competenze e del numero delle persone necessarie.

Il progetto, una volta ottenuta l'approvazione da parte dell'Amministrazione Comunale, deve iniziare entro sei mesi dall'aggiudicazione del contratto.

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, vengono indicate alcune iniziative rivolte all'utenza che dovranno essere realizzate dall'Appaltatore:

- la stampa e la distribuzione porta a porta (n. 4000 copie), con oneri a carico dell'Appaltatore del **CALENDARIO ECOLOGICO COMUNALE**, che sarà redatto dall'Amministrazione Comunale, nei tempi e con le modalità stabilite dalla stessa.
- comunicati, ideazione, realizzazione, stampa e diffusione di manifesti, locandine, volantini, brochure, e simili per migliorare e incrementare il livello di raccolta differenziata.

Qualsiasi materiale informativo o pubblicitario dovrà essere sottoposto all'approvazione dell'Amministrazione Comunale.

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

V. PARTE QUINTA: RAPPORTI ECONOMICI TRA LE PARTI

ART. 41. CORRISPETTIVO DELL'APPALTO E PAGAMENTI

Per la gestione dei servizi oggetto dell'affidamento, il Comune verserà all'Appaltatore il corrispettivo annuo fisso risultante dal ribasso offerto dall'Appaltatore in sede di gara.

Previa presentazione delle relative fatture, il Comune corrisponde altresì all'Appaltatore, in aggiunta al corrispettivo di cui sopra per la gestione del servizio, il rimborso di quanto da quest'ultimo versato all'impianto di recupero/smaltimento, fino all'importo unitario massimo risultante dall'applicazione delle previsioni di cui al presente Capitolato.

Per le tipologie di rifiuto non individuate nell'elenco prezzi di smaltimento non sarà riconosciuto alcun onere di smaltimento, considerato che lo stesso è sostenuto da consorzi di filiera o si tratta di tipologie per cui è previsto un ricavo e non un costo.

Tale corrispettivo è comprensivo di tutte le attività, gli oneri e gli obblighi contrattuali relativi a tutte le prestazioni previste nel presente Capitolato Speciale d'Appalto e oggetto di affidamento, salvo quanto specificamente previsto nel presente documento.

L'Appaltatore riconosce espressamente che tale corrispettivo è da intendersi integralmente remunerativo delle prestazioni dedotte in affidamento e che, ai fini della formulazione della propria offerta economica, l'Appaltatore stesso ha preso piena conoscenza dei luoghi e delle condizioni dell'affidamento e ha eseguito ogni opportuno calcolo estimativo.

Il corrispettivo annuo per la gestione dei servizi oggetto di affidamento verrà corrisposto in rate mensili posticipate pari a un dodicesimo del corrispettivo annuo, da pagarsi entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento della fattura, tramite mandati di pagamento a favore dell'Appaltatore, preceduti da formale liquidazione effettuata dall'Ufficio competente.

L'Amministrazione Comunale provvederà negli stessi termini alla corresponsione all'Appaltatore del rimborso delle somme da quest'ultimo versate all'impianto di recupero/smaltimento.

Eventuali eccezionali ritardi nei pagamenti non imputabili all'Amministrazione Comunale – dovuti a cause di forza maggiore – non danno diritto all'Appaltatore di pretendere indennità di qualsiasi specie, né di chiedere lo scioglimento del contratto.

Gli importi relativi ad eventuali conguagli, che si rendessero necessari in applicazione del contratto, saranno trattenuti o aggiunti alla rata mensile successiva alla redazione del verbale di accordo fra il Comune e l'Appaltatore.

La liquidazione avverrà con le modalità stabilite dalla normativa vigente e dal regolamento di contabilità del Comune di Lazzate, nonché delle disposizioni in tema di fatturazione elettronica.

In caso di crediti maturati dall'Amministrazione Comunale, dovuti o generati da errori di fatturazione, omissione di servizi, danni o risarcimenti e contestazioni, gli stessi dovranno essere restituiti all'Amministrazione Comunale sotto forma di note d'accredito contestualmente alla fatturazione dei corrispettivi del mese successivo alla maturazione del credito.

A garanzia dell'osservanza delle norme e delle prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento da liquidarsi, nulla ostando, nei termini previsti dalla pertinente normativa. L'Amministrazione Comunale dispone il pagamento a valere sulle ritenute suddette di quanto dovuto per le inadempienze accertate dagli enti competenti che ne richiedano il pagamento nelle forme di legge. Le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, ove gli enti suddetti

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

non abbiano comunicato all'Amministrazione Comunale eventuali inadempienze entro il termine di trenta giorni dal ricevimento della richiesta del responsabile del procedimento.

ART. 42. GARANZIA DEFINITIVA

Per la sottoscrizione del contratto, l'Appaltatore deve costituire la garanzia definitiva nella misura e con le modalità stabilite dall'art. 103 del d.lgs. n. 50/2016, mediante fidejussioni bancarie, assicurative o fidejussioni rilasciate da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del Decreto legislativo 01/09/1993 n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio garanzie e debitamente autorizzate dal Ministero dell'economia e delle finanze. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, co. 7, del D.Lgs. n. 50/2016.

Le fidejussioni devono corrispondere agli schemi tipo approvati con Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19 gennaio 2018, n. 31, pubblicato in G.U. n. 83 del 10 aprile 2018 e devono espressamente prevedere:

- la rinuncia per il garante di avvalersi della condizione contenuta nell'articolo 1957 comma 2 del codice civile;
- che il garante non goda, ai sensi dell'articolo 1944 codice civile, del beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- che il garante paghi l'importo dovuto al Comune entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della semplice richiesta scritta del Comune stesso.

La garanzia definitiva è prestata a garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi derivanti dal contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'Appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'Appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di conformità o del certificato di regolare esecuzione,

La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo è svincolato automaticamente nei termini di legge, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'Appaltatore, di documento, in originale o in copia autentica, attestante l'avvenuta esecuzione. Sono nulle le pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna della documentazione attestante l'avvenuta esecuzione costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

Qualora l'ammontare della garanzia definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'Appaltatore deve provvedere al reintegro della stessa entro 30 (trenta) giorni dalla relativa richiesta dell'Amministrazione Comunale. In caso di inadempimento, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto ed incamerare la cauzione residua, nonché di richiedere ogni maggior danno.

Per quanto non previsto dal presente Capitolato, trova applicazione il disposto dell'art. 103 del d.lgs. n. 50/2016.

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ART. 43. INTROITI CONSEGUENTI AI SERVIZI PER VENDITA RIFIUTI RICICLABILI

L'Amministrazione Comunale ha in essere le convenzioni, stipulate con i vari consorzi di filiera CONAI, relative al conferimento degli imballaggi derivanti dalla raccolta differenziata (Allegato 13).

Gli eventuali introiti e ricavi provenienti dalla vendita dei rifiuti derivanti dalla raccolta differenziata ai suddetti consorzi e al centro di coordinamento RAEE sono di esclusiva competenza dell'Amministrazione Comunale e sono incassati direttamente da quest'ultima.

I patti contrattuali stipulati dall'Appaltatore per il recupero e la remunerazione dei rifiuti di cui all'Art. 28 (ABITI USATI – TESSILI), saranno sottoposti all'attenzione del Comune almeno 30 giorni prima della loro stipulazione e copia degli originali degli stessi dovrà essere inviata al Comune entro 15 giorni dalla loro stipulazione; qualora non ritenesse adeguato tale contratto, il Comune ha la possibilità di impedire la sua sottoscrizione con comunicazione scritta motivata, rivolta all'Appaltatore, il quale sarà tenuto a definire una soluzione contrattuale alternativa e conforme al modello organizzativo dei servizi di raccolta differenziata regolamentato dal Comune e che ottimizzi i proventi economici e le modalità di recupero del materiale.

I ricavi/introiti derivanti dalla vendita dei rifiuti riciclabili consistenti in abiti usati – tessili che il CONAI e/o i Consorzi di filiera dovessero erogare saranno incassati dall'Appaltatore che verserà all'Amministrazione Comunale l'importo risultante dall'aggiudicazione, mediante scomputo dell'importo stesso dal corrispettivo dovuto per il mese successivo a quello in cui detti ricavi o contributi sono stati percepiti dall'Appaltatore; sussiste pertanto l'obbligo dell'Appaltatore di comunicare tempestivamente al Comune i quantitativi raccolti e l'ammontare dei ricavi o contributi conseguiti, comprovati tramite idonea documentazione, al fine di consentire agli Uffici comunali competenti l'emissione di regolare fattura.

Qualora sia possibile individuare sistemi gestionali e economici migliori dal punto di vista tecnico e economico, il Comune e l'Appaltatore possono altresì promuovere proposte gestionali alternative.

È esclusa la possibilità di rivalsa da parte dell'Appaltatore in relazione ad eventuali sanzioni amministrative elevate dal Comune o da altri organi di controllo verso cittadini o altri soggetti, in relazione a comportamenti non corretti connessi alla gestione dei rifiuti o all'igiene urbana in genere.

ART. 44. REVISIONE DEI PREZZI

Il corrispettivo annuale resterà fisso e invariato per i primi due anni di durata del contratto.

Trascorso il secondo anno di gestione, a far tempo dal 1° giorno del terzo anno contrattuale (inteso come periodo di 12 mesi) calcolato dalla data di stipula del contratto, il corrispettivo contrattuale sarà soggetto a rivalutazione annuale.

Per tale aggiornamento si opererà con riferimento ai prezzi/indici elaborati dall'ISTAT e pubblicati sulla G.U. - prendendo come base l'indice/prezzo vigente alla data di stipula del contratto.

Nel caso in cui i prezzi/indici di riferimento non fossero ancora disponibili al momento della revisione, le parti convengono di assumere, quale indice di aggiornamento del canone, la variazione intervenuta negli indici ISTAT: prezzi al consumo per le famiglie di impiegati e operai - FOI – generale e al netto dei tabacchi, elaborati mensilmente dall'ISTAT prendendo come base l'indice/prezzo vigente nel mese di inizio del contratto.

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

A partire dal secondo anno di attivazione dei contratti con gli impianti di trattamento/smaltimento individuati dall'Appaltatore, il costo di smaltimento massimo da corrispondere all'Appaltatore sarà aggiornato (incrementato o decrementato) su base annuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 106, co. 1, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016, in ragione delle variazioni dei costi di smaltimento, in aumento o in diminuzione. Tali variazioni, ai fini della revisione, possono essere valutate solo per l'eccedenza rispetto al dieci per cento rispetto al costo originario e comunque in misura pari alla metà. Tali variazioni sono determinate facendo riferimento alle variazioni dei costi standard, ove definiti con rilevazione ufficiale; in mancanza, sono presi a riferimento i prezzi unitari medi di smaltimento, distinti per ciascuna tipologia di rifiuto, confrontati con i prezzi unitari medi registrati nell'anno precedente, sulla base di apposita indagine condotta dal RUP con riferimento ai prezzi medi praticati nella Regione Lombardia e/o nella Provincia di Monza e Brianza. Ai prezzi unitari così variati viene applicata la percentuale unica di sconto offerta dall'Appaltatore in sede di gara rispetto ai prezzi unitari di smaltimento; resta inteso che gli oneri di smaltimento saranno rimborsati all'Appaltatore secondo le quantità effettivamente conferite. Il procedimento di adeguamento sarà attivato o su iniziativa del RUP, oppure su apposita richiesta dell'Appaltatore.

In ogni caso, sulla richiesta di adeguamento avanzata dall'Appaltatore ai sensi del presente articolo, corredata dalla proposta motivata di adeguamento con i relativi conteggi, il Comune si pronuncia entro 60 (sessanta) giorni.

In ogni caso, nelle more della determinazione della revisione del prezzo contrattuale, il servizio non potrà essere per nessuna ragione sospeso o interrotto e dovrà essere eseguito in conformità a quanto previsto nel presente Capitolato.

ART. 45. DISCIPLINA CONTRATTUALE TRANSITORIA PER LA MESSA A REGIME DEI SERVIZI

L'Appaltatore si impegna a raggiungere, entro il termine di 60 giorni dalla data di avvio del servizio, l'assetto tecnico, organizzativo, di attrezzature e di personale stabiliti dal presente Capitolato e dalla proposta presentata dall'Appaltatore in sede di offerta, fermo restando il termine massimo di 6 mesi dall'avvio del servizio per la consegna degli automezzi rispettosi delle prescrizioni di cui al presente articolo e delle caratteristiche indicate in offerta.

Entro tali termini dovranno essere garantiti comunque i livelli minimi di qualità relativi a raccolta differenziata e pulizia manuale e meccanizzata, con mezzi e attrezzatura aventi caratteristiche sufficienti a espletare tali servizi.

Eventuali ritardi oltre il termine sopra evidenziato comporteranno l'applicazione delle penali nella misura di € 2.500,00 per ogni giorno di ritardo.

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

VI. PARTE SESTA: SANZIONI, CONTROVERSIE E DISPOSIZIONI FINALI

ART. 46. PENALITÀ

In caso di inadempienza o inesatto adempimento agli obblighi contrattuali assunti con il presente appalto, l'Appaltatore, oltre all'obbligo di avviare nel più breve tempo possibile all'infrazione contestata e comunque nel termine all'uopo stabilito dal presente Capitolato o assegnato dall'Amministrazione Comunale, sarà passibile dell'applicazione di penali stabilite in misura proporzionale all'entità dell'infrazione, comprese tra un importo minimo di € 20,00 (euro venti/00) fino ad un massimo di € 10.000,00 (euro diecimila/00) per ogni singola infrazione.

Nei casi di inadempienze ricadenti nella casistica di seguito riportata si applicheranno le relative penali:

1. € 20,00 (euro venti/00):

- ✓ per personale in servizio privo di divisa regolamentare e dispositivi di protezione individuale – per addetto e per giornata;
- ✓ per mancato svuotamento dei cestini portarifiuti – per contenitore e per giornata;
- ✓ per mancata pulizia, lavaggio e disinfezione dei contenitori, secondo quanto previsto nel presente Capitolato – per contenitore e per giornata di ritardo nell'adempimento;

2. € 100,00 (euro cento/00):

- ✓ per mancata reperibilità del referente tecnico/capo centro – per giornata;
- ✓ per mancata fornitura e consegna di secchielli o contenitori – per utenza;
- ✓ per ritardo o mancato prelievo di cassoni presso il Centro di Raccolta comunale tali da non consentire il conferimento di frazioni da parte dell'utenza – per cassone e per giornata;

3. € 150,00 (euro centocinquanta/00):

- ✓ per mancata pulizia del suolo da rifiuti fuoriusciti o dispersi dai contenitori o sacchi conferiti dagli utenti durante la raccolta domiciliare – per violazione;
- ✓ in caso di mezzi non rispondenti ai requisiti richiesti nel presente Capitolato, come eventualmente integrati in sede di offerta, o di utilizzo di mezzi sostitutivi non segnalati preventivamente ai competenti Uffici comunali – per mezzo e per giornata;
- ✓ in caso di mancata corrispondenza tra la dotazione di operatori realmente impiegati nell'esecuzione del servizio e le caratteristiche richieste nel presente Capitolato, come eventualmente integrate in sede di offerta – per giornata;
- ✓ per travaso di rifiuti da mezzi satelliti ad autocompattatore in luoghi non autorizzati – per mezzo e per giornata;
- ✓ per mancata o non corretta compilazione dei registri di carico e scarico e in generale per mancata consegna di documentazione amministrativa o contabile, secondo quanto previsto dalla normativa vigente – per violazione;
- ✓ per mancato funzionamento (anche in termini di difformità prestazionale) dei contatti e del sito web messi a disposizione degli utenti – per giornata a seguito di segnalazione;

4. € 200,00 (euro duecento/00):

- ✓ per mancata o intempestiva collaborazione con i competenti Uffici comunali – per violazione;
- ✓ per comportamento scorretto del personale addetto ai servizi nei riguardi degli utenti o del personale comunale addetto al controllo – per violazione;

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

- ✓ per esecuzione delle campagne/iniziative di informazione e sensibilizzazione in diffomità dal presente Capitolato – per violazione;
- ✓ per mancata rimozione di rifiuti abbandonati oltre il termine di 48 ore dall'avvenuta richiesta formale da parte del Comune, nel limite di quanto previsto dal relativo articolo del presente Capitolato – per giornata;

5. € 250,00 (euro duecentocinquanta/00):

- ✓ in caso di utilizzo di mezzi sostitutivi non adeguati – per giornata;
- ✓ per mancato invio delle comunicazioni periodiche previste nel presente Capitolato – per ciascuna comunicazione;
- ✓ per mancata pulizia manuale o meccanizzata di una singola via, marciapiede, piazza, parcheggio, pista ciclopedonale, parco o giardino e simili – per giornata;
- ✓ per la mancata effettuazione del servizio di raccolta di rifiuti ingombranti, i beni durevoli ed i RAEE – per mancato intervento nei termini e con obbligo di recupero del ritiro;

6. € 500,00 (euro cinquecento/00):

- ✓ per ogni mezzo mancante del servizio – per giornata;
- ✓ per ogni operatore mancante o non adeguatamente sostituito – per giornata;
- ✓ per la mancata o irregolare effettuazione di servizio di raccolta rifiuti a cadenza mensile - per utenza e con obbligo di recupero del ritiro;
- ✓ per mancato ripristino delle disfunzioni, o mancata attivazione di un servizio sostitutivo di emergenza, entro i termini di cui al presente Capitolato – per violazione;

7. € 1.000,00 (euro mille/00):

- ✓ per il mancato o irregolare avvio a recupero e/o riciclo dei rifiuti oggetto di raccolta differenziata;

8. € 2.500,00 (euro duemilacinquecento/00):

- ✓ per la mancata o irregolare effettuazione di servizio di raccolta rifiuti a cadenza bisettimanale per via o parte di essa e con obbligo di recupero del ritiro;
- ✓ per la mancata messa a regime dell'assetto tecnico, organizzativo, di mezzi, attrezzature e personale nei termini di cui al presente Capitolato – per ogni giorno di ritardo;

9. € 3.000,00 (euro tremila/00):

- ✓ per la mancata o irregolare effettuazione di servizio di raccolta rifiuti a cadenza settimanale per via o parte di essa e con obbligo di recupero del ritiro;
- ✓ per gestione del Centro di Raccolta non conforme a quanto previsto nel relativo articolo del presente Capitolato – per violazione;
- ✓ per la mancata gestione delle incombenze di legge volte ad assicurare la tracciabilità e la registrazione dei rifiuti – per violazione;
- ✓ per mancato raggiungimento dell'obiettivo percentuale di raccolta differenziata domiciliare offerto in sede di gara – per ogni punto previsto e non raggiunto; le frazioni di punto verranno calcolate in modo proporzionale. In caso di mancato raggiungimento della percentuale minima pari al 70% delle utenze, il Comune può procedere alla risoluzione del contratto conformemente alle previsioni del presente Capitolato, e ciò ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.;

10. € 10.000,00 (euro diecimila/00):

- ✓ per miscelazione di rifiuti già conferiti in forma differenziata;

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

✓ per appropriazione di rifiuti recuperabili il cui compenso è incassato dal Comune.

In caso di esecuzione parziale dei servizi le sanzioni saranno determinate in misura proporzionale.

L'applicazione sarà preceduta da formale contestazione dell'inadempienza, alla quale l'Appaltatore avrà la facoltà di presentare controdeduzioni entro 5 (cinque) giorni dalla notifica della contestazione inviata al suo domicilio tramite raccomandata o via PEC. Le eventuali controdeduzioni dell'Appaltatore saranno sottoposte all'esame del Comune per la successiva eventuale applicazione della penalità, da notificarsi mediante lettera raccomandata o via PEC.

Nel caso in cui il Comune respinga le argomentazioni difensive presentate dal Concessionario, ovvero quest'ultimo non formuli difese nei termini prescritti, l'Appaltatore sarà tenuto a dare comunque esecuzione alle prescrizioni impartite dal Comune nei termini e modi impartiti dall'Amministrazione stessa, ferma restando l'applicazione della penale irrogata.

In caso di recidiva le sanzioni saranno raddoppiate.

L'applicazione di tutte le penali di cui al presente articolo avverrà mediante detrazione sulle somme dovute dall'Amministrazione Comunale a titolo di corrispettivo annuo e, in subordine, mediante escussione della garanzia, che successivamente l'Appaltatore provvederà ad integrare entro 30 (trenta) giorni dalla relativa richiesta del Comune. Per le detrazioni l'Appaltatore non potrà opporre alcuna eccezione, una volta accertate le inadempienze da cui sono scaturite.

Nel caso in cui il servizio non sia recuperabile, è ciò sarà stabilito a insindacabile giudizio del Comune, oltre alla corresponsione della penalità, l'Appaltatore è tenuto al rimborso al Comune dell'importo relativo al servizio non svolto, computato sulla base del listino prezzi depurato della percentuale unica di sconto offerta dall'Appaltatore in sede di gara, e ciò salvo che il Comune concordi con l'Appaltatore per l'esecuzione di un servizio compensativo della medesima entità economica.

L'ammontare delle sanzioni e dell'eventuale rimborso del servizio non svolto sarà trattenuto sul primo rateo di pagamento del canone in scadenza.

Pertanto dalla fattura relativa all'importo del corrispettivo ordinario dovrà essere dedotto l'ammontare della penalità e dell'eventuale rimborso del servizio non svolto.

Nessuna controversia potrà in alcun caso, per qualsivoglia motivo o fatto, determinare la sospensione neppure parziale o temporanea del pubblico servizio.

Qualora l'Appaltatore accumuli penali per un importo pari o superiore al 10% dell'importo complessivo del contratto, il Comune potrà procedere alla risoluzione del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., escutendo la garanzia definitiva e fatto comunque salvo il risarcimento dei maggiori danni subiti.

Il pagamento delle penali non solleva l'Appaltatore da ogni onere, obbligo o responsabilità conseguente l'inadempienza rilevata.

ART. 47. ESECUZIONE D'UFFICIO

Verificandosi inadempienze agli obblighi contrattuali, il Comune potrà procedere all'esecuzione d'ufficio quando l'Appaltatore, regolarmente diffidato, non ottemperi ai propri obblighi contrattuali entro il termine assegnato dall'Amministrazione Comunale con la contestazione delle inadempienze rilevate.

In tal caso, l'Amministrazione Comunale, salvo il diritto alla rifusione dei danni e fermo quanto previsto nel presente Capitolato in tema di penali e risoluzione del contratto, avrà facoltà di ordinare

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

e far eseguire d'ufficio, a proprie strutture o a terzi, a spese dell'Appaltatore, quanto necessario per ripristinare il regolare svolgimento del servizio.

Il recupero delle spese, aumentate del 20% per rimborso d'onori d'ufficio, sarà operato dall'Amministrazione Comunale con rivalsa sulla garanzia definitiva fino a completa estinzione della pendenza pecuniaria.

ART. 48. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Fermo quanto previsto nel presente Capitolato in tema di penali e di risoluzione del contratto e quanto stabilito dall'art. 108 del Codice e dalla normativa applicabile, fatto salvo in ogni caso il diritto di chiedere il risarcimento dei danni, il Comune può risolvere unilateralmente il contratto, previa contestazione all'Appaltatore, nei seguenti casi:

- a) mancato inizio di tutti i servizi alla data prevista;
- b) inadempimento all'obbligo di raggiungere l'assetto tecnico, organizzativo, di attrezzature, di mezzi e di personale stabiliti dal presente Capitolato e dalla proposta presentata dall'Appaltatore in sede di offerta che perduri per oltre 60 giorni oltre i termini stabiliti dal presente Capitolato per il raggiungimento di tale assetto;
- c) gravi e/o ripetute violazioni degli obblighi contrattuali;
- d) perdita dei requisiti e/o delle qualifiche (ivi inclusi i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice e i requisiti di ordine speciale prescritti dalla legge di gara, oltreché i requisiti comunque richiesti dalla legge, nazionale e/o regionale), la cui sussistenza in capo all'Appaltatore è necessaria per lo svolgimento del servizio pubblico oggetto di affidamento, nei casi in cui, a termini di legge, sia possibile all'Appaltatore porre rimedio alla perdita dei requisiti/qualifiche;
- e) gestione deficitaria del Centro di Raccolta comunale.

In tali casi, l'Amministrazione Comunale, accertata l'insussistenza di cause di forza maggiore, invierà all'Appaltatore, a mezzo PEC o lettera A/R, comunicazione scritta con specifica motivazione delle contestazioni, con richiesta di giustificazioni e con invito a conformarsi alle condizioni contrattuali nel termine assegnato. L'Appaltatore dovrà comunicare le proprie controdeduzioni all'Amministrazione Comunale nel termine massimo di 15 (quindici) giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione di contestazione.

Decorso inutilmente il termine assegnato o nel caso in cui le giustificazioni addotte non fossero ritenute accoglibili, l'Amministrazione Comunale potrà risolvere il contratto con comunicazione trasmessa a mezzo PEC o lettera A/R.

Fermo quanto stabilito in materia di risoluzione contrattuale dalla legge e dal presente Capitolato, l'Amministrazione Comunale ha la facoltà di risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nei seguenti casi, previa comunicazione trasmessa all'Appaltatore a mezzo PEC o lettera A/R, rimanendo in ogni caso salvo il diritto al risarcimento di eventuali danni:

- a. perdita dei requisiti e/o delle qualifiche (ivi inclusi i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice e i requisiti di ordine speciale prescritti dalla legge di gara, oltreché i requisiti comunque richiesti dalla legge, nazionale e/o regionale), la cui sussistenza in capo all'Appaltatore è necessaria per lo svolgimento del servizio pubblico oggetto di affidamento, nei casi in cui, a termini di legge, non sia possibile all'Appaltatore porre rimedio alla perdita dei requisiti/qualifiche. In tali ipotesi, l'Amministrazione Concedente può avvalersi della clausola risolutiva espressa decorso inutilmente il termine, comunque non inferiore a quindici (15) giorni, assegnato all'Appaltatore per la presentazione di controdeduzioni o qualora tali controdeduzioni non siano ritenute accoglibili; per arbitrario

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

abbandono o sospensione del servizio per oltre 48 ore, eccetto che per cause di provata forza maggiore;

- b. mancata ripresa del servizio, a seguito di interruzione, entro il termine fissato, salvi i casi di forza maggiore;
- c. fatto salvo quanto previsto dall'art. 110 del d.lgs. n. 50/2016, apertura di una procedura concorsuale a carico dell'Appaltatore;
- d. complessiva applicazione di penali durante la vigenza contrattuale per un importo almeno pari al 10% dell'importo del contratto;
- e. per cessazione dell'attività dell'Appaltatore, subappalto non autorizzato o mancata osservanza delle norme relative al subappalto, violazione del divieto di cessione del contratto;
- f. gravi inadempienze alle norme di legge relative al personale dipendente e ai contratti collettivi di lavoro, sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- g. inosservanza della disciplina normativa in materia di gestione dei rifiuti;
- h. mancata reintegrazione della garanzia definitiva o mancato rinnovo delle polizze assicurative previste nel presente Capitolato;
- i. mancato rispetto degli obblighi imposti dalla legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

In ogni caso di risoluzione del contratto, il Comune:

- a) incamera la garanzia definitiva, senza pregiudizio dell'azione per il risarcimento dei maggiori danni e per il rimborso delle maggiori spese;
- b) al fine di garantire la continuità del servizio può avvalersi dell'organizzazione dell'Appaltatore per la continuazione delle prestazioni, mediante amministrazione diretta o, nel rispetto delle condizioni di legge, attraverso altro assunto.

Nel caso di risoluzione del contratto, l'Appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

Eventuali mancate contestazioni o atti di tolleranza di pregressi inadempimenti dell'Appaltatore non possono essere intesi come rinuncia del Comune ad avvalersi della risoluzione contrattuale o di esigere le penali dell'Art. 46.

ART. 49. RECESSO

Ferme le ipotesi di recesso previste dalla legge e dalla normativa antimafia, il Comune si riserva la facoltà di recesso unilaterale dal contratto in qualunque tempo, ai sensi dell'art. 109 del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii., previa formale comunicazione da darsi con preavviso non inferiore a 20 (venti) giorni.

Trovano applicazione le pertinenti disposizioni di cui all'art. 109 del D.lgs. 50/2016 e s.m e i.

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ART. 50 – TRACCIABILITÀ

L'Appaltatore, ai sensi della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della predetta legge.

In particolare, s'impegna ad utilizzare conti correnti bancari o postali, dedicati, anche in via non esclusiva, e strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, a registrare tutti i relativi movimenti finanziari sui predetti conti e ad effettuare e ricevere tutti i pagamenti esclusivamente tramite bonifico bancario o postale, riportando in ciascuno il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

L'Appaltatore, pertanto, si impegna a comunicare al Comune, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, che utilizzerà per effettuare e ricevere tutti i pagamenti relativi al presente affidamento, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, nei termini di cui all'art. 3, co. 7, della legge n. 136/2010. Ogni variazione dei dati trasmessi deve essere comunicata entro 7 giorni lavorativi al Comune.

L'Appaltatore s'impegna a prevedere espressamente i medesimi obblighi nei contratti con i subcontraenti a qualsiasi titolo, ed a farne rispettare le prescrizioni a pena di risoluzione del Contratto. In mancanza di tale previsione, il contratto s'intenderà nullo.

In caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero di strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento, il contratto è risolto di diritto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e ss.mm.ii..

ART. 51. CONTROVERSIE

Tutte le controversie tra Appaltatore e Amministrazione Comunale derivanti dall'interpretazione e dall'esecuzione del contratto, ove non definite in via bonaria tra le parti, anche ai sensi dell'art. 206 del Codice, saranno deferite esclusivamente al Foro di Monza.

È escluso il ricorso all'arbitrato.

ART. 52. SPESE CONTRATTUALI

Ogni spesa dipendente e conseguente la stipula del contratto con l'Amministrazione Comunale, quali diritti, bolli e tasse di registrazione del contratto, sono a completo carico dell'aggiudicatario.

ART. 53. RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Capitolato, si rinvia a quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dal d.P.R. n. 207/2010 per la parte ancora vigente, dal d.m. 49/2018 (*“Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione»*”), dal Codice Civile, nonché dalla normativa e regolamentazione vigenti ed applicabili al servizio.

VII ALLEGATI

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

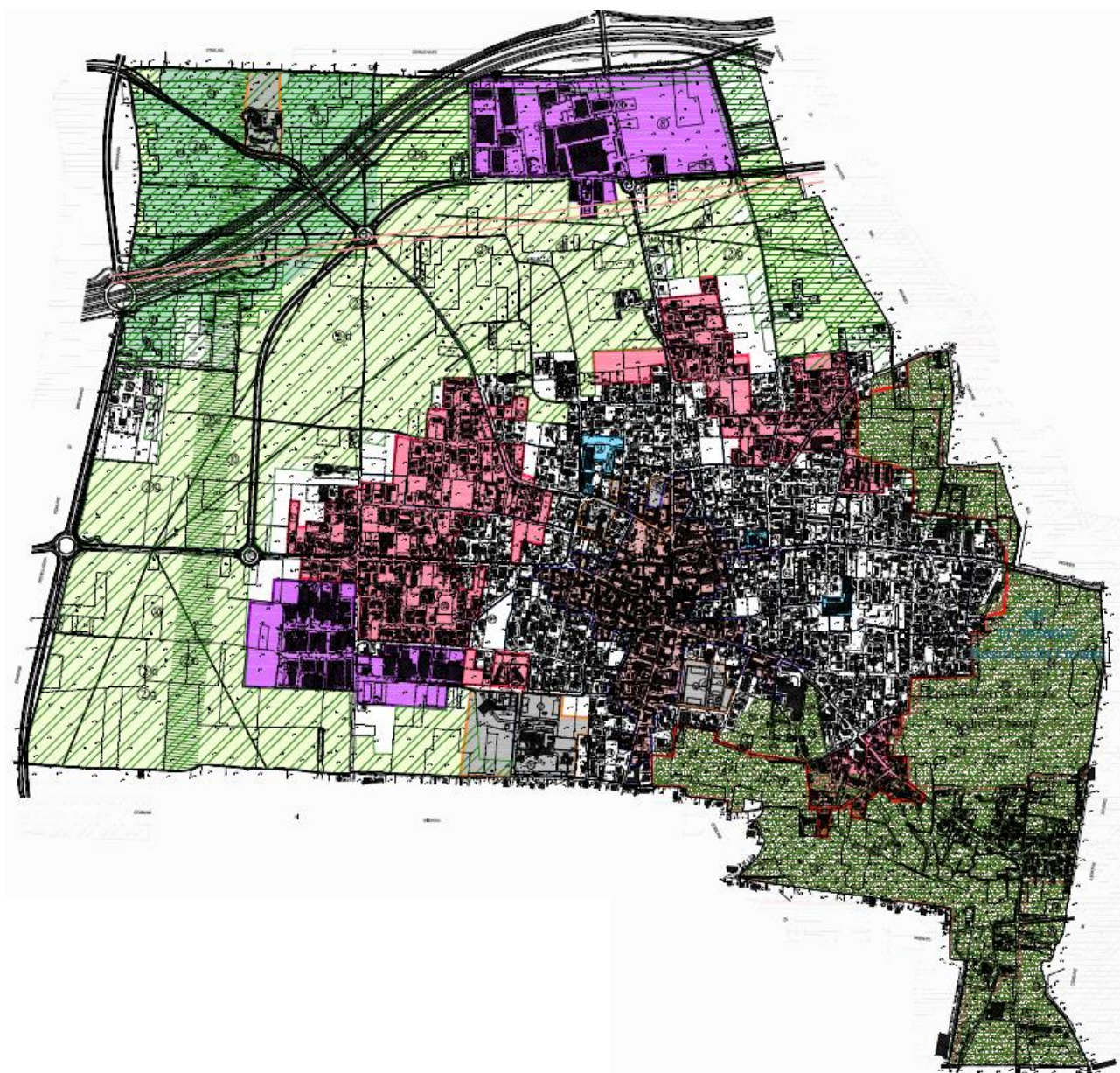
ALLEGATO 1

Tabella con frequenze e giorni di raccolta, divisa per frazioni merceologiche

FRAZIONE MERCEOLOGICA / TIPOLOGIA DI RIFIUTO	TIPOLOGA DI RACCOLTA	FREQUENZA	GIORNI STABILITI
Frazione Umida	Porta a porta	2 volte a settimana	LUNEDI' GIOVEDI'
Frazione secca non riciclabile	Porta a porta	Settimanale	MARTEDI'
Frazione verde Tale servizio non verrà effettuato nel periodo intercorrente tra il 31 ottobre (ultimo giorno utile per l'effettuazione del servizio) e il 28 febbraio (ultimo giorno di fermo del servizio).	Porta a porta	Settimanale	MERCOLEDI'
Vetro	Porta a porta	Settimanale	GIOVEDI'
Carta e Cartone	Porta a porta	Settimanale	VENERDI'
Multimateriale (Plastica, Alluminio, banda stagnata)	Porta a porta	Settimanale	VENERDI'
Rifiuti ingombranti, RAEE	Porta a porta	A chiamata	-
Pile	A contenitore Rivenditori Centro di Raccolta	Mensile	-
Farmaci scaduti	A contenitore Farmacie Centro di Raccolta	Mensile	-

ALLEGATO 2

Corografia generale del territorio comunale



COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ALLEGATO 3

Elenco Smaltimenti

CER	TIPOLOGIA	DITTA SMALTITORE/RECUPERATORE	SCADENZA CONTRATTO
150106	imballaggi in materiali misti	SERUSO SPA	30/06/2022
200108	rifiuti biodegradabili di cucine e mense	MONTELLO	30/06/2022
200201	rifiuti biodegradabili	VERDEAMBIENTE	31/12/2021
200301	Rifiuti Urbani non differenziati	ACSM AGAM	28/10/2022
200303	residui della pulizia stradale	LA NUOVA TERRA	31/12/2021
170904	rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione , diversi dai CER 170901, 170902 e 170903	CAVA FUSI	30/06/2022
200307	rifiuti ingombranti	CEREDA AMBROGIO SRL	31/12/2021
200138	legno , diverso da quello di cui alla voce 20 01 37	IL TRUCIOLO	30/06/2022
200127	vernici , inchiostri, adesivi e resine contenenti sostanze pericolose	TAO AMBIENTE	30/06/2022
200131	medicinali (solidi) citotossici e citostatici	TAO AMBIENTE	30/06/2023
080318	toner per stampa esauriti, diversi da quelli di cui alla voce 08 03 17	TRAMONTO ANTONIO SRL	31/12/2021
200121	tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio	RAEE 200121 R05	
200123	apparecchiature fuori uso contenenti clorofluorocarburi	RAEE 200123 R01	
200135	appar. eletttr. ed elettron. f/uso, div. da 20 01 21 e 20 01 23, conten. compon. pericol.	RAEE 200135 R03	
200136	apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci 20 01	RAEE 200136 R02	
200135	appar. eletttr. ed elettron. f/uso, div. da 20 01 21 e 20 01 23, conten. compon. pericol.	RAEE 200135 R04	
	RECUPERATORI		
200140	metallo	TERSIDER	28/02/2022
150107	imballaggi in vetro	EUROVETRO(COREVE)	31/01/2022

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

200125	oli e grassi commestibili	VENANZIEFFE	28/02/2023
200138	legno , diverso da quello di cui alla voce 20 01 37	RILEGNO	
200101	Carta e cartone	BRICOLA (COMIECO)	01/05/2021
200133	batterie e accumulatori di cui alle voci 16 06 01, 16 06 02 e 16 06 03	CDCNPA	
150106	IMBALLAGGI PLASTICA	COREPLA	
150106	IMBALLAGGI PLASTICA	CORIPET	
multimat.	ACCIAIO	RICREA	
multimat.	ALLUMINIO	CIAL	

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ALLEGATO 4

Elenco puntuale delle UTENZE destinatarie del servizio

Le utenze al 31/12/2020 domestiche sono 3403 mentre le utenze non domestiche (industriali, artigianali, commerciali e di servizio) sono circa n. 264 come riepilogato nella Tabella seguente (fonte Ufficio Tributi):

Utenze Domestiche e Utenze Non Domestiche	numero
Utenze domestiche (famiglie)	3403
Utenze non domestiche	264
TOTALE COMPLESSIVO UTENZE	3667

A titolo indicativo le utenze non domestiche sono così suddivise:

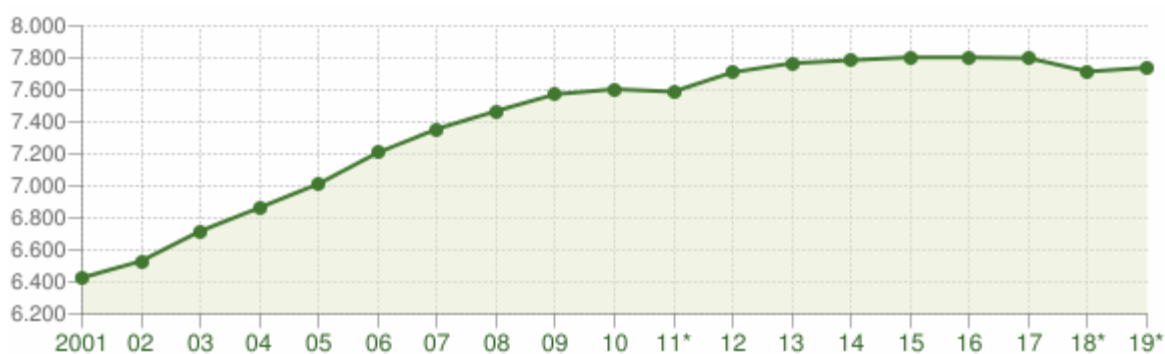
Utenze Non Domestiche	numero
Settore agricolo	3
commercio	67
artigiani	105
industrie	18
servizi	60
Altro (associazioni)	11

ALLEGATO 5

Dati storici della popolazione residente

La popolazione residente al 31/12/2020 è 7789 (fonte Ufficio servizi demografici)

L'andamento demografico della popolazione residente nel Comune di Lazzate dal 2001 al 2019 è indicata nel grafico sotto rappresentato:



Andamento della popolazione residente

COMUNE DI LAZZATE (MB) - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

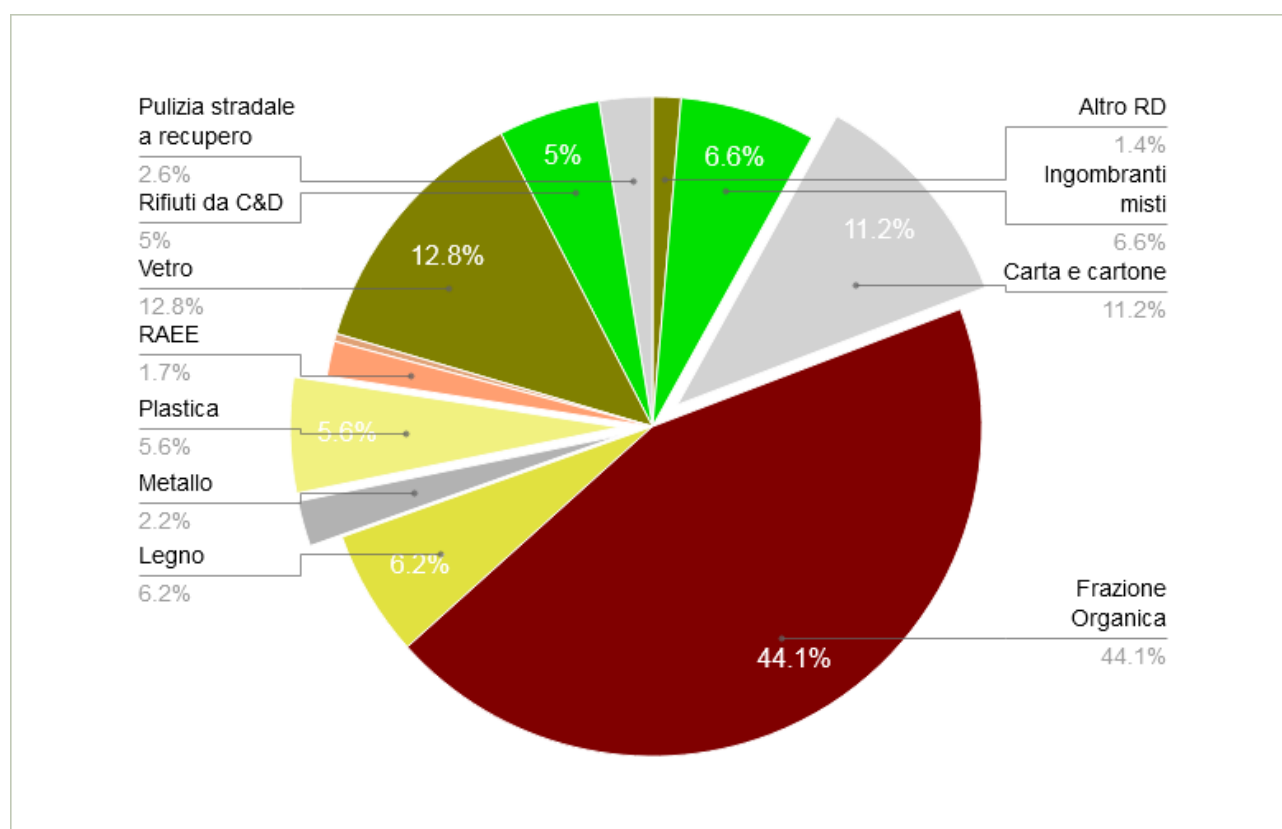
(*) post-censimento

ALLEGATO 6

Tabella esplicativa dei quantitativi di rifiuto prodotti negli ultimi anni suddivisi per tipologia

<https://www.catasto-rifiuti.isprambiente.it/index.php?pg=mDetComune&aa=2015®idb=03&nomereg=Lombardia&providb=108&nomeprov=Monza%20e%20della%20Brianza®id=03108025&nomecom=Lazzate&cerca=cerca&p=1>

Ripartizione percentuale della RD per frazione - Comune di Lazzate anno 2019 - Dati ISPRA



COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ALLEGATO 7

Dati relativi il compostaggio domestico

Alla data odierna usufruiscono della riduzione del 10% sulla quota variabile tari n. 95 soggetti, a cui corrispondono n. 262 immobili (abitazioni e pertinenze) per una superficie complessiva di mq. 17.925,00.

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ALLEGATO 8
D.U.V.R.I. relativo ai servizi oggetto di appalto
ALLEGATO 9
D.U.V.R.I. Centro di Raccolta comunale

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ALLEGATO 10

Numero delle richieste per il ritiro dei rifiuti ingombranti, beni durevoli e RAEE negli ultimi cinque anni

Anno	Ritiri (numero)
2017 (da giugno)	158
2018	270
2019	411
2020	549
2021 (al 14/4)	147

Dati Aprica

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ALLEGATO 11

Elenco indicativo delle manifestazioni, feste, sagre, iniziative in genere

ELENCO	PERIODO
Mercatini di primavera	APRILE
Vacanze nel Borgo	LUGLIO - AGOSTO
Sagra della Patata	SETTEMBRE- OTTOBRE
Mercatini di Natale	DICEMBRE
Campionato Trial	SETTEMBRE - APRILE
Quater pass cun i avisit	LUGLIO

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ALLEGATO 12

Schema impianto del Centro di Raccolta comunale di Via I Maggio

GIORNI DI APERATURA	ORARIO INVERNALE (da ottobre a maggio)	ORARIO ESTIVO (da giugno a settembre)
MARTEDI'	14.00 – 17.00	16.00 - 19.00
GIOVEDI'	14.00 – 17.00	16.00 - 19.00
SABATO	9.00 - 12.00	9.00 - 12.00
	14.00 - 17.00	14.00 - 17.00

SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL
TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A
SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI
IGIENE AMBIENTALE

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO



COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ALLEGATO 13

Convenzioni in essere tra l'Amministrazione Comunale e i consorzi CONAI

- CIAL – Consorzio Imballaggi in Alluminio;
- RICREA – Consorzio Nazionale per la Raccolta, il Riciclaggio ed il Recupero dei rifiuti di Imballaggi in Acciaio;
- COREPLA – Consorzio Nazionale per la Raccolta, il Riciclaggio ed il Recupero degli imballaggi in plastica;
- RILEGNO – Consorzio Nazionale per la Raccolta, il Recupero ed il Riciclaggio degli imballaggi in legno;
- CDCNPA – Centro di Coordinamento Nazionale Pile ed Accumulatori;
- COREVE – Consorzio Recupero Vetro;
- COMIECO – Consorzio Nazionale Recupero e Riciclo degli Imballaggi a base cellulosica.

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Allegato A – Elenco cestini portarifiuti oggetto di vuotatura.

VIA	NR	VIA	NR
BUOZZI	1	PARCHEGGI DEL CIMITERO	8
CADUTI (LARGO)	1	PARCO "PONZINI" VIA V.VENETO	1
CASCINA VAGO	1	PARCO VIA TRENTO TRIESTE	7
CARLO CATTANEO	1	PARCO VIA CARDUCCI	4
CESARINO MONTI (PIAZZETTA)	1	PARCO VIA ENRICO FERMI	5
COMANDO VIGILI	1	PARCO VIA GRIGNE	2
DE GASPERI	1	PARCO VIA SALVADOR ALLENDE	1
DEI LAZZATESI (PIAZZA)	1	PARCO VIA SAN LORENZO	5
DELLA TORRE (VICOLO)	1	PIAVE	2
DON ALESSANDRO PARENTI (PIAZZA)	1	ROMA	3
DON ANTONIO GALLI (PIAZZA)	1	SAN LORENZO	15
ENRICO FERMI	2	SANT AMBROEUS	1
GIOVANNI PAOLO II (PIAZZA)	4	TORINO	7
GIOVANNI PASCOLI	1	TRENTO E TRIESTE	4
GIOVANNI XXIII (PIAZZA)	6	VALMALENCO (PIAZZETTA)	3
ISONZO	1	VITTORIO EMANUELE	17
LARATTA	1	VITTORIO VENETO	7
LIBERTA'	10	VOLTA	1
LOMBARDIA (PIAZZA)	6	AREA CANI	3
MARCONI	1		
MARTIRI DELLE FOIBE (LARGO)	2		
MERCATO (PIAZZA)	2		
MILANO	1		
MISENTASCA	3		
MONTE ROSA	1	TOTALE	148

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Elenco cestini deiezioni canine oggetto di vuotatura

VIA	NR
S.LORENZO	2
S.FRANCESCO	1
S.ROCCO	1
S.ANTONIO	1
TRENTO TRIESTE (ZONA PARCO)	1
TORINO	1
COMASINELLA	1
V.EMANUELE	1
GRIGNE (ZONA PARCO)	1
P.ZZA MERCATO	1
AREA CANI	2
P.ZZA LOMBARDIA	1
VIA FERMI (ZONA PARCO)	1
VIA MARCONI (CASA DI RIPOSO)	1
LIBERTA'	2
8 MARZO (ZONA LAGHETTO)	1
LARGO VOLONTARI DEL SANGUE	1
V.VENETO (ZONA DOSSO)	1
C.NA VAGO	1
TOTALE	22

COMUNE DI LAZZATE (MB)

SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

COMUNE DI LAZZATE

Riepilogo andamento RD dal 01/01/2020 al 31/12/2020

	01 - Gen	02 - Feb	03 - Mar	04 - Apr	05 - Mag	06 - Giu	07 - Lug	08 - Ago	09 - Set	10 - Ott	11 - Nov	12 - Dic	Totale
Raccolta Differenziata	74,17%	71,65%	67,58%	73,01%	76,19%	74,50%	80,28%	77,87%	74,95%	76,39%	67,09%	64,74%	73,51%
Raccolta Non Differenziata	25,83%	28,35%	32,42%	26,99%	23,81%	25,50%	19,72%	22,13%	25,05%	23,61%	32,91%	35,26%	26,49%

		01 - Gen	02 - Feb	03 - Mar	04 - Apr	05 - Mag	06 - Giu	07 - Lug	08 - Ago	09 - Set	10 - Ott	11 - Nov	12 - Dic	Totale (Kg)
Indiff	200301 - rifiuti urbani non differenziati	68.600 100,00%	66.060 100,00%	87.020 100,00%	72.220 100,00%	73.740 100,00%	84.780 100,00%	69.820 100,00%	58.500 100,00%	80.760 100,00%	68.780 100,00%	73.100 86,84%	87.040 90,27%	890.420 97,75%
	170904 - rifiuti misti dell'attività di costruzione e ...											11.080 13,16%	9.380 9,73%	20.460 2,25%
	Totale (Kg)	68.600 100,00%	66.060 100,00%	87.020 100,00%	72.220 100,00%	73.740 100,00%	84.780 100,00%	69.820 100,00%	58.500 100,00%	80.760 100,00%	68.780 100,00%	84.180 100,00%	96.420 100,00%	910.880 100,00%
R.D.	200307 - rifiuti ingombranti	13.320 6,76%	13.620 8,16%	7.440 4,10%	2.020 1,03%	7.080 3,00%	18.980 7,66%	16.120 5,67%	17.460 8,48%	15.260 5,78%	15.180 6,82%	10.760 6,27%	10.240 5,78%	147.480 5,78%
	200303 - residui della pulizia stradale	5.960 3,02%	3.980 2,38%	1.020 0,56%		9.300 3,94%	2.640 1,07%	2.440 0,86%	1.240 0,60%	2.200 0,83%	3.360 1,51%		1.920 1,88%	34.060 1,34%
	200201 - rifiuti biodegradabili	18.560 9,42%	25.960 15,55%	46.840 25,82%	76.530 39,17%	72.520 30,73%	68.860 27,80%	77.660 27,32%	57.600 27,98%	77.880 29,52%	51.600 23,19%	47.120 27,46%	23.460 13,25%	644.590 25,28%
	200140 - Metalli	4.140 2,10%	2.040 1,22%	1.700 0,94%	1.960 1,00%	1.700 0,72%	6.440 2,60%	3.620 1,27%	6.180 3,00%	4.120 1,56%	3.780 1,70%	3.800 2,21%	2.020 1,14%	41.500 1,63%
	200138 - legno diverso da quello di cui alla voce 20 01 37	7.580 3,85%	13.020 7,80%	5.700 3,14%	2.540 1,30%	7.380 3,13%	15.420 6,23%	17.620 6,20%	18.540 9,01%	17.160 6,50%	12.540 5,63%	11.020 6,42%	11.960 6,76%	140.480 5,51%
	200136 - apparecchiature elettriche ed elettroniche fu...		3.340 2,00%					3.420 1,20%			2.900 1,30%			9.660 0,38%
	200125 - oli e grassi commestibili	220 0,11%	270 0,16%			420 0,18%	500 0,20%	500 0,18%	320 0,16%	540 0,20%	200 0,09%	280 0,16%		3.250 0,13%
	200108 - rifiuti biodegradabili di cucine e mense	43.040 21,84%	35.160 21,06%	36.300 20,01%	42.820 21,91%	36.420 15,43%	36.370 14,68%	47.780 16,81%	35.690 17,34%	34.010 12,89%	42.000 18,87%	35.890 20,91%	43.860 24,77%	469.340 18,41%
	200101 - carta e cartone	40.120 20,56%	29.880 17,90%	27.020 14,89%	25.840 15,22%	25.760 10,91%	28.050 11,52%	37.490 15,19%	23.360 11,35%	25.610 11,35%	28.350 12,74%	25.440 14,82%	27.240 15,39%	344.160 13,50%
	170904 - rifiuti misti dell'attività di costruzione e ...	10.200 5,18%		13.880 7,65%		11.840 5,02%	22.060 8,91%	21.860 7,69%	9.020 4,38%	12.560 4,59%	10.220 4,59%			111.640 4,38%
	150107 - imballaggi di vetro	32.910 16,70%	26.680 15,98%	24.790 13,66%	26.370 13,50%	32.490 13,77%	25.530 10,31%	35.820 12,60%	22.820 11,08%	23.140 8,77%	27.690 12,44%	22.330 13,01%	37.190 21,01%	337.760 13,25%
	150106 - imballaggi in materiali misti	13.860 7,03%	12.980 7,78%	15.180 8,37%	16.420 8,40%	28.680 12,15%	15.860 6,40%	17.940 6,31%	13.640 6,83%	14.520 5,50%	23.000 10,34%	14.920 8,69%	12.360 6,98%	199.360 7,82%
	080318 - toner per stampa esauriti, diversi da quelli ...	184 0,09%											239 0,13%	423 0,02%

COMUNE DI LAZZATE (MB)

SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

200135* - apparecchiature elettriche ed elettroniche fu...	4.370 2,22%				2.030 0,96%	5.140 2,08%			10.390 3,94%			6.560 3,71%	28.490 1,12%
200133* - batterie e accumulatori di cui alle voci 16 0...					250 0,11%				393 0,15%				643 0,03%
200131* - medicinali citotossici e citostatici	171 0,09%					250 0,10%			140 0,05%				561 0,02%
200127* - vernici, inchiostri, adesivi e resine contene...	2.394 1,22%			896 0,46%		1.600 0,65%			2.140 0,81%				7.030 0,28%
200123* - apparecchiature fuori uso contenenti cloroflu...			1.560 0,36%				1.980 0,70%		1.480 0,56%	1.720 0,77%			6.740 0,26%
200121* - tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti...					150 0,06%				100 0,04%	50 0,03%			300 0,01%
(!) 200304 - fanghi delle fosse settiche									22.200 8,41%				22.200 0,87%
Totale (Kg)	197.029 100,00%	166.930 100,00%	181.430 100,00%	195.396 100,00%	236.020 100,00%	247.700 100,00%	284.250 100,00%	205.870 100,00%	263.843 100,00%	222.540 100,00%	171.610 100,00%	177.049 100,00%	2.549.667 100,00%
	01 - Gen	02 - Feb	03 - Mar	04 - Apr	05 - Mag	06 - Giu	07 - Lug	08 - Ago	09 - Set	10 - Ott	11 - Nov	12 - Dic	Totale (Kg)
Totale (Kg)	265.629 100,00%	232.990 100,00%	268.450 100,00%	267.616 100,00%	309.760 100,00%	332.480 100,00%	354.070 100,00%	264.370 100,00%	344.603 100,00%	291.320 100,00%	255.790 100,00%	273.469 100,00%	3.460.547 100,00%

COMUNE DI LAZZATE (MB)	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

	SERVIZI INERENTI LA RACCOLTA, IL TRASPORTO ED IL CONFERIMENTO A SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DI IGIENE AMBIENTALE
	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO